



# **EDITAL DE LICITAÇÃO**

## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS**

### **PREGÃO ELETRÔNICO**

#### **Nº 23/2026**

#### **OBJETO**

REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE PARA AS DIVERSAS SECRETARIAS E UNIDADES DO MUNICÍPIO DE CAMPOS ALTOS – MG

#### **VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO**

R\$4.052.457,01 (Quatro milhões, cinquenta e dois mil, quatrocentos e cinquenta e sete reais e um centavo).

#### **DATA DA SESSÃO PÚBLICA**

12/05/2026 às 8h30min

#### **CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

Menor preço por Item

#### **MODO DE DISPUTA**

Aberto

**LICITAÇÃO COM ITENS EM AMPLA CONCORRÊNCIA E ITENS EXCLUSIVOS PARA MICROEMPRESAS (ME), EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI); CONFORME EXIGÊNCIA DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006, ART. 48 – INCISO I C/C LEI COMPLEMENTAR Nº 147/2014.**

▪





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

### SUMÁRIO

1 OBJETO .....	3
2 CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO .....	3
3 DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO .....	6
4 DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA.....	7
5 DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES	7
6 DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA .....	10
7 DA HABILITAÇÃO .....	12
8 DOS RECURSOS.....	14
9 DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA.....	15
10 DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO .....	15
11 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.....	15
12 DO CADASTRO RESERVA.....	16
13 DA ADESAO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.....	16
14 DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS.	17
15 DO PAGAMENTO E DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PARA A DESPESA ...	17
16 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.....	19
17 DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO .....	21
18 DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS À LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS .....	22
19 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS .....	22
ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA.....	24
ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL .....	89
ANEXO III - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO .....	91
ANEXO IV - DECLARAÇÃO TRATAMENTO DIFERENCIADO LEI 123/2006. ....	96
ANEXO V - MINUTA DO CONTRATO .....	97
ANEXO VI - MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA.....	107





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

### EDITAL DE LICITAÇÃO

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2026**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 50/2026**

**ABERTURA DA SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO: 12/05/2026**

**HORÁRIO: 08:30 HORAS**

**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

**O MUNICÍPIO DE CAMPOS ALTOS - MG**, inscrita no CNPJ sob o nº 18.298.190/0001-30, com sede à Rua Cornélia Alves Bicalho nº 401, Centro, CEP: 38.970-000, por intermédio da Pregoeira, nomeado pela Portaria nº 02, de 02 de janeiro de 2026, torna público que, com base na [Lei Federal nº 14.133/2021](#), no Decreto Municipal nº 506 de 02 de janeiro de 2024 e [Lei Complementar Federal nº 123/2006](#), observadas ainda as determinações das [Leis Federais nº 12.846/13](#), nº 13.709/18 e demais legislações aplicáveis, fará realizar a Licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO** do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, visando o **REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE PARA AS DIVERSAS SECRETARIAS E UNIDADES DO MUNICÍPIO DE CAMPOS ALTOS – MG**. Ficam convocados à competição Licitatória todos aqueles que tiverem o interesse na matéria e que se enquadrarem nas condições estabelecidas no inteiro teor do Edital, cujas cópias poderão ser obtidas gratuitamente através do site da Prefeitura Municipal de Campos Altos - MG: <http://www.camposaltos.mg.gov.br/portal/licitacoes/>. Mais informações, pelo telefone (0\*\*37) 3426-5340.

**SITE PARA REALIZAÇÃO DO PREGÃO:** [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br). Modo de disputa “ABERTO”.

#### 1 OBJETO

1.1 Constitui objeto desta licitação o **REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE PARA AS DIVERSAS SECRETARIAS E UNIDADES DO MUNICÍPIO DE CAMPOS ALTOS – MG**, como descritos e especificados no Anexo I, deste instrumento convocatório.

#### 2 CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1 Poderão participar da presente licitação as pessoas jurídicas dos ramos pertinentes aos objetos especificados neste procedimento licitatório e que satisfaçam as condições e exigências contidas no presente edital.

2.1.1 Nos termos do [artigo 48, inciso I, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006](#), alterada pela [Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 2014](#), a participação nos itens constantes deste edital será exclusiva para Microempresas (MEs), Empresas de Pequeno Porte (EPPs) e Microempreendedores Individuais (MEIs), **exceto para os itens 28, 34, 35, 43, 112, 139, 140, 141, 154 e 172;** que serão processados em ampla concorrência.

2.1.2 Consideram-se Microempresas (MEs), Empresas de Pequeno Porte (EPPs) e Microempreendedores Individuais (MEIs) aptos à participação no presente certame aquelas que preenchem os requisitos descritos no [art. 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006](#) e do [Decreto Federal nº 8.538/2015](#), bem como que não se enquadrem em nenhuma das situações descritas no [§ 4º do referido art. 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006](#).

2.1.3 Para fins de comprovação da condição de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, os licitantes deverão apresentar declaração contida no Anexo IV deste Edital, assinada pelo seu representante legal e/ou a Certidão Simplificada da Junta Comercial.

2.1.4 Para fins de comprovação da condição de Microempreendedor Individual (MEI), os licitantes deverão apresentar declaração contida no Anexo IV deste Edital e/ou Certificado da Condição de Microempreendedor Individual, emitido pelo endereço eletrônico: <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor/servicos-para-mei/ja-sou-mei>.

#### 2.2 Não poderão participar da presente licitação:

2.2.1 Estejam constituídos sob a forma de consórcio;

*Prefeitura Municipal de Campos Altos-MG*

*CNPJ 18.298.190/0001-30*

*Endereço: Rua Cornélia Alves Bicalho, 401 – Centro – Campos Altos –MG*

*CEP: 38.970-000*

*Fone: 37 3426-5340 / E-mail: [licitacao@camposaltos.mg.gov.br](mailto:licitacao@camposaltos.mg.gov.br)*





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

**2.2.1.1** A discricionariedade de admissão ou veto da participação de consórcios em certame licitatório é confiada à administração, conforme [art.15 da lei 14.133/2021](#), devidamente justificada;

**2.2.1.1.1** Justifica-se a vedação ao consórcio em razão de o objeto não demandar alta complexidade técnica, tampouco ser um serviço de grande vulto econômico, além de atentar contra o princípio da competitividade, pois permitiria, com o aval da Administração Pública, a união de concorrentes que poderiam muito bem disputar entre si, violando, de forma indireta, o princípio da competitividade e trazendo prejuízos na busca pela proposta mais vantajosa.

**2.2.2** estejam cumprindo a penalidade de suspensão temporária imposta pelo Município ou impedimento de licitar e contratar;

**2.2.3** declarados inidôneos para licitar ou contratar com quaisquer órgãos da Administração Pública:

I com falência decretada ou que se encontrem em concurso de credores, dissolução ou liquidação;

II estejam em recuperação judicial ou extrajudicial, salvo as empresas que comprovarem que o plano de recuperação foi homologado pelo juízo competente;

III enquadradas nas vedações previstas nos §§ 1º e 2º do art. 9 e no art. 14, ambos da Lei Federal 14.133/2021;

IV cujo objeto social seja incompatível com o desta licitação;

V sociedade estrangeira não autorizada a funcionar no País;

VI proibidas de participar de licitações e celebrar contratos administrativos;

VII empresário proibido de contratar com o Poder Público, nos termos do art. 12 da Lei nº 8.429/92;

VIII demais hipóteses proibidas pela legislação vigente.

**2.2.4** A observância das vedações do subitem 2.2.3 é de inteira responsabilidade do licitante que, em caso de descumprimento, sujeitar-se-á às penalidades cabíveis.

**2.2.5** A Pregoeira verificará eventual descumprimento das vedações elencadas acima mediante consulta aos meios legais disponíveis.

**2.3** A participação nesta licitação importa à proponente na irrestrita aceitação das condições estabelecidas no presente Edital, bem como, a observância dos regulamentos, normas administrativas e técnicas aplicáveis, inclusive quanto a recursos. A não observância destas condições ensejará no sumário IMPEDIMENTO da proponente, no referido certame;

**2.4** Não cabe aos licitantes, após sua abertura, alegação de desconhecimento de seus itens ou reclamação quanto ao seu conteúdo. Antes de elaborar suas propostas, os licitantes deverão ler atentamente o Edital e seus anexos, devendo estar em conformidade com as especificações do ANEXO I (TERMO DE REFERÊNCIA) e do ANEXO II (PROPOSTA COMERCIAL);

**2.5** Como requisito para participação no PREGÃO ELETRÔNICO o Licitante deverá manifestar, em campo próprio do Sistema Eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta de preços está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório, bem como a descritiva técnica constante do ANEXO I (TERMO DE REFERÊNCIA);

**2.6** A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará o licitante às sanções previstas no edital e Lei Federal nº 14.133/2021;

### **2.7 Poderão participar deste PREGÃO ELETRÔNICO:**

**2.7.1** Somente poderão participar deste PREGÃO ELETRÔNICO, via internet, os interessados cujo objetivo social seja pertinente ao objeto do certame, que atendam a todas as exigências deste Edital e da legislação a ele correlata, inclusive quanto à documentação, e que estejam devidamente credenciadas, através do site <https://licitanet.com.br/>;

**2.7.2** A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio da Plataforma Eletrônica, observada data e horário limite estabelecidos.

**2.7.2.1** O custo de operacionalização pelo uso da Plataforma de Pregão Eletrônico, a título de remuneração pela utilização dos recursos da tecnologia da informação ficará a cargo do licitante, que poderá escolher entre os Planos de Adesão abaixo:





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

### a) Para todas as empresas.

Plano avulso	Mensal	Trimestral	Anual
R\$ 107,00	R\$ 161,00	R\$ 341,00	R\$ 827,00

**2.7.3** Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação de proposta implica submissão a todas as condições estipuladas neste Edital e seus Anexos, sem prejuízo da estrita observância das normas contidas na legislação mencionada em seu preâmbulo;

**2.7.4** Todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de propostas serão de responsabilidade exclusiva do licitante, não sendo do Município de Campos Altos - MG, em nenhuma hipótese responsável pelos mesmos. O licitante também é o único responsável pelas transações que forem efetuadas em seu nome no Sistema Eletrônico, ou pela sua eventual desconexão;

**2.7.5** Os Licitantes interessados deverão proceder ao credenciamento antes da data marcada para início da sessão pública via internet;

**2.7.6** O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao Sistema Eletrônico, no site: [licitanet.com.br](http://licitanet.com.br);

**2.7.7** O credenciamento junto ao provedor do Sistema implica na responsabilidade legal única e exclusiva do Licitante, ou de seu representante legal e na presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico;

**2.7.8** O uso da senha de acesso pelo Licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do Sistema, ou do Município de Campos Altos - MG, promotora da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que, por terceiros;

**2.7.9** A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas ao provedor do Sistema para imediato bloqueio de acesso;

**2.7.10** A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará o licitante às sanções previstas no [artigo nº 155 da Lei nº 14.133/2021](#).

**2.7.11 É condição indispensável para a participação no certame que a licitante mantenha em seu cadastro junto à plataforma eletrônica e em sua proposta comercial, número de telefone e endereço de e-mail válidos e de fácil comunicação, sob pena de ser responsabilizada por eventuais prejuízos decorrentes da impossibilidade de contato pela Administração.**

**2.8** A participação na sessão pública da internet dar-se-á pela utilização da senha privativa do licitante.

**2.8.1** Os documentos necessários à participação na presente licitação, compreendendo os documentos referentes à proposta de preço e à habilitação (e seus anexos), deverão ser apresentados no idioma oficial do Brasil, com valores cotados em moeda nacional do país;

**2.8.2** Quaisquer documentos necessários à participação no presente certame, quando apresentados em língua estrangeira, deverão ser autenticados pelos respectivos consulados e traduzidos para o idioma oficial do Brasil por tradutor juramentado neste país;

**2.8.3** Não serão aceitos documentos apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmes ou cópias em fac-símile, mesmo autenticadas, salvo quando expressamente permitidos no Edital;

**2.8.4** Admitem-se fotos, gravuras, desenhos, gráficos ou catálogos apenas como forma de ilustração dos itens constantes da proposta de preços;

**2.8.5** Os licitantes devem estar cientes das condições para participação no certame e assumir a responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados;

**2.8.6** O contratado deverá manter, durante toda a vigência do contrato, as mesmas condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

**2.8.7** Os licitantes interessados em usufruir dos benefícios estabelecidos pela [Lei Complementar nº 123/2006](#) deverão atender às regras de identificação, atos e manifestação de interesse, bem como aos demais avisos emitidos pela Pregoeira ou pelo sistema eletrônico, nos momentos e tempos adequados;







### **3 DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**3.1** Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema <https://licitanet.com.br/>, concomitantemente com os documentos de HABILITAÇÃO exigidos no edital, proposta com a “DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO OFERTADO”, incluindo QUANTIDADE, PREÇO, até o horário limite de início da Sessão Pública, horário de Brasília, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico, quando, então, encerrar-se-á, automaticamente, a etapa de envio dessa documentação;

**3.2** As propostas cadastradas no Sistema **NÃO DEVEM CONTER NENHUMA IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA PROPONENTE**, visando atender o princípio da impessoalidade e preservar o sigilo das propostas

**3.2.1** Em caso de identificação do licitante na proposta cadastrada, esta será DESCLASSIFICADA pela Pregoeira;

**3.3** O Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no Sistema Eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras sua proposta de preços e lances inseridos em sessão pública;

**3.4** O licitante deverá obedecer rigorosamente aos termos deste Edital e seus anexos. Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no PORTAL e as especificações constantes do ANEXO I (TERMO DE REFERÊNCIA), prevalecerão às últimas;

**3.5** Na Proposta de Preços inserida no sistema deverão estar incluídos todos os insumos que o compõem, como despesas com mão-de-obra, materiais, impostos, taxas, descontos e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto desta licitação;

**3.6** O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha;

**3.7** As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do [art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006](#);

**3.8** Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no Sistema;

**3.9** Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta;

**3.10** Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação da Pregoeira e para acesso público após o encerramento do envio de lances;

**3.11** O Licitante será inteiramente responsável por todas as transações assumidas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como verdadeiras e firmes suas propostas e subseqüentes lances, bem como acompanhar as operações no sistema durante a sessão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**3.12** O licitante declarará em campo próprio do Sistema que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta de preços está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório.

**3.12.1** A falsidade da declaração de que trata o item **3.12**, acima, sujeitará o licitante às sanções previstas na [Lei nº 14.133/2021](#).

**3.13** Os documentos de habilitação e proposta de preços inseridos no sistema na forma digital, preferencialmente em formato PDF ou outro equivalente, deverão estar legíveis e válidos para todos os efeitos legais, inclusive para comprovação e prestação de contas, sob pena de inabilitação ou desclassificação.

**3.13.1** Só serão aceitos documentos legíveis, que ofereçam condições de análise por parte da Pregoeira e Equipe de Apoio ou Por Comissão Permanente de Licitações quando se tratar de outra modalidade.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

### 4 DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

4.1 O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

4.1.1 Valor unitário e total do Item;

4.1.2 Marca;

4.1.3 Fabricante;

4.1.4 Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência.

**OBS: No preenchimento da proposta eletrônica na plataforma, haja vista que é exigido a MARCA/FABRICANTE do produto, caso a marca da empresa seja o próprio nome da empresa, deverá preencher no campo como "MARCA PRÓPRIA".**

4.2 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

4.3 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam, direta ou indiretamente, sobre os itens objeto deste edital.

4.4 Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.5 O prazo de validade da proposta não será inferior a 90 (noventa) dias, a contar da data de sua apresentação.

### 5 DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

5.1 No horário estabelecido neste Edital, a Pregoeira abrirá a sessão pública, verificando as propostas de preços lançadas no sistema, as quais deverão estar em perfeita consonância com as especificações e condições detalhadas no item 4.1 do edital;

5.2 A pregoeira poderá suspender a sessão para visualizar e analisar, preliminarmente, a proposta ofertada que se encontra inserida no campo "DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO" do sistema, confrontando suas características com as exigências do Edital e seus anexos (podendo, ainda, ser analisado pelo órgão requerente), DESCLASSIFICANDO, motivadamente, aquelas que não estejam em conformidade, que forem omissas ou apresentarem irregularidades insanáveis;

5.3 Os licitantes deverão manter a impessoalidade, não se identificando, sob pena de serem desclassificadas do certame pela Pregoeira;

5.4 Em seguida ocorrerá o início da etapa de lances, via Internet, única e exclusivamente, no site [licitanet.com.br](http://licitanet.com.br), conforme Edital;

5.5 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital;

5.6 O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecuível.

5.7 Durante a sessão pública de lances, o evidente equívoco de digitação pelo licitante que der causa a preço incompatível ou manifestamente inexecuível poderá, motivadamente, ser excluído do sistema pela Pregoeira, no caso de não exclusão pelo licitante nos moldes do item anterior.

5.8 O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema. O lance deverá ser ofertado pelo **valor unitário do Item.**





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

**5.9** O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser no mínimo **R\$ 0,01 (um centavo)** inferior ao menor preço apresentado.

**5.10** Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **“ABERTO”**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

**5.11** A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 2 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.

**5.12** A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

**5.12.1** Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

**5.12.2** Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá a Pregoeira, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

**5.12.3** Serão aceitos somente lances em moeda corrente nacional (R\$), com VALORES UNITÁRIOS E TOTAIS com no máximo 02 (duas) casas decimais, considerando as quantidades constantes no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA. Caso seja encerrada a fase de lances e o licitante divergir com o exigido, a Pregoeira, poderá convocar no CHAT MENSAGEM para atualização do referido lance, e/ou realizar a atualização dos valores arredondando-os PARA MENOS automaticamente caso o licitante permaneça inerte.

**5.13** Não serão aceitos 2 (dois) ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

**5.14** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelas demais licitantes, vedada a identificação do detentor do lance.

**5.15** Sendo efetuado lance manifestamente inexecutável, a Pregoeira poderá alertar o proponente sobre o valor cotado para o respectivo Item, através do sistema, o excluirá, podendo o mesmo ser confirmado ou reformulado pelo proponente.

**5.16** A exclusão de lance é possível somente durante a fase de lances, conforme possibilita o sistema eletrônico, ou seja, antes do encerramento do Item;

**5.17** No caso de desconexão com a Pregoeira, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o Sistema Eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

**5.18** A pregoeira, quando possível, dará continuidade a sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

**5.19** Quando a desconexão do sistema eletrônico para a Pregoeira persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas (24) vinte e quatro horas da comunicação do fato pela Pregoeira aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação no site [licitanet.com.br](http://licitanet.com.br).

**5.20** Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico durante a sessão pública do Pregão Eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo Sistema ou de sua desconexão.







## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

**5.21** A desistência em apresentar lance implicará exclusão do licitante na etapa de lances e na manutenção do último preço por ela apresentado, para efeito de ordenação das propostas de preços.

**5.22** Nos casos específicos, em relação a itens NÃO exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte ou equiparadas, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, onde:

I O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006 e suas alterações;

II Entende-se como empate àquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores a proposta melhor classificada, depois de encerrada a etapa de lances;

III A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto;

IV Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior;

V No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;

VI Na hipótese de não-contratação nos termos previstos neste item, convocação será em favor da proposta originalmente vencedora do certame;

VII O disposto no item III somente se aplicará quando a melhor oferta não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte;

**5.23** Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

**5.23.1** Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

**5.23.1.1** disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

**5.23.1.2** avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

**5.23.1.3** desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

**5.23.1.4** desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

**5.23.2** Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

**5.23.2.1** empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

**5.23.2.2** empresas brasileiras;

**5.23.2.3** empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

**5.23.2.4** empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

**5.24** Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente;





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

**5.25** Encerrada a etapa de lances, a Pregoeira verificará se o preço da proposta final se encontra em conformidade com o valor de referência obtido para cada item, conforme se extrai do “Quadro Comparativo de Prévias” que instrui a solicitação.

**5.26** Entende-se por “valor de referência” o preço médio alcançado para cada item descrito no “Quadro Comparativo de Prévias”.

**5.27** Se o preço obtido na etapa de lances estiver de acordo com o valor de referência, a Pregoeira o aceitará para o item.

**5.28** Caso o melhor preço apurado na etapa de lances esteja superior ao valor de referência, a Pregoeira divulgará o aludido valor ao licitante classificado em primeiro lugar, com quem negociará diretamente.

**5.29** A negociação será considerada exitosa se o preço obtido for menor ao “valor de referência”, hipótese em que a Pregoeira declarará o item e classificado para habilitação.

**5.30** Após a negociação, mantido o preço acima do “valor de referência” pelo licitante, a Pregoeira declarará o item como fracassado.

**5.31** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, a Pregoeira deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital. A pregoeira solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de duas horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários a confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

**5.32** Após a negociação do preço, a Pregoeira iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## 6 DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

**6.1** Encerrada a etapa de negociação, a Pregoeira procederá à verificação das condições de participação do licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar, nos termos do inciso III do art. 14 da Lei nº 14.133/2021, especialmente quanto à inexistência de sanção impeditiva de participação no certame ou de futura contratação. Para tanto, serão realizadas consultas obrigatórias aos seguintes cadastros oficiais ficando a critério das licitantes a emissão e o envio das respectivas certidões em conjunto com os documentos de habilitação:

- a) SICAF;
- b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria Geral da União ([portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta](http://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta)); e
- c) Cadastro Nacional de Empresas Punidas - CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União ([www.portaldatransparencia.gov.br/sancoes/cnep](http://www.portaldatransparencia.gov.br/sancoes/cnep)).
- d) CADIN - Cadastro Informativo de Inadimplência em relação à Administração Pública do Estado de Minas Gerais para pessoas físicas e jurídicas - Site: [CADIN-MG - Secretaria de Estado da Fazenda de Minas Gerais](http://CADIN-MG - Secretaria de Estado da Fazenda de Minas Gerais);
- e) CAGEF/CAFIMP - Cadastro de Fornecedores Impedidos para pessoas físicas e jurídicas. Site: [CADASTRO GERAL DE FORNECEDORES | CAGEF](http://CADASTRO GERAL DE FORNECEDORES | CAGEF);
- f) Certidão de Licitantes Inidôneos TCU para pessoas físicas. Site: [https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:3:111970551082228:::P3\\_TIPO:CPF](https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:3:111970551082228:::P3_TIPO:CPF);
- g) Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (Integra 4 certidões: (1) Licitantes Inidôneos; (2) CNIA - Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade; (3) CEIS - Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas; e (4) CNEP - Cadastro Nacional de Empresas Punidas. Site: <https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).

**6.2** A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

**6.3** Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, a Pregoeira diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, caput)

**6.3.1** A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).

**6.3.2** O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

**6.3.3** Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

**6.4** Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado;

**6.5** Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

**6.6** Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

**6.7** Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

**6.8** A Pregoeira poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

**6.8.1** O prazo estabelecido no subitem anterior poderá ser prorrogado pela Pregoeira mediante solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes do término do prazo de duas horas, e formalmente aceita pela Pregoeira;

**6.8.2** Dentre os documentos passíveis de solicitação pela Pregoeira, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pela Pregoeira, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta;

**6.8.3** Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, a Pregoeira examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação;

**6.8.4** Havendo necessidade, a Pregoeira suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a sua continuidade;

**6.8.5** A Pregoeira poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital;

**6.8.6** Também nas hipóteses em que a Pregoeira não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor;

**6.8.7** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes;

**6.8.8** Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de a Pregoeira passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso;

**6.8.9** Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, a Pregoeira verificará a habilitação do(a) licitante, observado o disposto neste Edital.

**6.8.10** A pregoeira solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.





## **7 DA HABILITAÇÃO**

**7.1** A Pregoeira examinará a documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar;

**7.1.1** Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação;

**7.1.2** Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital;

**7.1.3** Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos;

**7.1.4** Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

**7.1.5** Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes à Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, por constar no próprio documento que é válido para matriz e filiais, bem assim quanto ao Certificado de Regularidade do FGTS, quando o licitante tenha o recolhimento dos encargos centralizado, devendo, desta forma, apresentar o documento comprobatório de autorização para a centralização.

**7.2** A regularidade da habilitação do licitante será confirmada por meio da análise dos seguintes documentos, a saber:

### **7.2.1 REGULARIDADE JURÍDICA**

**7.2.1.1** No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

**7.2.1.2** Em se tratando de microempreendedor individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br);

**7.2.1.3** Ato constitutivo - Estatuto ou Contrato Social - e a última alteração em vigor (que poderá ser apresentada na forma consolidada, substituindo o contrato original), devidamente registrados e arquivados na repartição competente, para as Sociedades Comerciais, e, em se tratando de Sociedades por Ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, com a publicação no Diário Oficial da Ata de Assembleia que aprovou o Estatuto, e cópia da Certidão de Arquivamento na repartição competente.

**7.2.1.4** Inscrição do ato constitutivo, no caso de Sociedades Cíveis, acompanhada de prova da diretoria em exercício.

**7.2.1.5** Decreto de autorização, em se tratando de empresas ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

### **7.2.2 REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

**7.2.2.1** Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) do Ministério da Fazenda devidamente válida.

**7.2.2.2** Prova de Inscrição no Cadastro dos Contribuintes Estadual ou Municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

**7.2.2.3** Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal (Certidão Conjunta Negativa da Dívida Ativa da União e Receita Federal);

**7.2.2.4** Certidão negativa de débitos quando a dívida junto à Receita Estadual, da unidade de federação da sede do(a) licitante;

**7.2.2.5** Certidão negativa de tributos municipal, emitida pela Prefeitura da sede do licitante;

**7.2.2.6** Prova de regularidade junto ao FGTS (CRF), expedido pela CEF - Caixa Econômica Federal, demonstrando o cumprimento com os encargos sociais instituídos por lei;







## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

**7.2.2.7** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Trabalhistas.

### 7.2.3 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

**7.2.3.1** Apresentação de no mínimo 01 (um) Atestado/Declaração de capacidade técnica emitido por pessoa jurídica pública ou privada atestando que a empresa forneceu ou prestou serviços de características semelhantes ao objeto da licitação de forma satisfatória, entregando com pontualidade os produtos nos quantitativos solicitados.

**7.2.3.1.1** Cópia Autenticada do Alvará de licença expedido pela Vigilância Sanitária do Estado ou do Município da empresa licitante.

**7.2.3.1.2** Apresentar Autorização de Funcionamento da Empresa (AFE) EXPEDIDO PELA Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA.

**7.2.3.1.3** Os documentos exigidos nos subitens **7.2.3.1.1** e **7.2.3.1.2** deverão ser apresentados exclusivamente pelas empresas que ofertarem os itens especificados na tabela mencionada no item 1.1 do Termo de Referência, quais sejam: 02, 03, 04, 05, 06, 07, 22, 27, 28, 39, 40, 43, 44, 45, 46, 47, 62, 64, 65, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 77, 115, 116, 123, 130, 131, 132, 133, 147, 148, 153, 166, 168, 169, 170, 173, 178, 180, 183.

### 7.2.4 QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

**7.2.4** A regularidade da qualificação econômico-financeira das licitantes será confirmada por meio da análise de Certidão Negativa de Falência, expedida pelo cartório distribuidor da comarca da sede da pessoa jurídica ou de execução de pessoa física, com emissão em prazo não superior 90 (noventa) dias da data prevista para o início da sessão;

**7.2.4.1** Na hipótese em que a certidão for positiva, caso a empresa se encontre em recuperação judicial ou extrajudicial, deve o licitante apresentar comprovante da homologação/deferimento, pelo juízo competente, do plano de recuperação em vigor.

### 7.2.5 DECLARAÇÕES

**7.2.5.1** Declaração unificada conforme modelo do anexo VI deste edital.

**7.3** Não serão aceitos protocolos de pedidos ou solicitações de documentos, em substituição aos documentos requeridos no presente Edital;

**7.4** O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na [Lei Complementar n. 123, de 2006](#), estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

**7.5** Os documentos provenientes da rede mundial de computadores ("internet") terão sua autenticidade certificada junto às páginas eletrônicas ("sites") dos respectivos órgãos emissores, para os devidos fins de habilitação.

**7.6** A Microempresa - ME, a Empresa de Pequeno Porte - EPP e o Microempreendedor Individual - MEI deverão apresentar toda a documentação exigida para a habilitação, inclusive os documentos comprobatórios da regularidade fiscal, mesmo que estes apresentem alguma restrição.

**7.6.1** Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

**7.6.2** A prorrogação do prazo para a regularização fiscal dependerá de requerimento, devidamente fundamentado, dirigido a Pregoeira.

**7.7** A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa







## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

**7.8** Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a Pregoeira suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

**7.9** Nos itens não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos [artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006](#), seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

**7.10** Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

**7.11** Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

**7.11.1** Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

**7.11.2** Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

**7.12** Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

**7.13** Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

## 8 DOS RECURSOS

**8.1** A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. [165 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

**8.2** O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

**8.3** Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

**8.3.1** a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

**8.3.2** o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

**8.3.3** na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no [§ 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021](#), o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

**8.4** Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

**8.5** O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

**8.6** Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

**8.7** O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

**8.8** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

**8.9** O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

**8.10** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br) e no portal do município no endereço [www.camposaltos.mg.gov.br](http://www.camposaltos.mg.gov.br).

### 9 DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

**9.1** A sessão pública poderá ser reaberta:

**9.1.1** Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

**9.1.2** Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do [art. 43, §1º da LC nº 123/2006](#). Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

**9.2** Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

**9.2.1** A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat"), e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

**9.2.2** A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos na plataforma, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

### 10 DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

**10.1** Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e esgotados os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior para adjudicar o objeto e homologar o procedimento, observado o disposto no [art. 71 da Lei Federal nº 14.133, de 2021](#).

### 11 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**11.1** Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#).

**11.2** O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

- a) a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e
- b) a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

**11.3** A Ata de Registro de Preços vigorará por 01 (um) ano, a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no [Portal Nacional de Contratações Públicas \(PNCP\)](#), podendo ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

**11.4** Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) itens, as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

**11.5** O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

**11.6** A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

**11.7** Será incluído na Ata de Registro de Preços, na forma de Cadastro de Reserva, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os itens com preços iguais aos do licitante vencedor, observada a classificação na licitação.

**11.7.1** Se não houver licitantes que aceitem cotar o preço do vencedor, o Cadastro de Reserva poderá ser formado com a manutenção das propostas originais apresentadas, para fins de convocação nas hipóteses de cancelamento do registro do primeiro colocado, observada a ordem de classificação.

## 12 DO CADASTRO RESERVA

**12.1** Definido o vencedor da licitação, a Pregoeira poderá negociar com os demais licitantes, na ordem de classificação, visando a redução de suas propostas para valores iguais aos do vencedor do certame, nos termos do art. 82 da Lei nº 14.133/2021.

**12.2** O Cadastro Reserva será utilizado nas hipóteses de:

**12.2.1** impossibilidade de atendimento pelo licitante vencedor;

**12.2.2** recusa ou cancelamento do registro de preços;

**12.2.3** rescisão ou revogação da Ata de Registro de Preços.

**12.3** Em caso de necessidade de utilização do Cadastro Reserva, a Administração convocará os licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, para verificação das condições de habilitação e aceitação das propostas, quando da efetiva necessidade de contratação.

**12.4** A utilização do Cadastro Reserva observará integralmente as disposições da Lei nº 14.133/2021, especialmente o art. 82 e seus parágrafos.

## 13 DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**13.1** A Ata de Registro de Preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na [Lei nº 14.133/2021](#).

**13.2** Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

**13.3** As aquisições ou as contratações adicionais de que trata este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes.

**13.4** O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem a ata.

**13.5** Ao órgão não participante que aderir à Ata compete os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo contratado das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório,





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

**13.6** Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

**13.7** Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da Ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.

### 14 DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

**14.1** O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

**14.1.1** Descumprir as condições da ata de registro de preços;

**14.1.2** Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

**14.1.3** Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tomar superior àqueles praticados no mercado;

**14.1.4** Sofrer sanção prevista nos incisos **III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133/2021**;

**14.1.5** Em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento.

**14.2** No caso do subitem **14.1.4**, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapassar o prazo de vigência da ata de registro de preços, e caso não seja o órgão ou entidade gerenciadora o responsável pela aplicação da sanção, poderá o órgão ou entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, garantido o contraditório e a ampla defesa, decidir pela manutenção do registro de preços.

**14.3** O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

**14.3.1** Por razão de interesse público;

**14.3.2** Pelo cancelamento de todos os preços registrados;

**14.3.3** A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior.

**14.4** Na hipótese de cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

**14.5** Nas hipóteses previstas nos subitens, a comunicação do cancelamento de preços registrados será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.

**14.6** O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

**14.7** A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro de preço deverá ser protocolada no protocolo geral da ADMINISTRAÇÃO, facultada a esta aplicação das sanções administrativas previstas no Edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.

**14.8** Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.

### 15 DO PAGAMENTO E DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PARA A DESPESA

**15.1** O pagamento será efetuado pela Tesouraria da Prefeitura Municipal de Campos Altos - MG à licitante contratada, no prazo de 30 (trinta) dias após a entrega dos produtos, mediante apresentação da Nota Fiscal, Empenho ou liberação por quem de direito.





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS**

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

**15.2** As despesas decorrentes desta licitação correrão por conta das Dotações Orçamentárias:

**Secretaria Municipal de Administração**

**Manutenção Atividades da Secretaria**

02.24.01.04.122.0011.2014.3.3.90.30.00

Ficha: 59

Fonte: 1.500.000.0000

**Secretaria Municipal de Educação**

**Manutenção Atividades da Secretaria**

02.27.01.12.122.0016.2023.3.3.90.30.00

Ficha: 219

Fonte: 1.500.000.0000

**Secretaria Municipal de Saúde**

**Manutenção Atividades Secretaria Saúde**

02.28.01.10.122.0035.2010.3.3.90.30.00

Ficha: 312

Fonte: 1.500.000.0000

**Secretaria Municipal de Cultura e Turismo**

**Atividades Art. Cul. Folc. Civ Hist. Religiosas**

02.30.01.13.392.0074.2110.3.3.90.30.00

Ficha: 400

Fonte: 1.500.000.0000

**FUNDO MUN. PATRIMONIO CULTURAL**

**Manutenção Atividades do Fundo**

02.30.02.13.391.0075.2083.3390.30.00

Ficha: 421

Fonte 1.500.000.0000

**Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social**

**Manut. Ativi. De Desenvolvimento Social**

02.32.01.08.122.0047.2142.3.3.90.30.00

Ficha: 446

Fonte: 1.500.000.0000

**Fundo Municipal de Assistência Social**

**Manutenção da Casa Lar**

02.33.01.08.244.0042.2574.3.3.90.30.00

Ficha: 485

Fonte: 1.660.000.0000

**Manutenção Atividades C.R.A.S.**

02.33.01.08.244.0047.2066.3.3.90.30.00

Ficha: 493

Fonte: 1.500.000.0000

**Manutenção Atividades CREAS**

02.33.01.08.244.0047.2068.3.3.90.30.00

Ficha: 501

*Prefeitura Municipal de Campos Altos-MG*

*CNPJ 18.298.190/0001-30*

*Endereço: Rua Cornélia Alves Bicalho, 401 – Centro – Campos Altos –MG*

*CEP: 38.970-000*

*Fone: 37 3426-5340 / E-mail: licitacao@camposaltos.mg.gov.br*







## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS**

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

Fonte: 1.500.000.0000

### **Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária**

#### **Manutenção Atividades da Secretaria**

02.35.01.04.122.0067.2098.33.90.30000

Ficha: 526

Fonte: 1.500.000.0000

### **Secretaria Municipal de Esportes e Lazer**

#### **Manutenção Atividades Secretaria Esportes e Lazer**

02.36.01.04.122.0013.2073.3.3.90.30.00

Ficha: 556

Fonte: 1.500.000.0000

### **Secretaria de Obras e Serviços Urbanos**

#### **Manutenção Atividades da Secretaria**

02.37.01.04.122.0056.2086.3.3.90.30.00

Ficha: 580

Fonte: 1.500.000.0000

### **Manutenção Serviços Limpeza Urbana**

02.37.01.15.452.0060.2089.3.3.90.30.00

Ficha: 600

Fonte: 1.500.000.0000

**15.3** A partir de 31/12/2026 as despesas deste processo licitatório correrão por conta da dotação da lei orçamentárias do exercício de 2027.

## **16 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**16.1** Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

**16.1.1** Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

**16.1.2** Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

**16.1.2.1** não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

**16.1.2.2** recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

**16.1.2.3** pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

**16.1.2.4** deixar de apresentar amostra;

**16.1.2.5** apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

**16.1.3** não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

**16.1.4** recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

**16.1.5** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação.

**16.1.6** fraudar a licitação.

**16.1.7** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

**16.1.7.1** agir em ou em desconformidade com a lei;

**16.1.7.2** induzir deliberadamente a erro no julgamento;

**16.1.7.3** apresentar conluio amostra falsificada ou deteriorada;

**16.1.8** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

**16.1.9** praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013](#);





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

**16.2** Com fulcro na [Lei nº 14.133, de 2021](#), a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

**16.2.1** advertência;

**16.2.2** multa;

**16.2.3** impedimento de licitar e contratar e

**16.2.4** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

**16.3** Na aplicação das sanções serão considerados:

**16.3.1** a natureza e a gravidade da infração cometida.

**16.3.2** as peculiaridades do caso concreto.

**16.3.3** as circunstâncias agravantes ou atenuantes.

**16.3.4** os danos que dela provierem para a Administração Pública.

**16.3.5** a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**16.4** A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

**16.4.1** Para as infrações previstas nos itens **16.1.1**, **16.1.2** e **16.1.3**, a multa será de 10% do valor do contrato licitado.

**16.4.2** Para as infrações previstas nos itens **16.1.4**, **16.1.5**, **16.1.6**, **16.1.7**, **16.1.8** e **16.1.9**, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

**16.5** Conforme o [art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021](#), a aplicação das sanções de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública, bem como de declaração de inidoneidade, ocorrerá mediante a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará os fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da data da intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir, nos termos do que dispõem os [incisos III e IV do caput do art. 156 da Lei 14.133 de 2021](#).

**16.6** As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar, e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

**16.7** Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

**16.8** A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens **16.1.1**, **16.1.2**, **16.1.3** e **16.1.4**, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

**16.9** Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens **16.1.6**, **16.1.6**, **16.1.7**, **16.1.8** e **16.1.9**, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens **16.1.1**, **16.1.2** e **16.1.3** que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no [art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021](#).

**16.10** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item **15.1.4**, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos [do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022](#).





**16.11** A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

**16.12** Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

**16.13** Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

**16.14** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

**16.15** A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

## **17 DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

**17.1** Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital;

**17.2** A impugnação deverá ser realizada por forma eletrônica através do site [www.licitanet.com.br/](http://www.licitanet.com.br/);

**17.3** Caberá a Pregoeira, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até 02 (dois) dias úteis contados da data de recebimento da impugnação;

**17.4** Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame;

**17.5** Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados a Pregoeira, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, deverão ser realizados por forma eletrônica através do sistema;

**17.6** A Pregoeira responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de 03 (três) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos;

**17.7** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame, somente em casos que a Pregoeira julgar necessário;

**17.8** A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pela Pregoeira, nos autos do processo de licitação;

**17.9** As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.





## **18 DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS À LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS**

**18.1** Em atendimento à [Lei nº 13.709/2018](#) (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD) e à [Lei nº 14.133/2021](#), todos os dados pessoais fornecidos pelos licitantes no âmbito deste processo licitatório, sejam eles constantes das propostas ou dos documentos de habilitação, serão coletados e tratados exclusivamente para as finalidades relacionadas à análise, julgamento, adjudicação, homologação, execução contratual e eventuais procedimentos de controle e fiscalização.

**18.2** O tratamento dos dados observará os princípios da finalidade, necessidade, adequação, transparência, livre acesso, segurança e prevenção, garantindo a proteção dos direitos dos titulares.

**18.3** Os dados poderão ser compartilhados com órgãos de controle interno e externo, inclusive Tribunais de Contas, Ministério Público e Controladoria Geral da União, respeitando-se o disposto na legislação aplicável.

**18.4** A participação neste certame implica consentimento expresso dos licitantes quanto à coleta, utilização, tratamento e eventual compartilhamento dos dados pessoais nos limites e para as finalidades previstas neste Edital e na legislação vigente.

**18.5** A LICITANTE obriga-se durante a participação de todas as fases do certame, a atuar em conformidade com a Legislação vigente sobre Proteção de Dados Pessoais e dados pessoais sensíveis ([Lei nº 13.709/2018](#)), empenhando-se em proceder a todo tratamento de dados pessoais que venha a mostrar-se necessário, em conformidade com este edital.

**18.6** A LICITANTE declara que tem ciência da existência da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e deverá garantir, por seu representante legal e/ou pelo seu procurador, a confidencialidade dos dados pessoais a que tem acesso, deverá zelar e responsabilizar-se pela proteção dos dados e privacidade, respondendo pelos danos que possa causar.

**18.7** As partes, em razão das infrações cometidas às normas previstas, ficam sujeitos as sanções administrativas, cíveis e criminais aplicáveis, por qualquer ação ilícita, que causar danos patrimoniais, morais, individual ou coletivo, aos titulares de dados pessoais.

## **19 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**19.1** Este Edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e, após apresentação da documentação e da proposta, não serão aceitas alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos.

**19.2** É facultado a Pregoeira ou à Secretaria Municipal de Administração do Município de Campos Altos - MG, em qualquer fase do julgamento, promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões a ser proferidas.

**19.3** É vedado à licitante vencedora subcontratar total ou parcialmente a(s) prestação(ões) de serviço(s) referente ao objeto deste Pregão.

**19.4** A presente licitação somente poderá ser revogada, por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada, em todo ou em parte, por ilegalidade reconhecida de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

**19.5** Para dirimir, na esfera judicial, as questões oriundas do presente Edital, será competente exclusivamente o Foro da Comarca de Campos Altos - MG.

**19.6** O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), no endereço eletrônico [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras) ou no site do Município [www.camposaltos.mg.gov.br](http://www.camposaltos.mg.gov.br) ou no site da plataforma do pregão [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br).





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS**

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

**19.7** A fiscalização do Contrato ficará a cargo da Servidora Sr. Jéssica Ramos Gonçalves – fiscal de contratos, que, sem restringir a plenitude dessas responsabilidades, exercerá a mais ampla e completa fiscalização na sua execução.

**19.8** Este Edital possui 06 (seis) anexos, a saber:

Anexo I - Termo de Referência;

Anexo II - Modelo de Proposta Comercial;

Anexo III - Minuta da Ata de Registro de Preço;

Anexo IV - Declaração Tratamento Diferenciado Lei 123/2006.

Anexo V - Minuta do contrato

Anexo VI - Modelo de Declaração Unificada;

**19.9** Informações complementares que se destinem a conferir mais esclarecimentos sobre a presente licitação serão prestadas pelo Departamento de Licitações e Contratos, no horário de 08:00 às 17:00 horas, de segunda a sexta-feira, pessoalmente ou pelo telefone: (0\*\*37) 3426-5340.

Campos Altos – MG, 27 de Abril de 2026.

---

**Camila Alvarenga da Silva**  
**Assessora em Licitações**







## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

### ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2026  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 50/2026

#### 1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1 OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE PARA AS DIVERSAS SECRETARIAS E UNIDADES DO MUNICÍPIO DE CAMPOS ALTOS – MG.

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UNID.	QUANT.
01	<b>Acendedor de fogão com chama:</b> Acendedor de fogão com chama, com botão de regulação da chama, que permite o usuário controle a intensidade da chama para melhor se adequar à necessidade. Cores sortidas, <b>Embalagem: Unidade.</b>	Unidade	360
02	<b>Água sanitária:</b> Água sanitária com 2% de cloro ativo, tampa com rosca e com registro na ANVISA. <b>Embalagem: Galão de 5 litros.</b>	Galão	3.750
03	<b>Álcool em gel 70% INPM:</b> Álcool em gel 70%INPM, antisséptico, <b>com aloe vera</b> , com as normas da ANVISA. <b>Embalagem: Frasco de 420 a 500 gramas.</b>	Frasco	3.000
04	<b>Álcool em gel 65° INPM:</b> Álcool em gel para uso doméstico, 65°inpm, fragrância de lavanda, marinho e eucalipto. <b>Embalagem: Frasco de 500 gramas.</b>	Frasco	1.300
05	<b>Álcool líquido 70%:</b> Álcool líquido etílico 70 ° INPM, incolor, inflamável, com odor característico. Indicado para limpeza e desinfecção de superfície e assepsia em ambientes profissionais e hospitalares. Embalado em frasco de 1 litro, com tampa rosqueável e lacre de segurança. Validade mínima de 12 meses Produto de acordo com a ANVISA. <b>Embalagem: Frasco de 1 litro.</b>	Frasco	4.000
06	<b>Amaciante de roupas:</b> Amaciante de roupas, líquido viscoso concentrado e perfumado, com tampa abre e fecha de rosquear; composição: cloreto de diestearil amônio, quaternário de amônio, catiônico básico: 1,8% mínimo. Com aromas floral e lavanda. <b>Embalagem: Frasco de 5 litros.</b>	Frasco	850
07	<b>Aromatizador /odorizador aerossol:</b> Aromatizador /odorizador aerossol, com <b>fragrâncias</b> de limão siciliano e baunilha, lavanda e baunilha, lavanda e gerânio, lírio branco e algodão, capim limão, chá branco, e pitanga preta, fragrâncias suaves. <b>Embalagem: Frasco de 360 a 400 ml.</b>	Frasco	1.100
08	<b>Avental confeccionado em oxford:</b> Avental confeccionado em Oxford, com fivela para ajuste de altura e bolso frontal, cor preta, tamanho P/M/G <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	250
09	<b>Avental de segurança em pvc para cozinha:</b> Avental de segurança em laminado de pvc para cozinha, que garante impermeabilidade e durabilidade, sem forração, possui tiras ou alças soldadas eletronicamente, o que aumenta a resistência e evita acúmulo de sujeira em costuras, facilitando a	Unidade	330





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	higienização. Medidas: 1,20 m x 0,70 m (Altura x Largura). <b>Certificado de Aprovação CA 37729 ou CA 37729</b> <b>Embalagem: Unidade</b>		
10	<b>Avental Profissional Impermeável de Lona:</b> Avental Profissional Impermeável de Lona, produzido em lona grossa (reforçado) e impermeável. Com bolso frontal, alças cruzadas nas costas, alças ajustáveis e também ajuste na cintura permite adaptação fácil a diferentes biotipos. Com acabamento premium, ferragens metálicas resistentes e costuras reforçadas, este avental é um produto com visual profissional. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	140
11	<b>Balde plástico de 12 litros, tipo pedreiro:</b> Balde plástico 12 litros, tipo pedreiro, cor preta, material em polietileno ou polipropileno, plástico rígido e de alta resistência. Com alça metálica (arame galvanizado). <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	140
12	<b>Balde plástico de 20 litros:</b> Balde plástico de 20 litros, com tampa, com alças Ergonômicas e de plástico, superfície polida, plástico reforçado, cores variadas. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	230
13	<b>Balde plástico de 60 litros:</b> Balde plástico de 60 litros, com tampa, tipo cesta de lixo com alças ergonômicas nas laterais, produto é injetado em plástico polipropileno (PP), superfície polida, plástico reforçado, cor preta. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	230
14	<b>Bobina plástica picotada, medindo 20cm x35cm:</b> Bobina plástica picotada, em polietileno (PEAD/PEBD) 100% virgem, com o fundo reto, atóxica e inodora. Dimensões: 20 cm x 35 cm. Transparente, com solda de fundo resistente e picote de fácil destaque. <b>Embalagem: Rolo com 1.000 unidades</b>	Rolo	100
15	<b>Bobina plástica picotada, medindo 30cm x40cm:</b> Bobina plástica picotada, medindo 30cm x40cm, fundo reto, acima de 6 micras, transparente, liso, alta densidade, atóxico e inodoro. Dimensões: 30 cm x 40 cm. Transparente, com solda de fundo resistente e picote de fácil destaque. Reforçada para grandes volumes, própria para contato direto com pães e alimentos em geral. <b>Embalagem: Rolo com 500 unidades</b>	Rolo	140
16	<b>Bobina plástica picotada, medindo 50 x70cm:</b> Bobina plástica picotada, em polietileno (PEAD/PEBD) 100% virgem, com o fundo reto, atóxica e inodora. Dimensões: 50 cm x 70 cm. Transparente, com solda de fundo resistente e picote de fácil destaque. Reforçada para grandes volumes, própria para contato direto com pães e alimentos em geral. <b>Embalagem: Rolo com 500 unidades</b>	Rolo	350
17	<b>Bobina plástica picotada, medindo 70 x 90cm:</b> Bobina plástica picotada, em polietileno (PEAD/PEBD) 100% virgem, com o fundo reto, atóxica e inodora. Dimensões: 70 cm x 90 cm. Transparente, com solda de fundo resistente e picote de fácil destaque. Reforçada para grandes volumes, própria para contato direto com pães e alimentos em geral. <b>Cabem em média de 50 a 60 pão grande. Embalagem: Rolo com 200 unidades</b>	Rolo	350
18	<b>Borrifador:</b> Borrifador pulverizador plástico, cilíndrico, frasco transparente e resistente. <b>Embalagem: Frasco borrifador de 500ml.</b>	Frasco	450
19	<b>Bota de borracha, tipo 7 léguas cor preta:</b>	Par	40





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	Bota de borracha, tipo 7 léguas, biqueira em borracha palmilha higiênica antibactericida, modelo unissex, sem fechamento, cor preta com solado amarelo, antiderrapante, cano longo (mais ou menos 35 cm) números a serem escolhidos pelo cliente. <b>Embalagem: Par</b>		
20	<b>Bota em PVC (cano curto):</b> Bota em PVC (cano curto), forrada, cano médio confeccionada com poli cloreto, números a serem escolhidos pelo cliente. <b>Embalagem: Par</b>	Par	100
21	<b>Bota em PVC branca (cano longo):</b> Bota em PVC branca (cano longo), forrada, cano médio confeccionada com poli cloreto, números a serem escolhidos pelo cliente. <b>Embalagem: Par</b>	Par	100
22	<b>Brilha alumínio:</b> Brilha alumínio, composição ácido, dodecil benzeno sulfônico, espessante, coadjuvante. <b>Embalagem: Frasco de 500 ml.</b>	Frasco	520
23	<b>Caixa organizadora 35 litros:</b> Caixa organizadora 46cmX36cm, 35 Litros, tampa com travas uninjet, ou seja, com travas de segurança. <b>Embalagem: Caixa.</b>	Caixa	60
24	<b>Caixa organizadora 56 litros:</b> Caixa organizadora 56 litros, nas medidas: 58 cm de comprimento, 34cm de altura e 40 cm de largura. Tampa com travas uninjet, ou seja, com travas de segurança. <b>Embalagem: Caixa.</b>	Caixa	60
25	<b>Caixa Plástica Agrícola Hortifruti, organizadora de 45 Litros:</b> Caixa Plástica Agrícola Hortifruti, organizadora de 45 Litros, na cor preta, feita de plástico pp, suporta até 300 kg, usada para transporte de alimentos (tipo caixa para carga de hortifruti), empilhável. Medidas externas compactas: 31cm x 36,5 cm x 55 cm. <b>Embalagem: Caixa.</b>	Caixa	230
26	<b>Canudo tradicional;</b> Canudo tradicional, com mais ou menos 21 cm cada. <b>Embalagem: Pacote com 100 unidades.</b>	Pacote	400
27	<b>Cera alto brilho, para piso de madeira:</b> Cera alto brilho, para piso de madeira (Taco e Assoalho), que dá brilho sem precisar polir. – <b>Embalagem: Frasco de 1 litro.</b>	Frasco	100
28	<b>Cera impermeabilizante acrílico metalizado:</b> Cera impermeabilizante acrílico metalizado uso profissional registro na ANVISA tendo 28% a 29% UHS, para acabamento em pisos laváveis, possui alto brilho e ação antiderrapante, formulado para pisos Paviflex, pisos emborrachados, entre outros pisos, com alto tráfego. É um acabamento de alta resistência que sela os poros do piso, formando uma película protetora duradoura, antiderrapante e protege contra água e sujeira, facilitando a limpeza e proporcionando um efeito de "brilho molhado" ou cristalizado. <b>Embalagem: Galão de 5 litros</b>	Galão	1.350
29	<b>Cesta de compras:</b> Cesta de compras, reforçada, tipo de loja ou supermercado, 20cm de altura, 45cm de comprimento, 30cm de largura e com capacidade de 13 litros, cesto e alças na cor preta. <b>Embalagem: Unidade.</b>	Unidade	80
30	<b>Coador de café em tecido:</b> Coador de café em tecido de flanela, no tamanho M, com aro metálico e cabo de madeira. <b>Embalagem: Unidade.</b>	Unidade	400
31	<b>Coador de café em tecido:</b>	Unidade	360





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	Coador de café em tecido de flanela, no tamanho G, com aro metálico e cabo de madeira. <b>Embalagem: Unidade.</b>		
32	<b>Colher para refeição em poliestireno:</b> Colher para refeição em poliestireno, transparente, reforçado e atóxico, próprio para contato com alimentos. <b>Embalagem: Pacote com 100 unidades.</b>	Pacote	300
33	<b>Conjunto de 4 lixeiras para coleta seletiva:</b> Conjunto de 4 lixeiras para coleta seletiva de lixo. O kit é composto por 4 Lixeiras para Coleta Seletiva de 60 Litros, fabricadas em Polietileno de Alta Densidade (PEAD) ou Polipropileno (PP). Contam com estrutura em aço galvanizado, que pode ser montada e desmontada facilmente, proporcionando segurança e durabilidade. Incluem tampa basculante e sistema de encaixe múltiplo, permitindo a união entre as unidades, sua tampa é basculante, tipo vai e vem. Nas cores verde, amarelo, azul e vermelho. <b>Embalagem: Conjunto</b>	Conjunto	36
34	<b>Copos descartáveis 200 ml:</b> Copos descartáveis 200 ml, fabricado em Polipropileno (PP), atóxico, inodoro e resistente ao calor (suporta bebidas quentes e frias sem deformar ou liberar odores). Deve possuir borda reforçada para evitar cortes, ser totalmente reciclável e estar em conformidade com a norma ABNT NBR 15833. Cor: Branco <b>Embalagem: Caixa com 2.500 unidades.</b>	Caixa	2.000
35	<b>Copos descartáveis 80 ml:</b> Copos descartáveis 80 ml, fabricado em Polipropileno (PP), atóxico, inodoro e resistente ao calor (suporta bebidas quentes e frias sem deformar ou liberar odores). <b>Embalagem: Caixa com 5.000 unidades</b>	Caixa	700
36	<b>Copos descartáveis de 500 ml:</b> Copos descartáveis de 500 ml, fabricado em Polipropileno (PP), altamente transparente (cristal), atóxico e inodoro. <b>Embalagem: Caixa com 500 unidade.</b>	Caixa	240
37	<b>Corda de varal de aço:</b> Corda de varal de aço revestido, com 10 metros de comprimento. <b>Embalagem: Pacote.</b>	Pacote	480
38	<b>Cristalizador de vidro</b> Cristalizador de vidro automotivo. <b>Embalagem: Frasco de 100 ml.</b>	Frasco	50
39	<b>Desengraxante Ácido Super Ativado (Tipo Intercap):</b> Desengraxante Ácido Super Ativado (Tipo Intercap), Detergente desincrustante de caráter ácido, concentrado. Finalidade: Limpeza pesada de chassis, motores, rodas de alumínio e carrocerias de madeira. Eficaz na remoção de terra, barro, ferrugem e oxidações (sujidades inorgânicas). pH (solução 1%): Entre 1,0 e 2,5. Embalagem: Bombona PEAD 5L. Exigências: Notificado ANVISA, apresentação de FISPQ. <b>Embalagem: Bombona de 50 litros.</b>	Bombona	70
40	<b>Desengraxante alcalino (tipo solapam):</b> Desengraxante alcalino (tipo solapam), detergente desengraxante alcalino concentrado, com alto poder de saponificação e umectação. Destinado à remoção de graxas, óleos, gorduras e fuligens (sujidades orgânicas). Aplicações: Limpeza de chassis, motores, engrenagens e pisos de oficinas. pH (solução 1%): Entre 11,0 e 13,5. Embalagem: Bombona PEAD 5L. Exigências: Notificado ANVISA, apresentação de FISPQ. <b>Embalagem: Bombona de 50 litros.</b>	Bombona	70





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

41	<b>Shampoo Automotivo Concentrado Neutro – 5 Litros</b> Shampoo Automotivo Concentrado Neutro – 5 Litros, detergente automotivo líquido, neutro (pH balanceado), concentrado, de alta espumação e seguro para a pintura e verniz. Finalidade: Limpeza manual ou automática de lataria, vidros, borrachas e plásticos, sem remover a proteção de ceras. pH (solução 1%): Entre 6,5 e 7,5 (neutro). Embalagem: Bombona PEAD 5L. Exigências: Notificado ANVISA, apresentação de FISPQ. <b>Embalagem: Bombona de 50 litros.</b>	Bombona	150
42	<b>Desentupidor de pia:</b> Desentupidor de pia, de borracha, com cabo em inox, tamanho aproximado: 55cm altura x 15cm largura. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	150
43	<b>Desinfetante concentrado:</b> Desinfetante concentrado de alta qualidade, à base de cloreto de benzalcônio (um tipo de sal quaternário de amônio), bactericida. Deve possuir alto poder desengordurante e desinfetante para superfícies fixas, pisos e paredes. O rótulo deve conter a procedência (CNPJ do fabricante), nº do lote, data validade (com no mínimo 6 meses após a entrega), o produto deverá ter padrões industrializados com registro na ANVISA RDC 59/2010. <b>Rendimento mínimo de 1:20 a 1:50.</b> Devem vir com vários aromas: eucalipto, pinho, lavanda e floral. <b>Embalagem / Galão de 5 litros.</b>	Galão	3.000
44	<b>Desinfetante Hospitalar:</b> Desinfetante hospitalar de uso profissional, concentrado, à base de Quaternário de Amônio. Ação: Bactericida, fungicida e virucida comprovada. Taxa de diluição mínima de 1:200. Embalagem original de fábrica, lacrada, com rótulo contendo lote, validade e dados do fabricante. Exigências: Registro ativo na ANVISA, apresentação de laudos de eficácia (REBLAS) e comprovante de Responsável Técnico (CRQ). Vedada fabricação artesanal ou própria sem licenciamento industrial. <b>“Embalagem / Galão de 5 litros.</b>	Galão	300
45	<b>Detergente hospitalar enzimático concentrado:</b> Detergente hospitalar enzimático concentrado, pH neutro, com <b>mínimo de 03 enzimas ativas</b> . Uso exclusivo em instrumental médico-hospitalar e endoscópios (limpeza pré-esterilização). Eficaz na remoção de matéria orgânica (sangue/proteínas). Embalagem original lacrada, com <b>Registro na ANVISA (Risco II ou III)</b> , lote e validade. Vedada fabricação artesanal." <b>Embalagem / Galão de 5 litros.</b>	Galão	300
46	<b>Detergente Lava-Louças Líquido Aroma Limão:</b> Detergente líquido para lavagem manual de louças e utensílios, aroma limão, neutro (pH 6,0-8,0), com alto poder desengordurante e formação de espuma. Composição com tensoativos aniônicos biodegradáveis e glicerina. Embalagem plástica original de fábrica com tampa dosadora, lacrada, com rótulo contendo Notificação/Registro na ANVISA, dados do fabricante, lote e validade. Vedada fabricação artesanal." Marcas de referência: Ypê, Minuano, Limpol, admitindo-se produto equivalente ou de qualidade superior, desde que atenda às especificações descritas. Embalagem: Frasco de 500 ml.	Frasco	3.000
47	<b>Detergente neutro concentrado:</b> Detergente líquido neutro (pH 6,0-8,0), incolor, com alto poder de formação de espuma e ação desengordurante. Biodegradável, com glicerina. Concentrado, com diluição de 1:10 até 1:40. Embalagem original lacrada, com rótulo contendo registro/notificação na ANVISA, dados do fabricante, lote e	Galão	2.300







## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	validade. Vedada fabricação artesanal. <b>Embalagem/ galão de 5 litros.</b>		
48	<b>Dispenser de alumínio para copo:</b> Dispenser de alumínio para copo de água de 200 ml e 300 ml em inox e incluso 1 kit de parafusos para prender o suporte. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	50
49	<b>Dispenser de parede para sabonete líquido/ álcool em gel:</b> Dispenser de parede para sabonete líquido/ álcool em gel com reservatório para mais ou menos 800 ml, em polipropileno e acrílico; tecla aperte; cor: branca, possui uma chave para que o compartimento interno não seja violado e incluso 1 kit de parafusos para prender o suporte. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	90
50	<b>Dispenser para papel higiênico tipo rolo de 300 metros:</b> Dispenser para papel higiênico tipo rolo de 300 metros, cor branca, incluso 1 kit de parafusos para prender o suporte. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	50
51	<b>Dispenser para papel Interfolhado:</b> Dispenser para papel interfolhado, cor branca, toalheiro compacto, medidas que permitam o uso de todas as marcas de papel existente, e incluso 1 kit de parafusos para prender o suporte. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	80
52	<b>Escova para lavar roupa:</b> Escova para lavar roupa, formato anatômico, com <b>corpo/base em madeira</b> natural tratada (superficialmente envernizada), cerdas firmes, sintéticas, de alta densidade e resistentes ao uso contínuo e à umidade. Cor das cerdas branca e marrom, com dimensões aproximadas: 12cm x 6cm. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	250
53	<b>Escova sanitária e suporte (copo):</b> Escova sanitária e suporte (copo), composto por <b>escova de cerdas de nylon/poliéster, firmes, flexíveis</b> , bastante cerdas, resistentes e no formato cilíndrico. E pelo <b>suporte (copo)</b> em plástico polipropileno de alta resistência. Haste é ergonômica, material de fácil higienização, base estável e cor branca. Com medidas aproximadamente <b>38 cm a 40 cm</b> (medida do topo do cabo até a base das cerdas). <b>Embalagem: Conjunto escova mais o suporte copo.</b>	Conjunto	320
54	<b>Esfregão Escovão Vassoura para lavagem de veículos:</b> Esfregão Escovão Vassoura para lavagem de veículos, seu tamanho 20% mais largo que os outros modelos, seu volume de cerdas 20% maior e a rosca para cabos de 28mm, sendo este cabo de 28mm mais resistente e durável que os modelos comuns de 22mm. Esfregão Master; Cerdas feitas de PET reciclado; Produtos ecologicamente corretos; Cabo: 28mm (Cabo GROSSO); Dimensões: 30x9x6. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	30
55	<b>Esfregão para lavagem de veículos em microfibra:</b> Esfregão para lavagem de veículos com cabeça em microfibra ultra macia, anti-risco, medindo aproximadamente 25x17cm. Cabo telescópico retrátil com ajuste de altura mínima de 55cm e máxima de 108cm. Estrutura leve e ergonômica, refil lavável e sistema de articulação para limpeza em diferentes ângulos. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	30
56	<b>Espanador de penas:</b> Espanador de penas para limpeza fina, com <b>penas de avestruz 100% naturais</b> , extra macias e tratadas (com no mínimo de 20	Unidade	140





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	a 25 cm de pluma, evitando que sejam ralas e fracas). Cabo em polipropileno de alta densidade (mín. 40 cm), com <b>fixação reforçada</b> das penas para evitar quedas. <b>Embalagem: Unidade</b>		
57	<b>Esponja de lã de aço:</b> Esponja de lã de aço de granulação fina (Nº 0), maleável, seca, ideal para limpeza geral de utensílios de cozinha e polimento. Feita em 100% lã de aço carbono. Embalagem plástica identificada com lote e validade. Produto 100 % ecológico. Pacote contendo 8 unidades, peso líquido total de 60g. <b>Embalagem: Pacote de 60 gramas.</b>	Pacote	900
58	<b>Esponja de limpeza dupla face:</b> Esponja de limpeza dupla face, multiuso, poliuretano de um lado e do outro fibra sintética. Medidas 110x75x20mm. <b>Embalagem: Pacote com 04 esponjas.</b>	Pacote	1.900
59	<b>Esponja em aço inoxidável:</b> Esponja em aço inoxidável, formato espiral, resistente e não corrosiva. Embalagem identificada com dados do fabricante, peso unitário mínimo de 15 gramas. <b>Embalagem: Pacote 15 gramas.</b>	Pacote	1.500
60	<b>Esponja/palha de aço nº02:</b> Esponja/palha de aço de granulação média (nº02), em formato de meada ou similar. Material de aço carbono de alta qualidade, flexível e maleável. Produto descartável, embalado individualmente peso mínimo de 25 gramas. <b>Embalagem: Pacote com 25 gramas.</b>	Pacote	700
61	<b>Flanela Microfibras Automotiva:</b> Flanela Microfibras Automotiva 30x40cm, tipo pano toalha dupla face, para higienização automotiva, de alta absorção e propriedades anti-risco, para uso em higienização e polimento de veículos. Acabamento em overlock ou similar, para evitar desfiamento, não solta fiapos, adequado para superfícies delicadas, como pintura e vidros automotivos. Composição em microfibras (comumente mistura de Poliéster e Poliamida). <b>Embalagem: Unidade.</b>	Unidade	200
62	<b>Gel adesivo sanitário:</b> Gel adesivo sanitário com aplicador, fragrâncias diversas. Conteúdo de 38 gramas item inclusos <b>Embalagem: Kit contendo 01 aplicador de adesivos e 01 refil com 6 discos.</b>	Kit	400
63	<b>Guardanapo de papel:</b> Guardanapo de papel, folha dupla, alta qualidade, gofrado, gramatura mínima de 17g/m2. Textura: Macia e resistente com excelente absorção. Medidas :21x22 cm. <b>Embalagem: Pacote com 50 folhas.</b>	Pacote	800
64	<b>Hipoclorito de sódio a 2%:</b> Hipoclorito de sódio a 2%, uso hospitalar. <b>Embalagem: Galão de 5 litros.</b>	Galão	1.800
65	<b>Inseticida a base de água:</b> Inseticida a base de água, aerossol. <b>Embalagem: Frasco de 300 ml.</b>	Frasco	800
66	<b>Isqueiro:</b> Isqueiro, duração longa até 3.000 chamas, pré ajustada, cores diversas. <b>Embalagem: Pacote com 12 unidades.</b>	Pacote	410
67	<b>Limpa de pisos:</b> Limpador de pisos, limpador químico de alta performance para remoção de incrustações, cimento e sujidades pesadas em pisos rústicos e pedras. <b>Super concentrado, com diluição de</b>	Galão	800





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	<b>até 1:10.</b> Fórmula com tensoativos biodegradáveis e agentes desincrustantes. Com rótulo contendo <b>Registro na ANVISA</b> , instruções de segurança (EPIs), lote e validade. Vedada fabricação artesanal. <b>Embalagem: Galão de 5 litros.</b>		
68	<b>Limpa Forno, desincrustante alcalino:</b> Limpa Forno, desincrustante alcalino. Contém: Hidróxido de Sódio, espessante que remove a gordura sem raspar e com o aroma de limão. Contém um aplicador. <b>Embalagem: Frasco plástico com tampa de rosca contendo 250 gramas.</b>	Frasco	550
69	<b>Limpa vidro:</b> Limpa Vidro, líquido transparente para vidros e espelhos. Contém álcool/similar para secagem rápida e acabamento sem manchas ou embaçamento. Remove poeira e gordura. Embalagem original lacrada, com Notificação/Registro na ANVISA, dados do fabricante, lote e validade. Vedada fabricação artesanal. <b>Embalagem: Frasco de 500 ml.</b>	Frasco	1.300
70	<b>Limpador desengordurante limão:</b> Limpador desengordurante limão, pulverizador ação instantânea remove até 100% de gordura. Frasco com gatilho, conteúdo/500ml. <b>Embalagem: Frasco 500 ml.</b>	Frasco	800
71	<b>Limpador Multiuso:</b> Limpador Multiuso, limpador de uso geral, perfumado. <b>Embalagem tipo squeeze. Frasco de 500 ml.</b>	Frasco	800
72	<b>Limpador perfumado concentrado:</b> Limpador perfumado, líquido de uso geral, <b>concentrado</b> , indicado para limpeza e perfumação de pisos e superfícies laváveis. Fórmula com tensoativos biodegradáveis e com várias fragrâncias e de alta fixação (longa duração). <b>Embalagem: Frasco de 1 litro.</b>	Frasco	2.100
73	<b>Lixeira de 100 litros, com pedal:</b> Lixeira de 100 litros, com pedal. Cesto/lixeira redondo com pedal de aço confeccionado em polipropileno e com proteção contra raios UV, UVA, UVB. A armação é confeccionada em aço carbono SAE 1020 galvanizado. Medidas do cesto com pedal de aço Altura: 83 cm Largura: 61 cm Comprimento: 65 cm. <b>Embalagem: Unidade.</b>	Unidade	102
74	<b>Lixeira de 100 litros, tipo cesto c/tampa:</b> Lixeira de 100 litros, tipo cesto c/tampa, sem pedal, arredondado tipo balde/cesto, com alças, plástico reforçado, lixeira garantindo durabilidade e resistência, lixeira fechada, na cor preta. Com as dimensões de 70 X 60 X 60cm ou mais. <b>Embalagem: Unidade.</b>	Unidade	140
75	<b>Lixeira de 25 litros de plástico, com pedal:</b> Lixeira de 25 litros de plástico, com pedal, reforçado, retangular fechada com tampa, arredondada reforçada na cor branca ou preta. <b>Embalagem: Unidade.</b>	Unidade	240
76	<b>Lixeira de 60 litros de plástico, com pedal:</b> Lixeira de 60 litros de plástico, com pedal, reforçado, retangular fechada com tampa, arredondada reforçada na cor branca ou preta. <b>Embalagem: Unidade.</b>	Unidade	240
77	<b>Lustrador móveis:</b> Lustrador móveis, de cera de carnaúba, monoestearato de glicé, aroma floral, líquido cremoso. <b>Embalagem: Frasco de 200 ml.</b>	Frasco	550
78	<b>Luva de PVC Cano Longo, Forrada, Punho 46cm, Química /Esgoto Epi -CA: 46837:</b>	Par	30





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	Luva De Pvc Cano Longo, Forrada, Punho 46cm Química /Esgoto Epi -CA: 46837, <b>Cor verde</b> , luva de segurança confeccionada em suporte têxtil de fibras sintéticas, revestimento externo em policloreto de vinila (PVC) e acabamento antiderrapante arenoso na região palmar, ponta dos dedos e dorso. ESPECIFICAÇÕES - CA: 46837 - RESISTÊNCIA MECÂNICA – EN388 – Desempenho 4131B - RESISTÊNCIA TÉRMICA (CALOR) EN407 – Desempenho X2XXXX - RESISTÊNCIA QUÍMICA – EN374 – Desempenho A3F1J6K6L5O5P6T6. <b>Embalagem: Par</b>		
79	<b>Luva de PVC Cano Longo, Forrada, Punho 60cm, Química /Esgoto Epi -CA: 34570:</b> Luva de PVC Cano Longo, Forrada, Punho 60cm, Química /Esgoto Epi -CA: 34570. Luva de segurança confeccionada em PVC (plastissol) com forro de algodão, cor verde, com palma áspera. Comprimento de 60 cm. ESPECIFICAÇÕES - CA: 34570 - RESISTÊNCIA MECÂNICA - RESISTÊNCIA TÉRMICA (CALOR) EN407 - RESISTÊNCIA QUÍMICA - Comprimento: 60cm - Tamanho: Único - Uso: Reutilizável. <b>Embalagem: Par</b>	Par	30
80	<b>Luva de vinil sem pó, tamanho G:</b> Luva de segurança confeccionada em resina vinílica (poli cloreto de Vinila), sem costuras, ambidestra e sem amido, Isenta de Látex, não provoca alergia, tamanho G. <b>Embalagem: caixa com 100 unidades.</b>	Caixa	300
81	<b>Luva de vinil sem pó, tamanho M:</b> Luva de segurança confeccionada em resina vinílica (poli cloreto de Vinila), sem costuras, ambidestra e sem amido, Isenta de Látex, não provoca alergia, tamanho M. <b>Embalagem: caixa com 100 unidades.</b>	Caixa	300
82	<b>Luva de vinil sem pó, tamanho P:</b> Luva de segurança confeccionada em resina vinílica (poli cloreto de Vinila), sem costuras, ambidestra e sem amido, Isenta de Látex, não provoca alergia, tamanho P. <b>Embalagem: caixa com 100 unidades.</b>	Caixa	300
83	<b>Luva de borracha nitrílica G:</b> Luva de borracha nitrílica (100% nitrilo) clorinada, <b>isenta de látex e pó (powder-free)</b> , minimizando reações alérgicas. Possui superfície microtexturizada na palma e ponta dos dedos para melhor aderência e sensibilidade ao tato. Alta resistência à perfuração e a produtos químicos 41819 CA: 25.313 /// DA36201. <b>COR:VERDE / TAMANHO G</b> <b>Embalagem: Par</b>	Par	1.000
84	<b>Luva de borracha nitrílica M:</b> Luva de borracha nitrílica (100% nitrilo) clorinada, <b>isenta de látex e pó (powder-free)</b> , minimizando reações alérgicas. Possui superfície microtexturizada na palma e ponta dos dedos para melhor aderência e sensibilidade ao tato. Alta resistência à perfuração e a produtos químicos 41819 CA: 25.313 /// DA36201. <b>COR:VERDE / TAMANHO M.</b> <b>Embalagem: Par</b>	Par	1.000
85	<b>Luva de borracha nitrílica P:</b> Luva de borracha nitrílica (100% nitrilo) clorinada, <b>isenta de látex e pó (powder-free)</b> , minimizando reações alérgicas. Possui superfície microtexturizada na palma e ponta dos dedos para melhor aderência e sensibilidade ao tato. Alta resistência à perfuração e a produtos químicos 41819 CA: 25.313 /// DA36201. <b>COR:VERDE / TAMANHO P.</b>	Par	1.000





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	<b>Embalagem: Par</b>		
86	<b>Luva Microfibras para limpeza automotiva:</b> Luva Microfibras para limpeza automotiva, Multiuso, com o punho com elástico, para limpeza automotiva, delicada (macia e densa) não risca a pintura, reutilizável, lavável e com cores sortidas. Do tipo premium, de alta qualidade, design chenille. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	40
87	<b>Luva Nitrílica verde - G, Proteção Química K15 Cano Longo 45cm:</b> Luva Nitrílica Proteção Química K15 Cano Longo 45cm e 0,45 mm de espessura, oferece cobertura ampla do antebraço e resistência superior. Hipoalergênica, antibacteriana e livre de látex natural Impermeável. <b>Cor: Verde. CA: 27598 Tamanho G. Embalagem: Par.</b>	Par	700
88	<b>Luva Nitrílica verde - M, Proteção Química K15 Cano Longo 45cm:</b> Luva Nitrílica verde - M, Proteção Química K15 Cano Longo 45cm. Cano Longo 45cm e 0,45 mm de espessura, oferece cobertura ampla do antebraço e resistência superior. Hipoalergênica, antibacteriana e livre de látex natural Impermeável. <b>Cor: Verde. CA: 27598 Tamanho M. Embalagem: Par.</b>	Par	700
89	<b>Luva Nitrílica verde - P, Proteção Química K15 Cano Longo 45cm:</b> Luva Nitrílica verde - P, Proteção Química K15 Cano Longo 45cm. Possui Cano Longo 45cm e 0,45 mm de espessura, oferece cobertura ampla do antebraço e resistência superior. Hipoalergênica, antibacteriana e livre de látex natural Impermeável <b>Cor: Verde. CA: 27598 Tamanho P. Embalagem: Par.</b>	Par	700
90	<b>Luva raspa para soldador:</b> Luva raspa para soldador, raspa 9,5/g, punho 30 cm, CA 10857. <b>Embalagem: Par</b>	Par	05
91	<b>Luva vinilflex, tamanho G:</b> Luva vinilflex, tamanho G, sem pó, cor preta ou transparente. <b>Embalagem: caixa com 100 unidades.</b>	Caixa	450
92	<b>Luva vinilflex, tamanho M:</b> Luva vinilflex, tamanho M, sem pó, cor preta ou transparente. <b>Embalagem: caixa com 100 unidades.</b>	Caixa	450
93	<b>Luva vinilflex, tamanho P:</b> Luva vinilflex, tamanho P, sem pó, cor preta ou transparente. <b>Embalagem: caixa com 100 unidades.</b>	Caixa	200
94	<b>Luvas de fibra sintéticas:</b> Luvas de fibras sintéticas confeccionada em fibras sintéticas (calibre 13 gauge). Revestimento em látex corrugado na palma e pontas dos dedos (excelente aderência). Formato anatômico e punho elástico para conforto e ajuste. CA (Certificado de Aprovação): 38293. Níveis de desempenho (EN 388): 2131A. Norma Técnica: DIN EN 420/2010 + A1:2009. <b>Embalagem: Par</b>	Par	300
95	<b>Luvas de vaqueta Mista, tamanho G,</b> Luvas de vaqueta mista, com maciez e flexibilidade da vaqueta na palma da mão, com a durabilidade e resistência da raspa no dorso e punho. Tamanho G – 23 cm. <b>Embalagem: Par</b>	Par	200
96	<b>Luvas de vaqueta Mista, tamanho GG,</b> Luvas de vaqueta mista, com maciez e flexibilidade da vaqueta na palma da mão, com a durabilidade e resistência da raspa no dorso e punho. Tamanho GG – 25 cm. <b>Embalagem: Par</b>	Par	200







## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

97	<b>Mangueira para jardim de PVC siliconado, reforçada e bastante flexível c/ kit:</b> Mangueira para jardim de PVC siliconada, e bastante flexível, cor laranja, com reforço trançado em poliéster. Ou seja, a mangueira terá três camadas distintas, a camada intermediária deve possuir reforço trançado em fio de poliéster de alta tenacidade para garantir resistência mecânica e à pressão, prevenindo a torção e o estrangulamento do fluxo de água. O material da camada externa deve ser aditivado com <b>proteção anti-UV</b> para resistir ao ressecamento, rachaduras e desbotamento quando exposto ao sol e intempéries. Alta resistência, <b>suportando pressão de até 12 bar (174 psi)</b> e alta flexibilidade, propriedade anti-torção. Inclui esguicho com sistema de regulação de fluxo ajustável no regulador frontal, compatível com mangueiras de 1/2", por meio de sistema de engate rápido. Material 100% virgem. <b>Embalagem deverá vir Kit:</b> <b>01 esguicho com jato regulável, 1 Conector que rosqueia na torneira e 1 encaixe engate rápido (tudo compatíveis com torneiras de 1/2"), 1 rolo de mangueira de 25 metros.</b>	Kit	210
98	<b>Mangueira para lava jato:</b> Mangueira para lava jato, de 1/2 polegada, na cor azul, material de borracha, com reforço de duas a três tramas de nylon de alta resistência para suportar a pressão. Diâmetro Interno: 1/2 polegada (aproximadamente 12,7 mm) de diâmetro interno, um tamanho comum para garantir um bom fluxo de água (vazão) Pressão de Trabalho: É tipicamente projetada para pressões de trabalho na faixa de 1000 a 1500 PSI (libras por polegada quadrada), podendo suportar picos de até 3000 PSI. <b>Unidade de Medida: Metro linear.</b>	Metros	40
99	<b>Mangueira siliconada por metro:</b> Mangueira siliconada, em PVC siliconada, alta flexibilidade, cor laranja ou verde ou azul, com reforço trançado em poliéster, com pelo ou menos no mínimo de 3 camadas (camada interna, reforço têxtil e camada externa de proteção UV), evitando assim ressecamento e desbotamento devido a exposição ao sol. Material que possua sistema antitorção. Ela deve ser maleável, evitando se quebrar ao uso, de boa qualidade e resistente. Cor, laranja ou azul. Material 100% virgem. <b>Unidade de Medida: Metro linear.</b>	Metros	630
100	<b>Mop Esfregão Profissional:</b> Mop esfregão profissional, duas águas, giratório (360°), com cesto em inox, com cabo ajustável 1,60m. Balde em pvc resistente, capacidade de 16 litros e duas divisórias. 03 esfregões de microfibra (1 instalado   2 para refil), 1 dispenser para sabão líquido, Rodas para auxiliar e alças para mobilidade reforçada. Cor Amarelo ou laranja.	Unidade	50
101	<b>Naftalina sólida:</b> Naftalina sólida, em pastilhas. <b>Embalagem: Pacote com 50 gramas.</b>	Pacote	70
102	<b>Pá de lixo em alumínio:</b> Pá de lixo em alumínio com cabo de madeira de 90 cm. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	380
103	<b>Pano de chão alvejado:</b> Pano de chão alvejado (saco alvejado grosso), 100 % algodão, com fios e trama bem fechados, sem goma, com alto poder de absorção. Bordas em acabamento em overlock. Medidas 80x60 cm. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	1.800





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

104	<b>Pano de chão em microfibra:</b> Pano de chão em microfibra, composto de no mínimo 80% poliéster e 20% poliamida. Características: alto grau de absorção, não solta fiapos, durável e adequado para limpeza a seco e úmida em pisos diversos. Medidas mínimas: 50 cm x 80 cm. <b>Embalagem: Unidade.</b>	Unidade	1.800
105	<b>Pano de chão extra grande xadrez:</b> Pano de chão extra grande xadrez, pano duplo tipo saco, 100 % algodão com fios e tramas bem fechados. Sendo o pano extra macio e com excelente absorção. Tamanho grande medidas 75 x 45 cm Costurado - Aberto 75x90cm. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	1.800
106	<b>Pano de Prato 100% algodão:</b> Pano de Prato 100% algodão, com fios e tramas bem fechados, com estampa variadas, com bainha. Medida: 44cmx62cm ou mais. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	2.400
107	<b>Pano de prato felpudo/atoalhado:</b> Pano de prato felpudo/atoalhado, para cozinha, de alta qualidade, 100% algodão com fios e tramas bem fechados. Possuem uma textura macia e volumosa (felpudinha) que é agradável ao toque. Medindo 40 X 60. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	2.400
108	<b>Pano multiuso tipo Perfex :</b> Pano multiuso tipo perfex. Tamanho 28cm x 300 metros, picotada com 50 cm. Com textura macia e boa qualidade absorção. Cores variadas. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	400
109	<b>Pano para limpeza, tipo flanela:</b> Pano para limpeza, tipo flanela, com costuras nas laterais, 100% algodão, textura macia e boa qualidade de absorção. Cor: Branca. Medida: 28 X 48 cm ou mais. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	1.700
110	<b>Papel alumínio:</b> Papel alumínio, caixa com rolo de 30 cm X 100 metros. <b>Embalagem: Caixa</b>	Caixa	440
111	<b>Papel filme:</b> Papel filme, material PVC, rolo de 28 cm X 300 metros. <b>Embalagem: Rolo</b>	Rolo	460
112	<b>Papel higiênico 60 metros c/ 12 rolos:</b> Papel higiênico 60 metros c/ 12 rolos, folha dupla, macio, absorvente. Marca de referência: Personal, Duetto ou Neve, admitindo-se produto equivalente ou de qualidade superior, desde que atenda às especificações descritas.	Pacote	3.900
113	<b>Papel higiênico rolão:</b> Papel higiênico Rolão, folha dupla, fabricados com 100% celulose virgem, proporcionando alta maciez. Deverá vir picotado facilitando o uso individual e reduzindo o desperdício. Tamanho do rolo: 9cm x 300m. <b>Embalagem: Pacote com 8 rolos.</b>	Pacote	800
114	<b>Papel toalha rolo:</b> Papel toalha rolo, pacote com dois rolos, possui folha dupla, resistente e muito absorvível. Medidas: 19 cm X 22 cm, sendo cada rolo com 60 toalhas de papel. <b>Embalagem: Pacote com 2 rolos/ 120 toalhas.</b>	Pacote	1.180
115	<b>Pasta multiuso rosa,</b> Pasta multiuso rosa, é um limpador abrasivo multiuso, para a limpeza pesada de alumínio, inox, fogões, grelhas e pisos, removendo gordura etc. <b>Embalagem: Pote de 500 gramas.</b>	Pote	300
116	<b>Percarbonato de Sódio:</b>	Pacote	420





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	Percarbonato de Sódio, teor de pureza mínima de 100%, em formato de grânulos sólidos brancos e inodoros. O produto deve atuar como agente oxidante de alta performance, livre de cloro em sua composição, sendo 100% solúvel em água. Deve possuir teor mínimo de oxigênio ativo de 13% e ser indicado para alvejamento de tecidos (brancos e coloridos), remoção de manchas orgânicas e higienização multiuso de superfícies. A embalagem deve ser resistente, estar devidamente lacrada e conter externamente a identificação do fabricante, número do lote, data de fabricação e validade mínima de 12 meses. <b>Embalagem: Pacote de 1kg.</b>		
117	<b>Prato fundo tipo cumbuca de isopor nº 15:</b> Prato fundo tipo cumbuca de isopor nº 15, <b>Embalagem: Pacote com 100 unidades.</b>	Pacote	450
118	<b>Prato isopor 23 cm:</b> Prato isopor 23 cm, descartável, <b>Embalagem: Pacote com 100 unidades.</b>	Pacote	450
119	<b>Prendedor de Roupa de Plástico Reforçado:</b> Prendedor de Roupa de Plástico Reforçado, confeccionado em <b>plástico de alta resistência</b> aumentando a durabilidade (preferencialmente polipropileno virgem), com mola em aço galvanizado. Ideal para roupas médias e pesadas. Cores sortidas. Tamanho: grande (numa média de 7 cm de tamanho). <b>Embalagem: Pacote com 12 unidades</b>	Pacote	520
120	<b>Raticida granulado:</b> Raticida granulado, cor rosa. <b>Embalagem: Pacote de 25 gramas</b>	Pacote	60
121	<b>Ratoeira adesiva:</b> Ratoeira adesiva, adesivo cola rato. Medidas: Dimensões fechada: 25,5 x 17,5 cm Dimensões aberta: 51,0 x 35,0 cm. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	100
122	<b>Refil para mop giratório:</b> Refil para mop giratório, 100 % algodão. <b>Embalagem: Pacote com 01 unidade.</b>	Pacote	60
123	<b>Removedor de cera:</b> Removedor de cera. <b>Embalagem: Galão de 5 litros.</b>	Galão	250
124	<b>Rodo alumínio 60 cm:</b> Rodo alumínio 60 cm com cabo alumínio 1,40 metros. Confeccionado em alumínio polido Estrutura reforçada (rebitada ou com mola trava) para suportar limpeza pesada em grandes áreas sem entortar. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	710
125	<b>Rodo de alumínio para pia 15 cm:</b> Rodo de alumínio para pia. <b>Material do Corpo:</b> Alumínio, material leve e resistente à corrosão e oxidação. <b>Lâmina de Secagem:</b> Borracha flexível ou <b>E.V.A. de alta densidade</b> , que proporciona ótima aderência e eficiência na remoção de água e resíduos, sem riscar as superfícies. Com medidas aproximadas de 15 cm de comprimento, 16 cm de altura e 5 cm de largura, e pesando apenas 34 g. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	280
126	<b>Rodo de espuma:</b> Rodo de espuma, base de plástico resistente, com largura de <b>25cm a 30cm</b> , contendo espuma de poliuretano de alta densidade acoplada. Indicado para espalhar produtos ou secagem de superfícies lisas. Deve acompanhar cabo de madeira plastificada de no mínimo 1,20m. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	250
127	<b>Rodo Esfregão com Esponja e Manta Abrasiva:</b>	Unidade	250





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	Rodo Esfregão com Esponja e Manta Abrasiva, usado para limpeza de azulejos, com base de 35 cm de largura, equipado com espuma de poliuretano e manta sintética abrasiva (dupla face). Cabo de 1,40m (mínimo) com sistema de rosca. Material de alta resistência, para limpeza pesada. <b>Embalagem: Unidade</b>		
128	<b>Rodo PVC de 40 cm:</b> Rodo PVC de 40 cm, com 02 borrachas, cabo de madeira rosqueável. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	520
129	<b>Rodo PVC de 60 cm:</b> Rodo pvc de 60 cm, com 02 borrachas, cabo de madeira rosqueável <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	710
130	<b>Sabão em barra glicerinado multiuso</b> Sabão em barra Glicerinado multiuso, formato anatômico facilita a pega. Glicerinado visivelmente transparente. Testado dermatologicamente. Com Alto Poder de Espuma. E que não derrete na saboneteira após o uso, <b>ou seja</b> , barra sólida, homogênea, com textura firme que não se dissolve excessivamente em contato com a água (alta durabilidade/rendimento). Sabão neutro, testado dermatologicamente e sem perfume. <b>Embalagem contendo 5 unidades de 180 gramas cada, num total de 900 gramas o pacote</b>	Pacote	1.000
131	<b>Sabão em pó concentrado:</b> Sabão em pó concentrado, uso profissional, para lavagem de roupas. Produto de primeira qualidade, alta eficiência na remoção de manchas e proteção de fibras. Deve ser biodegradável e possuir registro na <b>ANVISA</b> . Embalagem de <b>4 kg</b> com rendimento mínimo de <b>70 lavagens</b> . <b>Marcas de Referência OMO</b> (Linha Profissional) <b>Brilhante</b> (Linha Profissional) <b>Tixan Ypê</b> (Linha Concentrada) admitindo-se produto equivalente ou de qualidade superior, desde que atenda às especificações descritas. <b>Embalagem: Caixa com 4 kg.</b>	Caixa	1.300
132	<b>Sabonete líquido, galão de 5 litros:</b> Sabonete líquido, viscoso/ cremoso, perolado, que tenha na sua fórmula um <b>pH neutro</b> ou fisiológico (entre 6,5 e 8,5), que tenha na sua composição glicerina, com registro da ANVISA, com fragrâncias suaves (algodão, camomila e erva doce). <b>Embalagem: galão de 5 litros.</b>	Galão	1.900
133	<b>Sabonete líquido, refil de 800 ml</b> Sabonete líquido, viscoso/ cremoso, perolado, que tenha na sua fórmula um <b>pH neutro</b> ou fisiológico (entre 6,5 e 8,5), que tenha na sua composição glicerina, com registro da ANVISA, com fragrâncias suaves (algodão, camomila e erva doce). <b>Embalagem: Refil para dispense de 800 ml.</b>	Unid	1.300
134	<b>Saco de lixo Hospitalar, cor branca /leitoso de 50 litros:</b> Saco de lixo cor branca/leitoso de 50 litros, para uso hospitalar, indicado para o descarte seguro de resíduos não infectantes. Constituído de resina termoplástica virgem (Polietileno de Alta ou Baixa Densidade), com solda lateral ou de fundo contínua, homogênea e uniforme. Deve conter o símbolo de <b>Risco Biológico</b> e a inscrição "Infectante" conforme a <b>NBR 7500</b> e ser fabricado de acordo com a <b>ABNT NBR 9191</b> . Resistente a perfurações e rupturas, impermeável, para suportar até 15 kg. Fabricado em material reforçado de alta densidade, com espessura que evita rasgos e vazamentos, garantindo	Fardo	70





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	segurança no manuseio e descarte. Medidas 65cm de largura por 80 cm de altura. Com registro da ANVISA. Apresentação em pacotes com 100 unidades, devidamente identificados com dados do fabricante, lote e dimensões. <b>Embalagem: Fardo com 100 unidades.</b>		
135	<b>Saco de lixo Hospitalar, cor branca/leitoso de 100 litros:</b> Saco de lixo cor branca/leitoso de 100 litros, para uso hospitalar, indicado para o descarte seguro de resíduos não infectantes. Constituído de resina termoplástica virgem (Polietileno de Alta ou Baixa Densidade), com solda lateral ou de fundo contínua, homogênea e uniforme. Deve conter o símbolo de <b>Risco Biológico</b> e a inscrição "Infectante" conforme a <b>NBR 7500</b> e ser fabricado de acordo com a <b>ABNT NBR 9191</b> . Resistente a perfurações e rupturas, impermeável, para suportar até 15 kg. Fabricado em material reforçado de alta densidade, com espessura que evita rasgos e vazamentos, garantindo segurança no manuseio e descarte. Medidas 80cm de largura por 100 a 105 cm de altura. Com registro da ANVISA. Apresentação em pacotes com 100 unidades, devidamente identificados com dados do fabricante, lote e dimensões. <b>Embalagem: Fardo com 100 unidades.</b>	Fardo	70
136	<b>Saco de lixo Hospitalar, vermelha de 50 litros:</b> Saco de lixo cor vermelha de 50 litros, para uso hospitalar, indicado para o descarte seguro de resíduos não infectantes. Constituído de resina termoplástica virgem (Polietileno de Alta ou Baixa Densidade), com solda lateral ou de fundo contínua, homogênea e uniforme. Deve conter o símbolo de <b>Risco Biológico</b> e a inscrição "Infectante" conforme a <b>NBR 7500</b> e ser fabricado de acordo com a <b>ABNT NBR 9191</b> . Resistente a perfurações e rupturas, impermeável, para suportar até 15 kg. Fabricado em material reforçado de alta densidade, com espessura que evita rasgos e vazamentos, garantindo segurança no manuseio e descarte. Medidas 80cm de largura por 100 a 105 cm de altura. Com registro da ANVISA. Apresentação em pacotes com 100 unidades, devidamente identificados com dados do fabricante, lote e dimensões. <b>Embalagem: Fardo com 100 unidades.</b>	Fardo	70
137	<b>Saco de lixo Hospitalar, vermelha de 100 litros:</b> Saco de lixo cor vermelha de 100 litros, para uso hospitalar, indicado para o descarte seguro de resíduos não infectantes. Constituído de resina termoplástica virgem (Polietileno de Alta ou Baixa Densidade), com solda lateral ou de fundo contínua, homogênea e uniforme. Deve conter o símbolo de <b>Risco Biológico</b> e a inscrição "Infectante" conforme a <b>NBR 7500</b> e ser fabricado de acordo com a <b>ABNT NBR 9191</b> . Resistente a perfurações e rupturas, impermeável, para suportar até 15 kg. Fabricado em material reforçado de alta densidade, com espessura que evita rasgos e vazamentos, garantindo segurança no manuseio e descarte. Medidas 65cm de largura por 80 cm de altura. Com registro da ANVISA. Apresentação em pacotes com 100 unidades, devidamente identificados com dados do fabricante, lote e dimensões. <b>Embalagem: fardo com 100 unidades.</b>	Fardo	70
138	<b>Saco de lixo preto, capacidade 20 litros:</b> Saco para lixo, capacidade 20 litros, dimensões de 45cm x 55cm, confeccionado em polietileno de baixa densidade (PEBD), cor preta, espessura mínima de 0,006mm (6 micras)	Fardo	1.100







## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	por parede. O produto deve apresentar solda de fundo uniforme, contínua e resistente, sem furos ou rasgos, garantindo estanqueidade. Deve atender rigorosamente às normas técnicas da ABNT NBR 9191:2008. Apresentação em pacotes com 100 unidades, devidamente identificados com dados do fabricante, lote e dimensões. <b>Embalagem: Fardo com 100 unidades.</b>		
139	<b>Saco de lixo preto, reforçado, capacidade de 100 litros</b> Saco de lixo, preto, reforçado, capacidade de 100 litros, de <b>10 MICRA</b> , de alta resistência, fabricado em polietileno de alta densidade (PEAD) ou polietileno de baixa densidade reforçado (PEBD) para garantir durabilidade e flexibilidade. O produto deve apresentar solda de fundo uniforme, contínua e resistente, sem furos ou rasgos, e que suportam 20 kg sem danificar. As dimensões são 80 cm de largura por 100 cm de altura, com espessura mínima de 0,10 mm, suportando até 20 kg sem risco de rompimento. O produto resistente a rasgos e perfurações, ideal para resíduos pesados e pontiagudos. Deve atender rigorosamente às normas técnicas norma ABNT NBR 9191:2008. Apresentação em pacotes com 100 unidades, devidamente identificados com dados do fabricante, lote e dimensões. <b>Embalagem: fardo com 100 unidades.</b>	Fardo	2.500
140	<b>Saco de lixo preto, reforçado, capacidade de 120 litros</b> Saco de lixo preto, reforçado, capacidade de 120 litros, de alta resistência, fabricado em polietileno de alta densidade (PEAD) ou polietileno de baixa densidade reforçado (PEBD) para garantir durabilidade e flexibilidade. As dimensões aproximadas são 80 cm de largura por 120 cm de altura, acima de 20MICRAS, suportando até 20 kg a mais sem risco de rompimento. O produto é resistente a rasgos e perfurações, ideal para resíduos pesados e pontiagudos. Deve atender rigorosamente às normas técnicas norma ABNT NBR 9191:2008. Apresentação em pacotes com 100 unidades, devidamente identificados com dados do fabricante, lote e dimensões. <b>Embalagem: fardo com 100 unidades.</b>	Fardo	2.100
141	<b>Saco de lixo preto, reforçado, capacidade de 200 litros</b> Saco de lixo preto, reforçado, capacidade de 200 litros, de alta resistência, fabricado em polietileno de alta densidade (PEAD) ou polietileno de baixa densidade reforçado (PEBD) para garantir durabilidade e flexibilidade. Com 12 MICRA, fabricado indicado para uso pesado, com alta resistência a rasgos, ideal para resíduos volumosos, pesados e pontiagudos. Com dimensões de 90 cm de largura e 115 a 120 de comprimento. Deve atender rigorosamente às normas técnicas norma ABNT NBR 9191:2008. Apresentação em pacotes com 100 unidades, devidamente identificados com dados do fabricante, lote e dimensões. <b>Embalagem: fardo com 100 unidades.</b>	Fardo	1.100
142	<b>Saco de lixo preto, reforçado, capacidade de 60 litros:</b> Saco para lixo, capacidade 50 litros, REFORÇADO, usado para lixo pesado e volumoso. Com dimensões de 62cm x 85cm, confeccionado em polietileno de baixa densidade (PEBD), cor preta, espessura mínima de 10 micras por parede. O produto deve apresentar solda de fundo uniforme, contínua e resistente, sem furos ou rasgos, garantindo estanqueidade. Deve atender rigorosamente às normas técnicas norma ABNT NBR	Fardo	1.100





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	9191:2008. Apresentação em pacotes com 100 unidades, devidamente identificados com dados do fabricante, lote e dimensões. <b>Embalagem: Fardo com 100 unidades.</b>		
143	<b>Saco plástico transparente para cesta básica:</b> Saco plástico transparente, para cesta básica, com medidas de 60 X 90 cm, com espessura de 15 MICRA. <b>Embalagem: Pacote com 100 sacos.</b>	Pacote	250
144	<b>Saco plástico transparente, medidas 20cm x 30 cm:</b> Saco plástico transparente, com medidas de 20 cm de largura, 30 cm de comprimento, reforçado, com 0,12 MICRAS, O Polietileno de Baixa Densidade (PEBD) 100% virgem é o mais indicado, pois é atóxico e próprio para contato direto com alimentos, garantindo a pureza do <b>café</b> . <b>Embalagem: Em pacotes de 1 kg (média de 143 unidades ou mais unidades)</b>	Kg	130
145	<b>Sacola de plástica alça camiseta, medida 40 cm X 50 cm:</b> Sacola de plástica alça camiseta, medida 40 cm X 50 cm, com 0,06 de espessura, cor branca, reforçada, com limite de carga de 5 kg. <b>Embalagem: Pacote com 100 unidades</b>	Pacote	160
146	<b>Sacola de plástica medida 24 cm X 34 cm:</b> Sacola de plástica medida 24 cm X 34 cm, cor branca. <b>Embalagem: Pacote com 100 unidades.</b>	Pacote	120
147	<b>Saponáceo cremoso multi-uso:</b> Saponáceo cremoso multi-uso, de limão, em Squeeze. <b>Embalagem: Frasco de 250 ml</b>	Frasco	700
148	<b>Soda caustica, 99 % (hidróxido de sódio):</b> Soda Cáustica em escamas, com teor de pureza mínima de 99%. Produto sólido, altamente alcalino e corrosivo. Embalagem plástica resistente de 1kg, devidamente lacrada, contendo identificação de lote, data de validade, instruções de segurança e registro nos órgãos competentes. <b>Embalagem: Frasco/pote de 1 kg</b>	frasco	400
149	<b>Suporte para garrafão de água mineral:</b> Suporte para garrafão de água mineral, vasilhame de plástico, para garrafão de 20 litros. Cor: preto e branca. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	26
150	<b>Tapete artesanal:</b> Tapete artesanal, confeccionado apartir de resíduo têxtil, trama em tear manual ou técnica artesanal equivalente, utilizando tiras de malha de composição de algodão. Com arremate reforçado nas extremidades para evitar o desfiamento; costura firme e trama compacta para garantir estabilidade dimensional. Cor: padrão mais escuros. Medindo: tamanho 0,70 cm x 0,45 cm. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	1.700
151	<b>Tapete tipo capacho para entrada:</b> Tapete tipo capacho para entrada. Feito de fibra de vinil (PVC) 100% virgem, com espessura mínima de 10mm, antiderrapante, antifúngico e antichamas. Acabamento em bordas vulcanizadas ou reforçadas para evitar desgaste. <b>Personalização:</b> Inscrição "Seja Bem-Vindo" e com um arabesco nas laterais, aplicada através de vulcanização (não pintada) para maior durabilidade. Podendo ser nas cores verde ou cinza de acordo com a Secretaria requisitante. <b>Dimensões:</b> 60cm x 90cm. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	90
152	<b>Tapetes de Borracha (PVC):</b> Tapetes de Borracha (PVC). Características: São 100% emborrachados ou feitos de PVC, sendo ideais para uso dentro	Unidade	110





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	do box do chuveiro ou em áreas de alta umidade. Possuem ventosas na parte inferior para máxima fixação ao piso, prevenindo escorregões. Muitos modelos também têm superfície texturizada ou perfurada, que ajuda na drenagem da água e na limpeza dos pés. Tapete com diversas cores, com medidas 35 cm x 65 cm ou mais. <b>Embalagem: Unidade</b>		
153	<b>Tira manchas:</b> Tira-manchas e pré-lavagem de roupas e tecidos, <b>multiuso</b> (branco e cores), à base de <b>peróxido de hidrogênio</b> (oxigênio ativo). Composição sem cloro, eficaz na remoção de manchas orgânicas (sangue, gordura, café e suor) sem danificar as fibras ou desbotar as cores. Produto biodegradável e com alto rendimento. <b>Embalagem: pacote de 1 Kg</b>	Pacote	220
154	<b>Toalha de papel interfolhado:</b> Toalha de papel interfolhado (papel toalha), de folha dupla, 100% fibras celulose virgem (não reciclado), bom índice de resistência a úmido (RU) para uma secagem eficiente (ou seja, boa absorção) e sem esfarelamento, o que é crucial para a higienização das mãos. Cor: Branca, alvura ISO superior a 85% de alta qualidade. Com medidas ex: 21cm x 20cm e mínimo 28g/m². <b>Embalagem: Pacote com 1.000 folhas.</b>	Pacote	3.000
155	<b>Toalha descartável gofrado:</b> Toalha descartável gofrada, em bobinas de 60 folhas, com medidas de 16x30cm, 100% fibras celulósicas, cor branca. <b>Embalagem: Rolo</b>	Rolo	150
156	<b>Touca bandana, tipo lenço:</b> Touca bandana, tipo lenço, para cozinha de tecido, feita com costura reforçada e fechamento ajustável que garante encaixe perfeito na cabeça. Cores: Preta, Branca e estampadas. <b>Embalagem: individual.</b>	Unidade	220
157	<b>Touca descartável Tnt:</b> Touca descartável Tnt, sanfonada, com elástico, tamanho único. Cor: verde, branca entre outras. <b>Embalagem: Pacotes de 100 unidades</b>	Pacote	840
158	<b>Touca para cozinha de telinha:</b> Touca para cozinha de telinha, feita de poliéster, e com a borda de elástico. Touca reutilizável, ou seja, lavável. Cor: preta ou branca. <b>Embalagem com pacotes de 50 unidades.</b>	Pacote	140
159	<b>Touca tipo bandana em Oxford,</b> Touca tipo bandana em Oxford, confeccionada em tecido Oxford 100% poliéster ou misto, na cor <b>branca</b> , lisa, sem estampas, cor branca, com acabamento com elástico nuca, proporcionando ajuste universal e seguro. Possui área superior (copa) em <b>telinha/redinha de nylon ou poliamida micro perfurada</b> para máxima ventilação e conforto térmico. Costuras reforçadas, acabamento profissional. Reutilizável, lavável, indicada para uso em áreas de manipulação de alimentos, cozinhas industriais e serviços de saúde. Tamanho Único. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	260
160	<b>Vassoura de pelo/sintético:</b> Vassoura de pelo/ sintético, para uso interno, com base plástica reforçada de aproximadamente <b>30 cm de largura</b> . Cerdas em <b>pelo sintético</b> de alta densidade, macias e resistentes, com tecnologia que <b>evita o emaranhamento</b> (não embola). Design	Unidade	550





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	com <b>base angulada</b> para facilitar o alcance em cantos e sob móveis. Indicada para limpeza de <b>pisos delicados</b> (porcelanato, cerâmica, madeira e laminados) sem causar riscos. Acompanha cabo de madeira ou metal revestido com aproximadamente 1,20 m. <b>Embalagem: individual</b>		
161	<b>Vassoura escovão:</b> Vassoura escovão, para limpeza pesada, de nylon, cerdas duras, cabo com 1,10 cm de Comprimento. <b>Embalagem: individual</b>	Unidade	200
162	<b>Vassoura Lava ônibus de Sisal:</b> Vassoura lava ônibus de Sisal, composta em base de madeira e cerdas de fibra de SISAL, com cabos de madeira maiores que a média. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	20
163	<b>Vassoura multiuso:</b> Vassoura multiuso para limpeza geral, com base (cepa) em polipropileno de alta resistência, medindo aproximadamente <b>30 cm de largura</b> . Composta por <b>cerdas sintéticas</b> de dupla funcionalidade: cerdas macias na extremidade para captar poeira fina e cerdas firmes no centro para sujeiras pesadas. Acompanha <b>cabo de aço ou madeira plastificada</b> com comprimento mínimo de <b>1,20 m</b> , sistema de fixação por rosca e ponteira com furo para pendurar. Produto resistente, indicado para pisos lisos, cerâmicos, rústicos e áreas externas." Cerdas sintéticas (nylon/polipropileno) plumadas ou de dupla textura. Com base de 28 cm ou mais. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	460
164	<b>Vassoura piaçava nº 06:</b> Vassoura piaçava nº 06, com bastantes cerdas e de alta resistência fixadas por grampos de aço, base de madeira reforçada (ou seja, bem pregada) de aproximadamente 30cm e cabo de madeira liso (mínimo 1,20m). Indicada para limpeza pesada e áreas externas. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	1.700
165	<b>Vassoura, tipo bola:</b> Vassoura, tipo bola, com cerdas naturais e macias. Varrição 360°, ampliando a superfície de contato. Com cabo longo. <b>Embalagem: individual</b>	Unidade	20
166	<b>Veneno para barata:</b> Veneno para barata, isca inseticida em gel, seringa de 10 gramas, age por 90 dias. <b>Embalagem: Seringa com 90 gramas/unidade</b>	Unidade	70
167	<b>Absorvente feminino:</b> Absorvente higiênico, feminino de uso externo, descartável. Composto por fibras de celulose, polietileno, polipropileno, adesivos termoplásticos, papel siliconado e polímero superabsorvente (gel). seca, hipoalergênico e testado dermatologicamente. Fluxo: adequado para moderado a intenso. Com abas laterais para melhor fixação à roupa íntima. O produto deve estar em conformidade com as normas da ABNT e possuir registro ou notificação na ANVISA (Agência Nacional de Vigilância Sanitária). <b>Marcas: Intimus; Always; Sempre Livre, Referência de qualidade</b> ou similaridade que ofereçam produtos de desempenho igual ou superior. <b>Embalagem: Pacote com de 08 a 10 unidades.</b>	Pacote	400
168	<b>Sabonete infantil glicerinado:</b> Sabonete infantil glicerinado, sólido (barra). Fórmula enriquecida com glicerina pura e ativos umectantes, livre de corantes e conservantes agressivos. Deve ser hipoalergênico e	Unidade	1.300





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	testado oftalmologicamente e dermatologicamente (fórmula 'sem lágrimas' para a versão líquida). Prazo de validade mínimo de 1 ano. <b>Embalagem: Caixa de papel, peso 70 gramas a unidade.</b>		
169	<b>Condicionador para uso infantil:</b> Condicionador para uso infantil, creme pastoso, fórmula extra suave, com alto poder de desembaraço e hidratação, indicado para uso diário em todos os tipos de cabelo, produto hipoalérgico, dermatologicamente testado, com pH balanceado e tecnologia "sem lágrimas" (oftalmologicamente testado). Isento de parabenos e corantes agressivos. A embalagem deve conter a identificação do fabricante, lote, data de validade e registro/notificação vigente na ANVISA. <b>Embalagem: Frasco de 1 litro</b>	Frasco	460
170	<b>Creme para pentear, uso diário, sem enxágue:</b> Creme para pentear, uso diário, sem enxágue, produto para todo tipo de cabelo, tendo uma linha vasta (ex: lisos, cacheados, danificados), desenvolvido para facilitar o pentear, desembaraçar os fios, reduzir o volume e controlar o frizz, proporcionando maciez, brilho e alinhamento. Composição/Ingredientes Ativos: Formulação contendo agentes condicionantes, vitaminas (ex: B5, E), proteínas (ex: queratina) ou óleos nutritivos (ex: coco, amêndoas, manteiga de karité, D-pantenol), que auxiliam na hidratação e proteção térmica (se aplicável, verificar rótulo do fabricante). Consistência cremosa, de fácil aplicação devido o frasco vir com tampa flip-top ou dosador pump Produto com registro ou notificação ativa na ANVISA. Prazo de validade mínimo de 12 meses a partir da data de entrega do produto. <b>Embalagem: Frasco com 300 ml</b>	Frasco	360
171	<b>Hastes flexíveis:</b> Hastes flexíveis de uso higiênico, compostas por haste plástica inquebrável com pontas de algodão de alta absorção em ambas as pontas. O produto deve ser isento de impurezas, macio e com fibras que não se soltam. Deve constar na embalagem o número do lote e data de validade. Registro na ANVISA <b>Embalagem: Pote cilindro transparente com tampa, contendo 100 unidades.</b>	Pote	100
172	<b>Esponja de banho:</b> Esponja para higiene corporal, tipo 3M Ponjita ou equivalente, dupla face (um lado macio em espuma de poliuretano para limpeza suave e outro compacto/levemente abrasivo para massagem e remoção de células mortas). Formato anatômico. Dimensões aproximadas: 11 cm (comprimento) x 7,5 cm (largura) x 2 cm (espessura). <b>Embalagem: Caixas com 24 unidades/esponja</b>	Caixa	1.400
173	<b>Creme dental com 50g:</b> Creme dental com 50g, contendo flúor ativo (concentração entre 1.000 e 1.500 ppm) e cálcio. Fórmula anticárie com sabor suave (menta e outros), indicada para higiene bucal infantil e escolar. Embalagem em bisnaga plástica flexível com tampa, acondicionada em cartucho individual. Marcas de referência: Colgate, Sorisso, Oral-B, admitindo-se produto equivalente ou de qualidade superior, desde que atenda às especificações descritas. Produto com registro na ANVISA e validade mínima de 12 meses. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	350
174	<b>Fralda descartável, tamanho Pequeno:</b>	Pacote	300







## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	Fralda descartável, tamanho <b>Pequeno</b> , infantil, para crianças de <b>3,5 a 6 kg</b> . Formato anatômico, cintura ajustável, recortes nas pernas com mínimo de 2 a 4 elásticos para ajuste perfeito. Revestimento interno em polpa de celulose e gel ultra absorvente (SAP), com dupla camada de proteção e bordas úmidas entre si para evitar deslocamento do núcleo absorvente. Barreira antivazamento impermeável nas laterais. Material isento de substâncias alergênicas ou tóxicas, superfície uniforme, livre de empelotamentos. Produto hipoalergênico, testado dermatologicamente. Que tenha " <b>indicador de umidade</b> " e " <b>tecnologia de canais absorventes</b> . E <b>Mega absolvição e proteção até 12 horas</b> . <b>Pacotes fechados com 60 unidades cada</b> .		
175	<b>Fralda descartável, tamanho M:</b> Fralda descartável, tamanho M, para crianças de 7 a 9 kg, formato anatômico de cintura ajustável, dotada de recortes nas pernas, de preferência com 2 a 4 elásticos, possibilitando ajuste perfeito. Seu revestimento interno deverá ser confeccionado de polpa de celulose e gel ultra absorvente, com dupla camada de proteção, bordas úmidas entre si, fixando a camada intermediária, evitando seu deslocamento durante o uso e barreira anti vazamento impermeáveis nas laterais. Ser isenta de substâncias alergênicas ou tóxicas, apresentar superfície uniforme, livre de empelotamentos. Que tenha " <b>indicador de umidade</b> " e " <b>tecnologia de canais absorventes</b> . E <b>Mega absolvição e proteção até 12 horas</b> . <b>Pacotes fechados com 60 unidades cada</b> .	Pacote	350
176	<b>Fralda descartável, tamanho G:</b> Fralda descartável, tamanho G, infantil (para crianças de 9 a 12 kg). Formato anatômico de cintura ajustável, dotada de recortes nas pernas, de preferência com 2 a 4 elásticos, possibilitando ajuste perfeito. Seu revestimento interno deverá ser confeccionado de polpa de celulose e gel ultra absorvente, com dupla camada de proteção, bordas úmidas entre si, fixando a camada intermediária, evitando seu deslocamento durante o uso e barreira anti vazamento impermeáveis nas laterais. Ser isenta de substâncias alergênicas ou tóxicas, apresentar superfície uniforme, livre de empelotamentos. Que tenha " <b>indicador de umidade</b> " e " <b>tecnologia de canais absorventes</b> . E <b>Mega absolvição e proteção até 12 horas</b> . <b>Pacotes fechados com 60 unidades cada</b> .	Pacote	350
177	<b>Fralda descartável, tamanho XG:</b> Fralda descartável, tamanho XG, fralda infantil para crianças acima de 12 kg, formato anatômico de cintura ajustável, dotada de recortes nas pernas, de preferência com 2 a 4 elásticos, possibilitando ajuste perfeito. Seu revestimento interno ser confeccionado de polpa de celulose e gel ultra absorvente, com dupla camada de proteção, bordas úmidas entre si, fixando a camada intermediária, evitando seu deslocamento durante o uso e barreira anti vazamento impermeáveis nas laterais. Ser isenta de substâncias alergênicas ou tóxicas, apresentar superfície uniforme, livre de empelotamentos. Que tenha " <b>indicador de umidade</b> " e " <b>tecnologia de canais absorventes</b> . E <b>Mega absolvição e proteção até 12 horas</b> . <b>Pacotes fechados com 28 unidades cada</b> .	Pacote	400
178	<b>Shampoo líquido neutro:</b>	Frasco	560





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	Shampoo líquido neutro, incolor ou levemente perolado, para uso em todos os tipos de cabelos. O produto deve possuir formulação vegetal, livre de gordura animal, sem adição de sal (cloreto de sódio) e ser hipoalergênico. Acondicionado em frasco plástico resistente de 1000ml (1 Litro), preferencialmente com bico dosador. O produto deve ser testado dermatologicamente, possuir pH balanceado (neutro), não irritar a pele ou os olhos e conter registro válido na ANVISA (Agência Nacional de Vigilância Sanitária). <b>Embalagem: Frasco de 1 litro.</b>		
179	<b>Lenços Umedecidos:</b> Lenços umedecidos, de fibra absorvente (tecido não tecido - TNT), com textura macia, resistente e gramatura mínima de 40g/m². Formulação à base de água (mínimo 90%), hipoalergênica, testada dermatologicamente, isenta de álcool etílico e parabenos. Deve conter agentes hidratantes (como Aloe Vera ou Vitamina E) e fragrância suave. Acondicionado em material plástico resistente com tampa flip-top basculante e vedação interna hermética para garantir a retenção da umidade e evitar a contaminação. O sistema de extração deve ser do tipo "puxa-fácil" (interfolhado). <b>Embalagem: Pacote com 100 unidades.</b>	Pacote	250
180	<b>Kit Shampoo + Condicionador:</b> Kit Shampoo + Condicionador, cremosos, com aroma suaves, e diversificados (ex: pra cabelos lisos, cacheados, entre outros). Kit com shampoo com 300 ml e condicionador com 300 ml. <b>Embalagem: Kit shampoo + Condicionador.</b>	Kit	210
181	<b>Escova para limpeza de mamadeira:</b> Escova para limpeza interna de mamadeira e bico, corpo em polipropileno em peça única e cerdas de nylon; <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	210
182	<b>Escova para pentear:</b> Escova para cabelo infantil com almofada emborrachada, oval com cabo macio e cerdas suaves, com pinos em nylon e pontas protetora que não machucam o couro cabeludo da criança, indicada para todo tipo de cabelo. Disponível em cores vivas e divertidas para as crianças. Medindo aproximadamente 18 cm. (Ref. Ricca) <b>Embalagem: Unidade</b>	Uni	220
183	<b>Pomada para assadura:</b> Pomada pra assadura, uso infantil, antialérgica, composta por vitaminas A (retinol) + vitamina D (colecalciferol) + óxido de zinco, recipiente plástico (tubo com bico e tampa rosqueável) <b>Embalagem: Tubo de 135 gramas cada.</b>	Unidade	450
184	<b>Cabo Telescópio:</b> Cabo telescópio, de 1.40 mts, com dois estágios, material de alumínio e de boa resistência. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	20

**1.2** Os objetos desta contratação (materiais de higiene e limpeza), não se enquadram(m) como sendo bem(ns) de luxo, conforme Decreto Municipal nº 504, de 02 de janeiro de 2024.

**1.3** Os objetos desta contratação (materiais de higiene e limpeza), é (são) caracterizado(s) como comum(ns), pois apresenta(m) padrões de desempenho e qualidade objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado.

**1.4** A presente Ata de Registro de Preços terá a de até 01 (um) ano, podendo ser prorrogada, por igual período, desde que comprovada o preço vantajoso, conforme artigo 84 da Lei nº 14.133/2021.





## **2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

2. A aquisição de materiais de limpeza e higiene é fundamental para assegurar a manutenção contínua da limpeza, salubridade e bem-estar nas diversas secretarias e unidades do Município de Campos Altos - MG. Estes itens são indispensáveis para garantir um ambiente de trabalho seguro, saudável e adequado para servidores, colaboradores e a população atendida. A compra visa atender às demandas diárias de higienização dos espaços públicos, prevenindo contaminações, preservando a saúde pública e promovendo a conservação das instalações municipais.

## **3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

3.1 A solução proposta para o registro de preços da aquisição de materiais de higiene e limpeza para as unidades do município de Campos Altos – MG visa garantir o fornecimento contínuo e adequado de itens essenciais para a manutenção da limpeza, higiene e assepsia nas unidades. O objetivo é atender as demandas diárias de todas as unidades do município, assegurando que estejam sempre abastecidas e aptas a prestar atendimento de qualidade à população. A solução contempla um fornecimento periódico, conforme as necessidades reais de cada unidade, otimizando recursos e evitando a interrupção dos serviços por falta de insumos. Além disso, o processo de registro de preços oferece flexibilidade para adequar as compras de acordo com a variação de consumo e as possíveis alterações nos preços de mercado, proporcionando uma gestão mais eficiente e econômica dos recursos públicos.

## **4 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

4.1 Cumprir fielmente o que estabelecem as cláusulas e condições deste Termo de Referência e a Futura Ata de Registro de Preço.

4.2 Poderão participar deste processo de contratação empresas do ramo de atividade relacionada ao objeto, que não possuam registro de sanção que impeça sua contratação, bem como estejam devidamente regulares com as Fazendas Públicas Municipal, Estadual e Federal, com o FGTS e com a Justiça do Trabalho.

4.3 Responsabilizar-se pelos encargos decorrentes do cumprimento das obrigações supra mencionado, bem como pelo recolhimento de todos os impostos, taxas, tarifas, contribuições ou emolumentos federais, estaduais, e municipais, que incidam ou venham incidir sobre o objeto deste contrato, bem como apresentar os respectivos comprovantes, quando solicitados pelo Município de Campos Altos/MG.

4.4 A aquisição de materiais de higiene e limpeza, deve atender às especificações técnicas exigidas pelas normativas vigentes sobre eles, e garantir segurança e eficácia em sua utilização. Além disso, é crucial que os produtos utilizados para serem disponibilizados, sejam de primeira linha e boa qualidade, e estejam em conformidade com as normas e regulamentações aplicáveis, assegurando sua qualidade e adequação aos padrões exigidos.

4.5 Os materiais de higiene e limpeza, deve estar em conformidade com as normas estabelecidas pela ABNT.

4.6 Assumir a responsabilidade integral pelo fornecimento dos materiais de higiene e limpeza, para o município de Campos Altos-MG, incluindo o transporte e a entrega dos produtos no local indicado e garantir o perfeito funcionamento, de forma ininterrupta as entregas e o fornecimento enquanto perdurar o Contrato.

4.6.1 A contratada será responsável por **TODOS OS CUSTOS** operacionais que incidam na entrega dos produtos contratados.

4.7 Será de responsabilidade da Contratada fornecer todos produtos (materiais de higiene e limpeza), sendo eles novos e de qualidade, conforme descrito na especificação do produto, atendendo às exigências da Prefeitura Municipal.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

**4.8** Prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo representante da Secretaria solicitante cujas reclamações se obriga a atender prontamente.

**4.9** Prestar garantia para todos os produtos (materiais de higiene e limpeza) que apresentarem defeitos ou não estiverem de acordo com as normas estabelecidas, dentro de seu prazo de validade, e substituí-los se necessário.

**4.10** Entregar os produtos contratados, nas especificações e demais características em conformidade com o ofertado na proposta da licitante e edital, aceito pelo Município.

**4.10.1** A empresa contratada, deverá dar início a entrega dos produtos (materiais de higiene e limpeza) contratados, no prazo máximo de até 15 (quinze) dias corridos, a partir da data do recebimento do Contrato/Ordem de Compra/Serviço.

**4.11** A empresa deverá promover a substituição dos produtos (materiais de higiene e limpeza) que forem recusados e que divergirem da especificação, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do dia seguinte à comunicação do fato, sem qualquer ônus para o Município.

**4.12** A empresa **NÃO PODERÁ DEFINIR VALOR OU QUANTIDADE MÍNIMA** para entrega dos produtos (materiais de higiene e limpeza), visto que as questões relativas aos custos devem ser contabilizadas pelas empresas em suas propostas.

**4.13** A empresa deve estar ciente que a avaliação da qualidade dos produtos (materiais de higiene e limpeza), poderá ser requisitada pela Prefeitura Municipal, sempre que se julgar necessária, através de análise de amostra colhida, correndo às expensas da contratada as despesas decorrentes da análise e teste de qualidade dos mesmos.

**4.14** A presente Ata de Registro de Preços terá a vigência até 01 (um) ano, podendo ser prorrogada, por igual período, desde que comprovada o preço vantajoso, conforme artigo 84 da Lei nº 14.133/2021.

**4.15** A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade pregão, na sua forma eletrônica, com critério de julgamento por menor **PREÇO POR ITEM**, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, E 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021.

**4.16** Os materiais deverão ser entregues em suas embalagens originais e invioladas, preservando a integridade durante o transporte e armazenamento

**4.17** As embalagens deverão apresentar informações claras e visíveis, como composição, modo de uso, prazo de validade e demais exigências legais, de acordo com os órgãos reguladores.

**4.18** Todos os produtos devem ter, no mínimo, 12 meses de validade a partir da data de entrega.

**4.18.1** Produtos com validade próxima ao vencimento serão recusados, e, nesse caso, o fornecedor será notificado para realizar a substituição imediata, sem qualquer custo adicional para a contratante.

**4.19** O fornecedor deverá assegurar a disponibilidade dos itens para pronta entrega, conforme o cronograma e as necessidades apresentadas pela contratante. Além disso, deverá manter uma estrutura logística adequada para atender demandas emergenciais que possam surgir.

**4.20** A contratada deverá fornecer suporte técnico, quando solicitado, para esclarecer dúvidas ou orientar quanto ao uso adequado dos produtos.

## 5 - CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

**5.1** A partir da assinatura/recebimento do Contrato/recebimento da Nota de Autorização de Fornecimento, a contratada comprometer-se-á a realizar a entrega dos produtos (materiais de higiene e limpeza) contratada.





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS**

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

**5.2** A entrega somente será considerada cumprida após o devido aceite por parte do(s) gestor(es) da Secretária requisitante

**5.3** A entrega dos produtos (materiais de higiene e limpeza), objeto deste Edital, à Secretaria requisitante, deverá se iniciar no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, a partir da assinatura/recebimento do Contrato/Ordem de Compra/Serviço, por conta e risco do fornecedor e com todos os impostos inclusos, de acordo com **item 4.10.1** deste TR.

**5.4** A entrega dos produtos será feita nos seguintes endereços:

### **Almoxarifado Municipal – Secretaria Municipal de Obras e Desenvolvimento Urbano**

Rua Cornélia Alves, nº 1052, Bairro Santa Terezinha, Cep: 38.970-000, Campos Altos – MG.

### **Secretaria Municipal de Educação**

Rua Dr Getulio Portela, nº 585 Bairro Santa Terezinha, Cep: 38.970-000, Campos Altos – MG.

**5.5** O horário de entrega será das 08:00 às 11:00 e 13:00 às 17:00 em dias úteis.

**5.6** A critério da Prefeitura, os pedidos de prorrogação de prazo de entrega só serão examinados quando formulados, por escrito, até o prazo limite de entrega.

**5.7** Na hipótese de rejeição, por entrega dos produtos (materiais de higiene e limpeza), objeto desta contratação, em desacordo com as especificações, a CONTRATADA deverá repor os produtos rejeitados, num prazo de 5 (cinco) dias úteis, como descrito no **item 4.11** deste TR.

**5.8** A contratada deverá assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica sobre a qualidade e especificação dos produtos (materiais de higiene e limpeza).

**5.9** A contratada deverá fornecer diretamente os produtos (materiais de higiene e limpeza), não podendo transferir a responsabilidade pelo objeto licitado para nenhuma outra empresa ou instituição de qualquer natureza.

## **6 - GESTÃO DO CONTRATO**

**6.1** A ata de registro de preço deverá ser executada fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021 e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

**6.2** Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão da ata de registro de preço, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

**6.3** As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

**6.4** O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

**6.5** Após a assinatura da ata de registro de preço ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.







**6.6** A execução da ata de registro de preço deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos, na forma do Decreto Municipal nº 503/2024 e do artigo 117 da Lei nº 14.133, de 2021.,

## **7 - CRITÉRIOS DE RECEBIMENTO/MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO**

**7.1** Recebimento dos produtos (materiais de higiene e limpeza),:

**7.1.1** Os produtos (materiais de higiene e limpeza), serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, juntamente com a nota fiscal (ou instrumento de cobrança equivalente) e a nota de empenho, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

**7.1.2** Os produtos (materiais de higiene e limpeza), objeto desta contratação poderão serem rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades, de acordo com **item 4.11** deste **TR**.

**7.1.3** O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade dos produtos e consequente aceitação mediante recibo aposto na Nota Fiscal respectiva e termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais.

**7.1.3.1** O prazo para o recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

**7.1.4** No caso de controvérsia sobre a execução do objeto/produto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que for pertinente à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

**7.1.5** O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto/produto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

## **7.2** Prazo de pagamento

**7.2.1** O pagamento será efetuado pela Tesouraria da Prefeitura Municipal de Campos Altos - MG à licitante contratada, no prazo de 30 (trinta) dias após a entrega dos produtos, mediante apresentação da Nota Fiscal, Empenho ou liberação por quem de direito.

**7.2.2** Os documentos fiscais deverão, obrigatoriamente, discriminar a marca, modelo (se houver) e o quantitativo efetivamente entregue.

**7.2.3** A Contratada deverá emitir a Nota Fiscal/Fatura conforme legislação vigente.

**7.2.4** Havendo irregularidades na emissão da nota fiscal/fatura, o prazo para pagamento será contado a partir de sua representação devidamente regularizada.

## **7.3** Forma de pagamento

**7.3.1** O pagamento será processado com a emissão de ordem de pagamento física ou eletrônica, ou ainda por transferência eletrônica via sistema de internet banking, com assinaturas legais físicas ou eletrônicas dos titulares das contas bancárias.

**7.3.2** A retenção do imposto de renda deverá ser destacada no corpo do documento fiscal ou equivalente observando os percentuais estabelecidos no ANEXO I da IN RFB Nº 1234 de 2012 de acordo com o Decreto Municipal 466/23.

**7.3.3** As empresas optantes pelo Simples Nacional ou que se enquadrem em alguma hipótese de isenção ou não incidência DEVERÃO informar essa condição expressamente nos documentos fiscais, de acordo com o Decreto Municipal 466/23 c/c artigo 4º da IN RFB Nº 1234.

**7.3.4** A CONTRATADA se obriga, no ato da emissão da Nota Fiscal relativa aos serviços prestados ou produtos fornecidos, a mencionar de forma clara e completa todos os dados bancários necessários para a realização do pagamento, incluindo, mas não se limitando a:





**7.3.4.1** Nome da instituição bancária;

**7.3.4.2** Número da agência e conta bancária (com a devida especificação de conta corrente ou poupança);

**7.3.4.3** Nome do titular da conta, conforme cadastro no banco;

**7.3.4.4** CPF ou CNPJ do titular da conta, conforme aplicável.

**7.3.4.5** O não cumprimento desta obrigação poderá ocasionar atraso no pagamento, sem que isso seja considerado inadimplência por parte da CONTRATANTE.

## **8 – FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

### **8.1 Forma de seleção e critério de julgamento da proposta**

**8.1.1** O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de licitação, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO POR ITEM**.

### **8.2 Exigências de habilitação**

**8.2.1** Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

#### **8.2.1.1 Habilitação jurídica**

**8.2.1.1.1** No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

**8.2.1.1.2** Em se tratando de microempreendedor individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br);

**8.2.1.1.3** Ato constitutivo - Estatuto ou Contrato Social - e a última alteração em vigor (que poderá ser apresentada na forma consolidada, substituindo o contrato original), devidamente registrados e arquivados na repartição competente, para as Sociedades Comerciais, e, em se tratando de Sociedades por Ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, com a publicação no Diário Oficial da Ata de Assembleia que aprovou o Estatuto, e cópia da Certidão de Arquivamento na repartição competente.

**8.2.1.1.4** Inscrição do ato constitutivo, no caso de Sociedades Cíveis, acompanhada de prova da diretoria em exercício.

**8.2.1.1.5** Decreto de autorização, em se tratando de empresas ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

#### **8.2.2.1 Habilitação fiscal e trabalhista**

**8.2.2.1.1** Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) do Ministério da Fazenda devidamente válida.

**8.2.2.1.2** Prova de Inscrição no Cadastro dos Contribuintes Estadual ou Municipal, relativo ao domicílio ou sede do Licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

**8.2.2.1.3** Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal (Certidão Conjunta Negativa da Dívida Ativa da União e Receita Federal);

**8.2.2.1.4** Certidão negativa de débitos quando a dívida junto à Receita Estadual, da unidade de federação da sede do licitante;

**8.2.2.1.5** Certidão negativa de tributos municipal, emitida pela Prefeitura da sede do licitante;

**8.2.2.1.6** Prova de regularidade junto ao FGTS (CRF), expedido pela CEF - Caixa Econômica Federal, demonstrando o cumprimento com os encargos sociais instituídos por lei;





**8.2.2.1.7** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Trabalhistas.

**8.2.3.1 Qualificação Técnica**

**8.2.3.1.1** Apresentação de no mínimo 01 (um) Atestado/Declaração de capacidade técnica emitido por pessoa jurídica pública ou privada atestando que a empresa forneceu ou prestou serviços de características semelhantes ao objeto da licitação de forma satisfatória, entregando com pontualidade os produtos nos quantitativos solicitados.

**8.2.3.1.2** Cópia Autenticada do Alvará de licença expedido pela Vigilância Sanitária do Estado ou do Município da empresa licitante.

**8.2.3.1.3** Apresentar Autorização de Funcionamento da Empresa (AFE) EXPEDIDO PELA Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA.

**8.2.3.1.4** Os documentos exigidos nos subitens **8.2.3.1.2** e **8.2.3.1.3** deverão ser apresentados exclusivamente pelas empresas que ofertarem os itens especificados na tabela mencionada no item 1.1 deste Termo de Referência, quais sejam: 02, 03, 04, 05, 06, 07, 22, 27, 28, 39, 40, 43, 44, 45, 46, 47, 62, 64, 65, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 77, 115, 116, 123, 130, 131, 132, 133, 147, 148, 153, 166, 168, 169, 170, 173, 178, 180, 183.

**8.2.4.1 Qualificação Econômico-Financeira**

**8.2.4.1.1** A regularidade da qualificação econômico-financeira das licitantes será confirmada por meio da análise de Certidão Negativa de Falência, expedida pelo cartório distribuidor da comarca da sede da pessoa jurídica ou de execução de pessoa física, com emissão em prazo não superior 90 (noventa) dias da data prevista para o início da sessão.

**8.2.4.1.1.1** Na hipótese em que a certidão for positiva, caso a empresa se encontre em recuperação judicial ou extrajudicial, deve o licitante apresentar comprovante da homologação/deferimento, pelo juízo competente, do plano de recuperação em vigor.

**8.2.5.1 Declarações**

**8.2.5.1.1** Declaração unificada conforme modelo do anexo VI do edital.

**8.3 Dos critérios de aceitabilidade da proposta**

**8.3.1** A proposta de preços deverá conter:

**8.3.1.1** Razão social, n.º do CNPJ, endereço, telefone e endereço eletrônico do licitante;

**8.3.1.2** Modalidade e número da licitação;

**8.3.1.3** Especificação do objeto licitado, sendo obrigatório constar a marca (quando for o caso);

**8.3.1.3.1** No caso da a marca possuir mais de um modelo, o licitante deverá informá-lo.

**8.3.1.4** Valor total do item, discriminando o valor unitário e total do (s) item (ns) que o compõe;

**8.3.1.4.1** O (s) valor (es) unitário (s) e total (is) deve (m) ser apresentado (s) em moeda Corrente nacional e em algarismo com no máximo 02 (duas) casas decimais.

**8.3.1.4.2** O valor total deve ser apresentado em moeda corrente nacional, em algarismo e por extenso, com no máximo 02 (duas) casas decimais.





**8.3.1.4.2.1** Quando a divisão do valor global pela quantidade licitada. Resultar em valor com mais de 2 (duas) casas decimais, o valor unitário deverá ser adequado ao limite de duas casas decimais. O valor total do item obtido após a adequação deverá ser igual ou inferior ao valor arrematado.

**8.3.1.5** Declaração de validade da proposta de 90 (noventa) dias, contados da assinatura.

## **9 - OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DAS PARTES**

**9.1** Constituem obrigações da **CONTRATADA**, além de outras previstas no Contrato e na legislação pertinente, as seguintes:

**9.1.1** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

**9.1.2** Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**9.1.3** Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei nº 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

**9.1.4** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

**9.1.5** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

**9.1.6** Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

**9.1.7** Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadiplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

**9.1.8** Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

**9.1.9** Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

**9.1.10** Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

**9.1.11** Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei nº 14.133, de 2021);





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

**9.1.12** Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021);

**9.1.13** Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

**9.1.14** Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei n.º 14.133, de 2021.

**9.1.15** Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;

**9.1.16** Informar nos documentos fiscais os valores de Imposto de Renda e contribuições a serem retidos na operação. Em caso de documento de cobrança com código de barras, deverão ser informados o valor bruto contratado e o valor do Imposto de Renda a ser retido, efetuando-se o pagamento pelo valor líquido deduzido da respectiva retenção, conforme determina o artigo 11 da IN nº 1234, de 2012.

**9.1.17** Apresentar, no ato de assinatura do instrumento contratual, declaração de não incidência, imunidade ou de isenção do Imposto de Renda.

**9.2** São obrigações da **CONTRATANTE**, sem prejuízo das demais obrigações e responsabilidades inseridas no Termo de Referência:

**9.2.1** Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

**9.2.2** Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

**9.2.3** Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

**9.2.4** Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

**9.2.5** Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência.

**9.2.6** Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;

**9.2.7** Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

**9.2.8** Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

**9.2.9** A Administração terá o prazo de 20 (vinte) dias úteis, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

**9.2.10** Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis.







**9.2.11** Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.

**9.2.12** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

**9.2.13** Informar aos fornecedores a alíquota de **Imposto de Renda** a ser indicada no documento fiscal.

## **10 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**10.1** Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

**10.1.1** Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

**10.1.2** Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta em especial quando:

**10.1.2.1** não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

**10.1.2.2** recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

**10.1.2.3** pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

**10.1.2.4** deixar de apresentar amostra;

**10.1.2.5** apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

**10.1.3** não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

**10.1.3.1** recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

**10.1.4** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação.

**10.1.5** fraudar a licitação.

**10.1.6** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

**10.1.6.1** agir em ou em desconformidade com a lei;

**10.1.6.2** induzir deliberadamente a erro no julgamento;

**10.1.6.3** apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

**10.1.7** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

**10.1.8** praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013;

**10.2** Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

**10.2.1** advertência;

**10.2.2** multa;

**10.2.3** impedimento de licitar e contratar e

**10.2.4** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

**10.3** Na aplicação das sanções serão considerados:

**10.3.1** a natureza e a gravidade da infração cometida.

**10.3.2** as peculiaridades do caso concreto.

**10.3.3** as circunstâncias agravantes ou atenuantes.





**10.3.4** os danos que dela provierem para a Administração Pública.

**10.3.5** a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**10.4** A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

**10.4.1** Para as infrações previstas nos itens **10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3**, a multa será de 10% do valor do contrato licitado.

**10.4.2** Para as infrações previstas nos itens **10.1.4, 10.1.5, 10.1.6, 10.1.7 e 10.1.8**, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

**10.5** As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

**10.6** Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

**10.7** A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens **10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3**, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

**10.8** Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens **10.1.4, 10.1.5, 10.1.6, 10.1.7 e 10.1.8**, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens **10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3** que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

**10.9** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item **10.9**, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.

**10.10** A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

**10.11** Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

**10.12** Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

**10.13** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

**10.14** A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

### 11 - ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

**11.1** O custo total estimado da contratação é de **R\$4.052.457,01** (Quatro milhões, cinquenta e dois mil, quatrocentos e cinquenta e sete reais e um centavo).

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	<b>Acendedor de fogão com chama:</b> Acendedor de fogão com chama, com botão de regulagem da chama, que permite o usuário controle a intensidade da chama para melhor se adequar à necessidade. Cores sortidas. <b>Embalagem: Unidade.</b>	Unidade	360	R\$17,01	R\$6.123,60
02	<b>Água sanitária:</b> Água sanitária com 2% de cloro ativo, tampa com rosca e com registro na ANVISA. <b>Embalagem: Galão de 5 litros.</b>	Galão	3.750	R\$18,52	R\$69.450,00
03	<b>Álcool em gel 70% INPM:</b> Álcool em gel 70%INPM, antisséptico, com aloe vera, com as normas da ANVISA. <b>Embalagem: Frasco de 420 a 500 gramas.</b>	Frasco	3.000	R\$12,63	R\$37.890,00
04	<b>Álcool em gel 65° INPM:</b> Álcool em gel para uso doméstico, 65°inpm, fragrância de lavanda, marine e eucalipto. <b>Embalagem: Frasco de 500 gramas.</b>	Frasco	1.300	R\$8,97	R\$11.661,00
05	<b>Álcool líquido 70%:</b> Álcool líquido etílico 70 ° INPM, incolor, inflamável, com odor característico. Indicado para limpeza e desinfecção de superfície e assepsia em ambientes profissionais e hospitalares. Embalado em frasco de 1 litro, com tampa rosqueável e lacre de segurança. Validade mínima de 12 meses Produto de acordo com a ANVISA. <b>Embalagem: Frasco de 1 litro.</b>	Frasco	4.000	R\$11,39	R\$45.560,00
06	<b>Amaciante de roupas:</b> Amaciante de roupas, líquido viscoso concentrado e perfumado, com tampa abre e fecha de rosquear; composição: cloreto de diestearil amônio, quaternário de amônio, catiônico básico: 1,8% mínimo. Com aromas floral e lavanda. <b>Embalagem: Frasco de 5 litros.</b>	Frasco	850	R\$20,00	R\$17.000,00
07	<b>Aromatizador /odorizador aerossol:</b> Aromatizador /odorizador aerossol, com <b>fragrâncias</b> de limão siciliano e baunilha, lavanda e baunilha, lavanda e gerânio, lírio branco e algodão, capim limão, chá branco, e pitanga preta, fragrâncias suaves. <b>Embalagem: Frasco de 360 a 400 ml.</b>	Frasco	1.100	R\$17,16	R\$18.876,00
08	<b>Avental confeccionado em oxford:</b> Avental confeccionado em Oxford, com fivela para ajuste de altura e bolso frontal,	Unidade	250	R\$25,53	R\$6.382,50





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	cor preta, tamanho P/M/G <b>Embalagem:</b> <b>Unidade</b>				
09	<b>Avental de segurança em pvc para cozinha:</b> Avental de segurança em laminado de pvc para cozinha, que garante impermeabilidade e durabilidade, sem forração, possui tiras ou alças soldadas eletronicamente, o que aumenta a resistência e evita acúmulo de sujeira em costuras, facilitando a higienização. Medidas: 1,20 m x 0,70 m (Altura x Largura). <b>Certificado de Aprovação CA 37729 ou CA 37729 Embalagem:</b> <b>Unidade</b>	Unidade	330	R\$25,00	R\$8.250,00
10	<b>Avental Profissional Impermeável de Lona:</b> Avental Profissional Impermeável de Lona, produzido em lona grossa (reforçado) e impermeável. Com bolso frontal, alças cruzadas nas costas, alças ajustáveis e também ajuste na cintura permite adaptação fácil a diferentes biotipos. Com acabamento premium, ferragens metálicas resistentes e costuras reforçadas, este avental é um produto com visual profissional. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	140	R\$52,50	R\$7.350,00
11	<b>Balde plástico de 12 litros, tipo pedreiro:</b> Balde plástico 12 litros, tipo pedreiro, cor preta, material em polietileno ou polipropileno, plástico rígido e de alta resistência. Com alça metálica (arame galvanizado). <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	140	R\$13,26	R\$1.856,40
12	<b>Balde plástico de 20 litros:</b> Balde plástico de 20 litros, com tampa, com alças Ergonômicas e de plástico, superfície polida, plástico reforçado, cores variadas. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	230	R\$28,15	R\$6.474,50
13	<b>Balde plástico de 60 litros:</b> Balde plástico de 60 litros, com tampa, tipo cesta de lixo com alças ergonômicas nas laterais, produto é injetado em plástico polipropileno (PP), superfície polida, plástico reforçado, cor preta. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	230	R\$47,85	R\$11.005,50
14	<b>Bobina plástica picotada, medindo 20cm x35cm:</b> Bobina plástica picotada, em polietileno (PEAD/PEBD) 100% virgem, com o fundo reto, atóxica e inodora. Dimensões: 20 cm x 35 cm. Transparente, com solda de fundo resistente e picote de fácil destaque. <b>Embalagem: Rolo com 1.000 unidades</b>	Rolo	100	R\$28,77	R\$2.877,00
15	<b>Bobina plástica picotada, medindo 30cm x40cm:</b> Bobina plástica picotada, medindo 30cm x40cm, fundo reto, acima de 6 micras,	Rolo	140	R\$32,93	R\$4.610,20





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	transparente, liso, alta densidade, atóxico e inodoro. Dimensões: 30 cm x 40 cm. Transparente, com solda de fundo resistente e picote de fácil destaque. Reforçada para grandes volumes, própria para contato direto com pães e alimentos em geral. <b>Embalagem: Rolo com 500 unidades</b>				
16	<b>Bobina plástica picotada, medindo 50 x 70cm:</b> Bobina plástica picotada, em polietileno (PEAD/PEBD) 100% virgem, com o fundo reto, atóxica e inodora. Dimensões: 50 cm x 70 cm. Transparente, com solda de fundo resistente e picote de fácil destaque. Reforçada para grandes volumes, própria para contato direto com pães e alimentos em geral. <b>Embalagem: Rolo com 500 unidades</b>	Rolo	350	R\$90,92	R\$31.822,00
17	<b>Bobina plástica picotada, medindo 70 x 90cm:</b> Bobina plástica picotada, em polietileno (PEAD/PEBD) 100% virgem, com o fundo reto, atóxica e inodora. Dimensões: 70 cm x 90 cm. Transparente, com solda de fundo resistente e picote de fácil destaque. Reforçada para grandes volumes, própria para contato direto com pães e alimentos em geral. <b>Cabem em média de 50 a 60 pão grande. Embalagem: Rolo com 200 unidades</b>	Rolo	350	R\$90,26	R\$31.591,00
18	<b>Borrifador:</b> Borrifador pulverizador plástico, cilíndrico, frasco transparente e resistente. <b>Embalagem: Frasco borrifador de 500ml.</b>	Frasco	450	R\$10,00	R\$4.500,00
19	<b>Bota de borracha, tipo 7 léguas cor preta:</b> Bota de borracha, tipo 7 léguas, biqueira em borracha palmilha higiênica antibactericida, modelo unissex, sem fechamento, cor preta com solado amarelo, antiderrapante, cano longo (mais ou menos 35 cm) números a serem escolhidos pelo cliente. <b>Embalagem: Par</b>	Par	40	R\$62,50	R\$2.500,00
20	<b>Bota em PVC (cano curto):</b> Bota em PVC (cano curto), forrada, cano médio confeccionada com poli cloreto, números a serem escolhidos pelo cliente. <b>Embalagem: Par</b>	Par	100	R\$48,99	R\$4.899,00
21	<b>Bota em PVC branca (cano longo):</b> Bota em PVC branca (cano longo), forrada, cano médio confeccionada com poli cloreto, números a serem escolhidos pelo cliente. <b>Embalagem: Par</b>	Par	100	R\$60,94	R\$6.094,00
22	<b>Brilha alumínio:</b> Brilha alumínio, composição ácido, dodecil benzeno sulfônico, espessante,	Frasco	520	R\$5,98	R\$3.109,60







## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	coadjuvante. <b>Embalagem: Frasco de 500 ml.</b>				
23	<b>Caixa organizadora 35 litros:</b> Caixa organizadora 46cmX36cm, 35 Litros, tampa com travas uninjet, ou seja, com travas de segurança. <b>Embalagem: Caixa.</b>	Caixa	60	R\$64,42	R\$3.865,20
24	<b>Caixa organizadora 56 litros:</b> Caixa organizadora 56 litros, nas medidas: 58 cm de comprimento, 34cm de altura e 40 cm de largura. Tampa com travas uninjet, ou seja, com travas de segurança. <b>Embalagem: Caixa.</b>	Caixa	60	R\$79,50	R\$4.770,00
25	<b>Caixa Plástica Agrícola Hortifruti, organizadora de 45 Litros:</b> Caixa Plástica Agrícola Hortifruti, organizadora de 45 Litros, na cor preta, feita de plástico pp, suporta até 300 kg, usada para transporte de alimentos (tipo caixa para carga de hortifruti), empilhável. Medidas externas compactas: 31cm x 36,5 cm x 55 cm. <b>Embalagem: Caixa.</b>	Caixa	230	R\$45,24	R\$10.405,20
26	<b>Canudo tradicional;</b> Canudo tradicional, com mais ou menos 21 cm cada. <b>Embalagem: Pacote com 100 unidades.</b>	Pacote	400	R\$27,67	R\$11.068,00
27	<b>Cera alto brilho, para piso de madeira:</b> Cera alto brilho, para piso de madeira (Taco e Assoalho), que dá brilho sem precisar polir. – <b>Embalagem: Frasco de 1 litro.</b>	Frasco	100	R\$31,26	R\$3.126,00
28	<b>Cera impermeabilizante acrílico metalizado:</b> Cera impermeabilizante acrílico metalizado uso profissional registro na ANVISA tendo 28% a 29% UHS, para acabamento em pisos laváveis, possui alto brilho e ação antiderrapante, formulado para pisos Paviflex, pisos emborrachados, entre outros pisos, com alto tráfego. É um acabamento de alta resistência que sela os poros do piso, formando uma película protetora duradoura, antiderrapante e protege contra água e sujeira, facilitando a limpeza e proporcionando um efeito de "brilho molhado" ou cristalizado. <b>Embalagem: Galão de 5 litros</b>	Galão	1.350	R\$118,43	R\$159.880,50
29	<b>Cesta de compras:</b> Cesta de compras, reforçada, tipo de loja ou supermercado, 20cm de altura, 45cm de comprimento, 30cm de largura e com capacidade de 13 litros, cesto e alças na cor preta. <b>Embalagem: Unidade.</b>	Unidade	80	R\$29,65	R\$2.372,00
30	<b>Coador de café em tecido:</b> Coador de café em tecido de flanela, no tamanho M, com aro metálico e cabo de madeira. <b>Embalagem: Unidade.</b>	Unidade	400	R\$15,59	R\$6.236,00
31	<b>Coador de café em tecido:</b>	Unidade	360	R\$25,00	R\$9.000,00





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	Coador de café em tecido de flanela, no tamanho G, com aro metálico e cabo de madeira. <b>Embalagem: Unidade.</b>				
32	<b>Colher para refeição em poliestireno:</b> Colher para refeição em poliestireno, transparente, reforçado e atóxico, próprio para contato com alimentos. <b>Embalagem: Pacote com 100 unidades.</b>	Pacote	300	R\$21,83	R\$6.549,00
33	<b>Conjunto de 4 lixeiras para coleta seletiva:</b> Conjunto de 4 lixeiras para coleta seletiva de lixo. O kit é composto por 4 Lixeiras para Coleta Seletiva de 60 Litros, fabricadas em Polietileno de Alta Densidade (PEAD) ou Polipropileno (PP). Contam com estrutura em aço galvanizado, que pode ser montada e desmontada facilmente, proporcionando segurança e durabilidade. Incluem tampa basculante e sistema de encaixe múltiplo, permitindo a união entre as unidades, sua tampa é basculante, tipo vai e vem. Nas cores verde, amarelo, azul e vermelho. <b>Embalagem: Conjunto</b>	Conjunto	36	R\$464,29	R\$16.714,44
34	<b>Copos descartáveis 200 ml:</b> Copos descartáveis 200 ml, fabricado em Polipropileno (PP), atóxico, inodoro e resistente ao calor (suporta bebidas quentes e frias sem deformar ou liberar odores). Deve possuir borda reforçada para evitar cortes, ser totalmente reciclável e estar em conformidade com a norma ABNT NBR 15833. Cor: Branco <b>Embalagem: Caixa com 2.500 unidades.</b>	Caixa	2.000	R\$168,00	R\$336.000,00
35	<b>Copos descartáveis 80 ml:</b> Copos descartáveis 80 ml, fabricado em Polipropileno (PP), atóxico, inodoro e resistente ao calor (suporta bebidas quentes e frias sem deformar ou liberar odores). <b>Embalagem: Caixa com 5.000 unidades</b>	Caixa	700	R\$179,77	R\$125.839,00
36	<b>Copos descartáveis de 500 ml:</b> Copos descartáveis de 500 ml, fabricado em Polipropileno (PP), altamente transparente (cristal), atóxico e inodoro. <b>Embalagem: Caixa com 500 unidade.</b>	Caixa	240	R\$140,00	R\$33.600,00
37	<b>Corda de varal de aço:</b> Corda de varal de aço revestido, com 10 metros de comprimento. <b>Embalagem: Pacote.</b>	Pacote	480	R\$14,41	R\$6.916,80
38	<b>Cristalizador de vidro</b> Cristalizador de vidro automotivo. <b>Embalagem: Frasco de 100 ml.</b>	Frasco	50	R\$32,65	R\$1.632,50
39	<b>Desengraxante Ácido Super Ativado (Tipo Intercap):</b> Desengraxante Ácido Super Ativado (Tipo Intercap), Detergente desincrustante de caráter ácido, concentrado. Finalidade:	Bombona	70	R\$510,11	R\$35.707,70





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	Limpeza pesada de chassi, motores, rodas de alumínio e carrocerias de madeira. Eficaz na remoção de terra, barro, ferrugem e oxidações (sujidades inorgânicas). pH (solução 1%): Entre 1,0 e 2,5. Embalagem: Bombona PEAD 5L. Exigências: Notificado ANVISA, apresentação de FISPQ. <b>Embalagem: Bombona de 50 litros.</b>				
40	<b>Desengraxante alcalino (tipo solapam):</b> Desengraxante alcalino (tipo solapam), detergente desengraxante alcalino concentrado, com alto poder de saponificação e umectação. Destinado à remoção de graxas, óleos, gorduras e fuligens (sujidades orgânicas). Aplicações: Limpeza de chassi, motores, engrenagens e pisos de oficinas. pH (solução 1%): Entre 11,0 e 13,5. Embalagem: Bombona PEAD 5L. Exigências: Notificado ANVISA, apresentação de FISPQ. <b>Embalagem: Bombona de 50 litros.</b>	Bombona	70	R\$340,13	R\$23.809,10
41	<b>Shampoo Automotivo Concentrado Neutro – 5 Litros</b> Shampoo Automotivo Concentrado Neutro – 5 Litros, detergente automotivo líquido, neutro (pH balanceado), concentrado, de alta espumação e seguro para a pintura e verniz. Finalidade: Limpeza manual ou automática de lataria, vidros, borrachas e plásticos, sem remover a proteção de ceras. pH (solução 1%): Entre 6,5 e 7,5 (neutro). Embalagem: Bombona PEAD 5L. Exigências: Notificado ANVISA, apresentação de FISPQ. <b>Embalagem: Bombona de 50 litros.</b>	Bombona	150	R\$324,57	R\$48.685,50
42	<b>Desentupidor de pia:</b> Desentupidor de pia, de borracha, com cabo em inox, tamanho aproximado: 55cm altura x 15cm largura. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	150	R\$28,00	R\$4.200,00
43	<b>Desinfetante concentrado:</b> Desinfetante concentrado de alta qualidade, à base de cloreto de benzalcônio (um tipo de sal quaternário de amônio), bactericida. Deve possuir alto poder desengordurante e desinfetante para superfícies fixas, pisos e paredes. O rótulo deve conter a procedência (CNPJ do fabricante), nº do lote, data validade (com no mínimo 6 meses após a entrega), o produto deverá ter padrões industrializados com registro na ANVISA <b>RDC 59/2010. Rendimento mínimo de 1:20 a 1:50.</b> Devem vir com vários aromas: eucalipto, pinho, lavanda e floral. <b>Embalagem / Galão de 5 litros.</b>	Galão	3.000	R\$40,00	R\$120.000,00
44	<b>Desinfetante Hospitalar:</b>	Galão	300	R\$45,19	R\$13.557,00





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	Desinfetante hospitalar de uso profissional, concentrado, à base de Quaternário de Amônio. Ação: Bactericida, fungicida e virucida comprovada. Taxa de diluição mínima de 1:200. Embalagem original de fábrica, lacrada, com rótulo contendo lote, validade e dados do fabricante. Exigências: Registro ativo na ANVISA, apresentação de laudos de eficácia (REBLAS) e comprovante de Responsável Técnico (CRQ). Vedada fabricação artesanal ou própria sem licenciamento industrial. <b>"Embalagem / Galão de 5 litros.</b>				
45	<b>Detergente hospitalar enzimático concentrado:</b> Detergente hospitalar enzimático concentrado, pH neutro, com <b>mínimo de 03 enzimas ativas</b> . Uso exclusivo em instrumental médico-hospitalar e endoscópios (limpeza pré-esterilização). Eficaz na remoção de matéria orgânica (sangue/proteínas). Embalagem original lacrada, com <b>Registro na ANVISA (Risco II ou III)</b> , lote e validade. Vedada fabricação artesanal." <b>Embalagem / Galão de 5 litros.</b>	Galão	300	R\$80,60	R\$24.180,00
46	<b>Detergente Lava-Louças Líquido Aroma Limão:</b> Detergente líquido para lavagem manual de louças e utensílios, aroma limão, neutro (pH 6,0-8,0), com alto poder desengordurante e formação de espuma. Composição com tensoativos aniônicos biodegradáveis e glicerina. Embalagem plástica original de fábrica com tampa dosadora, lacrada, com rótulo contendo Notificação/Registro na ANVISA, dados do fabricante, lote e validade. Vedada fabricação artesanal." Marcas de referência: Ypê, Minuano, Limpol, admitindo-se produto equivalente ou de qualidade superior, desde que atenda às especificações descritas. Embalagem: Frasco de 500 ml.	Frasco	3.000	R\$9,13	R\$27.390,00
47	<b>Detergente neutro concentrado:</b> Detergente líquido neutro (pH 6,0-8,0), incolor, com alto poder de formação de espuma e ação desengordurante. Biodegradável, com glicerina. Concentrado, com diluição de 1:10 até 1:40. Embalagem original lacrada, com rótulo contendo registro/notificação na ANVISA, dados do fabricante, lote e validade. Vedada fabricação artesanal. <b>Embalagem/ galão de 5 litros.</b>	Galão	2.300	R\$29,66	R\$68.128,00
48	<b>Dispenser de alumínio para copo:</b> Dispenser de alumínio para copo de água de 200 ml e 300 ml em inox e incluso 1 kit	Unidade	50	R\$74,33	R\$3.716,50





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	de parafusos para prender o suporte. <b>Embalagem: Unidade</b>				
49	<b>Dispenser de parede para sabonete líquido/ álcool em gel:</b> Dispenser de parede para sabonete líquido/ álcool em gel com reservatório para mais ou menos 800 ml, em polipropileno e acrílico; tecla aperte; cor: branca, possui uma chave para que o compartimento interno não seja violado e incluso 1 kit de parafusos para prender o suporte. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	90	R\$52,79	R\$4.751,10
50	<b>Dispenser para papel higiênico tipo rolo de 300 metros:</b> Dispenser para papel higiênico tipo rolo de 300 metros, cor branca, incluso 1 kit de parafusos para prender o suporte. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	50	R\$54,90	R\$2.745,00
51	<b>Dispenser para papel Interfolhado:</b> Dispenser para papel interfolhado, cor branca, toalheiro compacto, medidas que permitam o uso de todas as marcas de papel existente, e incluso 1 kit de parafusos para prender o suporte. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	80	R\$51,02	R\$4.081,60
52	<b>Escova para lavar roupa:</b> Escova para lavar roupa, formato anatômico, com <b>corpo/base em madeira</b> natural tratada (superficialmente envernizada), cerdas firmes, sintéticas, de alta densidade e resistentes ao uso contínuo e à umidade. Cor das cerdas branca e marrom, com dimensões aproximadas: 12cm x 6cm. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	250	R\$6,20	R\$1.550,00
53	<b>Escova sanitária e suporte (copo):</b> Escova sanitária e suporte (copo), composto por <b>escova de cerdas de nylon/poliéster, firmes, flexíveis</b> , bastante cerdas, resistentes e no formato cilíndrico. E pelo <b>suporte (copo)</b> em plástico polipropileno de alta resistência. Haste é ergonômica, material de fácil higienização, base estável e cor branca. Com medidas aproximadamente <b>38 cm a 40 cm</b> (medida do topo do cabo até a base das cerdas). <b>Embalagem: Conjunto escova mais o suporte copo.</b>	Conjunto	320	R\$32,60	R\$10.432,00
54	<b>Esfregão Escovão Vassoura para lavagem de veículos:</b> Esfregão Escovão Vassoura para lavagem de veículos, seu tamanho 20% mais largo que os outros modelos, seu volume de cerdas 20% maior e a rosca para cabos de 28mm, sendo este cabo de 28mm mais resistente e durável que os modelos comuns de 22mm.	Unidade	30	R\$58,76	R\$1.762,80







## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	Esfregão Master; Cerdas feitas de PET reciclado; Produtos ecologicamente corretos; Cabo: 28mm (Cabo GROSSO); Dimensões: 30x9x6. <b>Embalagem: Unidade</b>				
55	<b>Esfregão para lavagem de veículos em microfibra:</b> Esfregão para lavagem de veículos com cabeça em microfibra ultra macia, anti-risco, medindo aproximadamente 25x17cm. Cabo telescópico retrátil com ajuste de altura mínima de 55cm e máxima de 108cm. Estrutura leve e ergonômica, refil lavável e sistema de articulação para limpeza em diferentes ângulos. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	30	R\$65,57	R\$1.967,10
56	<b>Espanador de penas:</b> Espanador de penas para limpeza fina, com <b>penas de avestruz 100% naturais</b> , extra macias e tratadas (com no mínimo de 20 a 25 cm de pluma, evitando que sejam ralas e fracas). Cabo em polipropileno de alta densidade (mín. 40 cm), com <b>fixação reforçada</b> das penas para evitar quedas. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	140	R\$35,51	R\$4.971,40
57	<b>Esponja de lã de aço:</b> Esponja de lã de aço de granulação fina (Nº 0), maleável, seca, ideal para limpeza geral de utensílios de cozinha e polimento. Feita em 100% lã de aço carbono. Embalagem plástica identificada com lote e validade. Produto 100 % ecológico. Pacote contendo 8 unidades, peso líquido total de 60g. <b>Embalagem: Pacote de 60 gramas.</b>	Pacote	900	R\$17,50	R\$15.750,00
58	<b>Esponja de limpeza dupla face:</b> Esponja de limpeza dupla face, multiuso, poliuretano de um lado e do outro fibra sintética. Medidas 110x75x20mm. <b>Embalagem: Pacote com 04 esponjas.</b>	Pacote	1.900	R\$9,10	R\$17.290,00
59	<b>Esponja em aço inoxidável:</b> Esponja em aço inoxidável, formato espiral, resistente e não corrosiva. Embalagem identificada com dados do fabricante, peso unitário mínimo de 15 gramas. <b>Embalagem: Pacote 15 gramas.</b>	Pacote	1.500	R\$6,83	R\$10.245,00
60	<b>Esponja/palha de aço nº02:</b> Esponja/palha de aço de <b>granulação média (nº02)</b> , em formato de meada ou similar. Material de aço carbono de alta qualidade, flexível e maleável. Produto descartável, embalado individualmente peso mínimo de <b>25 gramas.</b> <b>Embalagem: Pacote com 25 gramas.</b>	Pacote	700	R\$3,59	R\$2.513,00
61	<b>Flanela Microfibra Automotiva:</b> Flanela Microfibra Automotiva 30x40cm, tipo pano toalha dupla face, para higienização automotiva, de alta absorção	Unidade	200	R\$15,14	R\$3.028,00





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	e propriedades anti-risco, para uso em higienização e polimento de veículos. Acabamento em overloque ou similar, para evitar desfiamento, não solta fiapos, adequado para superfícies delicadas, como pintura e vidros automotivos. Composição em microfibra (comumente mistura de Poliéster e Poliamida). <b>Embalagem: Unidade.</b>				
62	<b>Gel adesivo sanitário:</b> Gel adesivo sanitário com aplicador, fragrâncias diversas. Conteúdo de 38 gramas item inclusos <b>Embalagem: Kit contendo 01 aplicador de adesivos e 01 refil com 6 discos.</b>	Kit	400	R\$22,74	R\$9.096,00
63	<b>Guardanapo de papel:</b> Guardanapo de papel, folha dupla, alta qualidade, gofrado, gramatura mínima de 17g/m2. Textura: Macia e resistente com excelente absorção. Medidas :21x22 cm. <b>Embalagem: Pacote com 50 folhas.</b>	Pacote	800	R\$6,00	R\$4.800,00
64	<b>Hipoclorito de sódio a 2%:</b> Hipoclorito de sódio a 2%, uso hospitalar. <b>Embalagem: Galão de 5 litros.</b>	Galão	1.800	R\$34,09	R\$61.362,00
65	<b>Inseticida a base de água:</b> Inseticida a base de água, aerossol. <b>Embalagem: Frasco de 300 ml.</b>	Frasco	800	R\$17,99	R\$14.392,00
66	<b>Isqueiro:</b> Isqueiro, duração longa até 3.000 chamas, pré ajustada, cores diversas. <b>Embalagem: Pacote com 12 unidades.</b>	Pacote	410	R\$32,00	R\$13.120,00
67	<b>Limpa de pisos:</b> Limpador de pisos, limpador químico de alta performance para remoção de incrustações, cimento e sujidades pesadas em pisos rústicos e pedras. <b>Super concentrado, com diluição de até 1:10.</b> Fórmula com tensoativos biodegradáveis e agentes desincrustantes. Com rótulo contendo <b>Registro na ANVISA</b> , instruções de segurança (EPIs), lote e validade. Vedada fabricação artesanal. <b>Embalagem: Galão de 5 litros.</b>	Galão	800	R\$63,36	R\$50.688,00
68	<b>Limpa Forno, desincrustante alcalino:</b> Limpa Forno, desincrustante alcalino. Contém: Hidróxido de Sódio, espessante que remove a gordura sem raspar e com o aroma de limão. Contém um aplicador. <b>Embalagem: Frasco plástico com tampa de rosca contendo 250 gramas.</b>	Frasco	550	R\$20,10	R\$11.055,00
69	<b>Limpa vidro:</b> Limpa Vidro, líquido transparente para vidros e espelhos. Contém álcool/similar para secagem rápida e acabamento sem manchas ou embaçamento. Remove poeira e gordura. Embalagem original lacrada, com Notificação/Registro na ANVISA,	Frasco	1.300	R\$11,19	R\$14.547,00





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	dados do fabricante, lote e validade. Vedada fabricação artesanal. <b>Embalagem: Frasco de 500 ml.</b>				
70	<b>Limpador desengordurante limão:</b> Limpador desengordurante limão, pulverizador ação instantânea remove até 100% de gordura. Frasco com gatilho, conteúdo/500ml. <b>Embalagem: Frasco 500 ml.</b>	Frasco	800	R\$21,90	R\$17.520,00
71	<b>Limpador Multiuso:</b> Limpador Multiuso, limpador de uso geral, perfumado. <b>Embalagem tipo squeeze. Frasco de 500 ml.</b>	Frasco	800	R\$10,25	R\$8.200,00
72	<b>Limpador perfumado concentrado:</b> Limpador perfumado, líquido de uso geral, <b>concentrado</b> , indicado para limpeza e perfumação de pisos e superfícies laváveis. Fórmula com tensoativos biodegradáveis e com várias fragrâncias e de alta fixação (longa duração). <b>Embalagem: Frasco de 1 litro.</b>	Frasco	2.100	R\$10,51	R\$22.071,00
73	<b>Lixeira de 100 litros, com pedal:</b> Lixeira de 100 litros, com pedal. Cesto/lixadeira redondo com pedal de aço confeccionado em polipropileno e com proteção contra raios UV, UVA, UVB. A armação é confeccionada em aço carbono SAE 1020 galvanizado. Medidas do cesto com pedal de aço Altura: 83 cm Largura: 61 cm Comprimento: 65 cm. <b>Embalagem: Unidade.</b>	Unidade	102	R\$299,01	R\$30.499,02
74	<b>Lixeira de 100 litros, tipo cesto c/tampa:</b> Lixeira de 100 litros, tipo cesto c/tampa, sem pedal, arredondado tipo balde/cesto, com alças, plástico reforçado, lixeira garantindo durabilidade e resistência, lixeira fechada, na cor preta. Com as dimensões de 70 X 60 X 60cm ou mais. <b>Embalagem: Unidade.</b>	Unidade	140	R\$128,00	R\$17.920,00
75	<b>Lixeira de 25 litros de plástico, com pedal:</b> Lixeira de 25 litros de plástico, com pedal, reforçado, retangular fechada com tampa, arredondada reforçada na cor branca ou preta. <b>Embalagem: Unidade.</b>	Unidade	240	R\$72,00	R\$17.280,00
76	<b>Lixeira de 60 litros de plástico, com pedal:</b> Lixeira de 60 litros de plástico, com pedal, reforçado, retangular fechada com tampa, arredondada reforçada na cor branca ou preta. <b>Embalagem: Unidade.</b>	Unidade	240	R\$155,00	R\$37.200,00
77	<b>Lustrador móveis:</b> Lustrador móveis, de cera de carnaúba, monoestearato de glicé, aroma floral, líquido cremoso. <b>Embalagem: Frasco de 200 ml.</b>	Frasco	550	R\$15,28	R\$8.404,00





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

78	<b>Luva de PVC Cano Longo, Forrada, Punho 46cm, Química /Esgoto Epi -CA: 46837:</b> Luva De Pvc Cano Longo, Forrada, Punho 46cm Química /Esgoto Epi -CA: 46837, <b>Cor verde</b> , luva de segurança confeccionada em suporte têxtil de fibras sintéticas, revestimento externo em policloreto de vinila (PVC) e acabamento antiderrapante arenoso na região palmar, ponta dos dedos e dorso. ESPECIFICAÇÕES - CA: 46837 - RESISTÊNCIA MECÂNICA – EN388 – Desempenho 4131B - RESISTÊNCIA TÉRMICA (CALOR) EN407 – Desempenho X2XXXX - RESISTÊNCIA QUÍMICA – EN374 – Desempenho A3F1J6K6L5O5P6T6. <b>Embalagem: Par</b>	Par	30	R\$31,80	R\$954,00
79	<b>Luva de PVC Cano Longo, Forrada, Punho 60cm, Química /Esgoto Epi -CA: 34570:</b> Luva de PVC Cano Longo, Forrada, Punho 60cm, Química /Esgoto Epi -CA: 34570. Luva de segurança confeccionada em PVC (plastissol) com forro de algodão, cor verde, com palma áspera. Comprimento de 60 cm. ESPECIFICAÇÕES - CA: 34570 - RESISTÊNCIA MECÂNICA - RESISTÊNCIA TÉRMICA (CALOR) EN407 - RESISTÊNCIA QUÍMICA - Comprimento: 60cm - Tamanho: Único - Uso: Reutilizável. <b>Embalagem: Par</b>	Par	30	R\$36,15	R\$1.084,50
80	<b>Luva de vinil sem pó, tamanho G:</b> Luva de segurança confeccionada em resina vinílica (poli cloreto de Vinila), sem costuras, ambidestra e sem amido, Isenta de Látex, não provoca alergia, tamanho G. Embalagem: caixa com 100 unidades.	Caixa	300	R\$40,00	R\$12.000,00
81	<b>Luva de vinil sem pó, tamanho M:</b> Luva de segurança confeccionada em resina vinílica (poli cloreto de Vinila), sem costuras, ambidestra e sem amido, Isenta de Látex, não provoca alergia, tamanho M. <b>Embalagem: caixa com 100 unidades.</b>	Caixa	300	R\$40,00	R\$12.000,00
82	<b>Luva de vinil sem pó, tamanho P:</b> Luva de segurança confeccionada em resina vinílica (poli cloreto de Vinila), sem costuras, ambidestra e sem amido, Isenta de Látex, não provoca alergia, tamanho P. <b>Embalagem: caixa com 100 unidades.</b>	Caixa	300	R\$40,00	R\$12.000,00
83	<b>Luva de borracha nitrílica G:</b> Luva de borracha nitrílica (100% nitrilo) clorinada, <b>isenta de látex</b> e pó (powder-free), minimizando reações alérgicas. Possui superfície microtexturizada na palma e ponta dos dedos para melhor aderência e sensibilidade ao tato. Alta	Par	1.000	R\$13,37	R\$13.370,00





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	resistência à perfuração e a produtos químicos 41819 CA: 25.313 /// DA36201. <b>COR:VERDE / TAMANHO G</b> <b>Embalagem: Par</b>				
84	<b>Luva de borracha nitrílica M:</b> Luva de borracha nitrílica (100% nitrilo) clorinada, <b>isenta de látex</b> e pó (powder-free), minimizando reações alérgicas. Possui superfície microtexturizada na palma e ponta dos dedos para melhor aderência e sensibilidade ao tato. Alta resistência à perfuração e a produtos químicos 41819 CA: 25.313 /// DA36201. <b>COR:VERDE / TAMANHO M.</b> <b>Embalagem: Par</b>	Par	1.000	R\$13,37	R\$13.370,00
85	<b>Luva de borracha nitrílica P:</b> Luva de borracha nitrílica (100% nitrilo) clorinada, <b>isenta de látex</b> e pó (powder-free), minimizando reações alérgicas. Possui superfície microtexturizada na palma e ponta dos dedos para melhor aderência e sensibilidade ao tato. Alta resistência à perfuração e a produtos químicos 41819 CA: 25.313 /// DA36201. <b>COR:VERDE / TAMANHO P.</b> <b>Embalagem: Par</b>	Par	1.000	R\$13,37	R\$13.370,00
86	<b>Luva Microfibra para limpeza automotiva:</b> Luva Microfibra para limpeza automotiva, Multiuso, com o punho com elástico, para limpeza automotiva, delicada (macia e densa) não risca a pintura, reutilizável, lavável e com cores sortidas. Do tipo premium, de alta qualidade, design chenille. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	40	R\$25,57	R\$1.022,80
87	<b>Luva Nitrílica verde - G, Proteção Química K15 Cano Longo 45cm:</b> Luva Nitrílica Proteção Química K15 Cano Longo 45cm e 0,45 mm de espessura, oferece cobertura ampla do antebraço e resistência superior. Hipoalergênica, antibacteriana e livre de látex natural Impermeável. <b>Cor: Verde. CA: 27598 Tamanho G.</b> <b>Embalagem: Par.</b>	Par	700	R\$31,95	R\$22.365,00
88	<b>Luva Nitrílica verde - M, Proteção Química K15 Cano Longo 45cm:</b> Luva Nitrílica verde - M, Proteção Química K15 Cano Longo 45cm. Cano Longo 45cm e 0,45 mm de espessura, oferece cobertura ampla do antebraço e resistência superior. Hipoalergênica, antibacteriana e livre de látex natural Impermeável. <b>Cor: Verde.</b> <b>CA: 27598 Tamanho M. Embalagem: Par.</b>	Par	700	R\$31,95	R\$22.365,00







## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

89	<b>Luva Nitrílica verde - P, Proteção Química K15 Cano Longo 45cm:</b> Luva Nitrílica verde - P, Proteção Química K15 Cano Longo 45cm. Possui Cano Longo 45cm e 0,45 mm de espessura, oferece cobertura ampla do antebraço e resistência superior. Hipoalergênica, antibacteriana e livre de látex natural Impermeável <b>Cor: Verde. CA: 27598 Tamanho P. Embalagem: Par.</b>	Par	700	R\$31,95	R\$22.365,00
90	<b>Luva raspa para soldador:</b> Luva raspa para soldador, raspa 9,5/g, punho 30 cm, CA 10857. <b>Embalagem: Par</b>	Par	05	R\$34,81	R\$174,05
91	<b>Luva vinilflex, tamanho G:</b> Luva vinilflex, tamanho G, sem pó, cor preta ou transparente. <b>Embalagem: caixa com 100 unidades.</b>	Caixa	450	R\$34,92	R\$15.714,00
92	<b>Luva vinilflex, tamanho M:</b> Luva vinilflex, tamanho M, sem pó, cor preta ou transparente. <b>Embalagem: caixa com 100 unidades.</b>	Caixa	450	R\$34,92	R\$15.714,00
93	<b>Luva vinilflex, tamanho P:</b> Luva vinilflex, tamanho P, sem pó, cor preta ou transparente. <b>Embalagem: caixa com 100 unidades.</b>	Caixa	200	R\$34,92	R\$6.984,00
94	<b>Luvas de fibra sintéticas:</b> Luvas de fibras sintéticas confeccionada em fibras sintéticas (calibre 13 gauge). Revestimento em látex corrugado na palma e pontas dos dedos (excelente aderência). Formato anatômico e punho elástico para conforto e ajuste. CA (Certificado de Aprovação): 38293. Níveis de desempenho (EN 388): 2131A. Norma Técnica: DIN EN 420/2010 + A1:2009. <b>Embalagem: Par</b>	Par	300	R\$20,59	R\$6.177,00
95	<b>Luvas de vaqueta Mista, tamanho G,</b> Luvas de vaqueta mista, com maciez e flexibilidade da vaqueta na palma da mão, com a durabilidade e resistência da raspa no dorso e punho. Tamanho G – 23 cm. <b>Embalagem: Par</b>	Par	200	R\$22,90	R\$4.580,00
96	<b>Luvas de vaqueta Mista, tamanho GG,</b> Luvas de vaqueta mista, com maciez e flexibilidade da vaqueta na palma da mão, com a durabilidade e resistência da raspa no dorso e punho. Tamanho GG – 25 cm. <b>Embalagem: Par</b>	Par	200	R\$22,90	R\$4.580,00
97	<b>Mangueira para jardim de PVC siliconado, reforçada e bastante flexível c/ kit:</b> Mangueira para jardim de PVC siliconada, e bastante flexível, cor laranja, com reforço trançado em poliéster. Ou seja, a mangueira terá três camadas distintas, a camada intermediária deve possuir reforço trançado em fio de poliéster de alta	Kit	210	R\$115,08	R\$24.166,80





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	tenacidade para garantir resistência mecânica e à pressão, prevenindo a torção e o estrangulamento do fluxo de água. O material da camada externa deve ser aditivado com <b>proteção anti-UV</b> para resistir ao ressecamento, rachaduras e desbotamento quando exposto ao sol e intempéries. Alta resistência, <b>suportando pressão de até 12 bar (174 psi)</b> e alta flexibilidade, propriedade anti-torção. Inclui esguicho com sistema de regulagem de fluxo ajustável no regulador frontal, compatível com mangueiras de 1/2", por meio de sistema de engate rápido. Material 100% virgem. <b>Embalagem deverá vir Kit:</b> <b>01 esguicho com jato regulável, 1 Conector que rosqueia na torneira e 1 encaixe engate rápido (tudo compatíveis com torneiras de 1/2")., 1 rolo de mangueira de 25 metros.</b>				
98	<b>Mangueira para lava jato:</b> Mangueira para lava jato, de 1/2 polegada, na cor azul, material de borracha, com reforço de duas a três tramas de nylon de alta resistência para suportar a pressão. Diâmetro Interno: 1/2 polegada (aproximadamente 12,7 mm) de diâmetro interno, um tamanho comum para garantir um bom fluxo de água (vazão) Pressão de Trabalho: É tipicamente projetada para pressões de trabalho na faixa de 1000 a 1500 PSI (libras por polegada quadrada), podendo suportar picos de até 3000 PSI. <b>Unidade de Medida: Metro linear.</b>	Metros	40	R\$32,87	R\$1.314,80
99	<b>Mangueira siliconada por metro:</b> Mangueira siliconada, em PVC siliconada, alta flexibilidade, cor laranja ou verde ou azul, com reforço trançado em poliéster, com pelo ou menos no mínimo de 3 camadas (camada interna, reforço têxtil e camada externa de proteção UV), evitando assim ressecamento e desbotamento devido a exposição ao sol. Material que possua sistema antitorção. Ela deve ser maleável, evitando se quebrar ao uso, de boa qualidade e resistente. Cor, laranja ou azul. Material 100% virgem. <b>Unidade de Medida: Metro linear.</b>	Metros	630	R\$8,00	R\$5.040,00
100	<b>Mop Esfregão Profissional:</b> Mop esfregão profissional, duas águas, giratório (360°), com cesto em inox, com cabo ajustável 1,60m. Balde em pvc resistente, capacidade de 16 litros e duas divisórias. 03 esfregões de microfibra (1 instalado   2 para refil), 1 dispenser para sabão líquido, Rodas para auxiliar e alças	Unidade	50	R\$149,97	R\$7.498,50





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	para mobilidade reforçada. Cor Amarelo ou laranja.				
101	<b>Naftalina sólida:</b> Naftalina sólida, em pastilhas. <b>Embalagem: Pacote com 50 gramas.</b>	Pacote	70	R\$9,55	R\$668,50
102	<b>Pá de lixo em alumínio:</b> Pá de lixo em alumínio com cabo de madeira de 90 cm. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	380	R\$40,00	R\$15.200,00
103	<b>Pano de chão alvejado:</b> Pano de chão alvejado (saco alvejado grosso), 100 % algodão, com fios e trama bem fechados, sem goma, com alto poder de absorção. Bordas em acabamento em overlock. Medidas 80x60 cm. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	1.800	R\$8,44	R\$15.192,00
104	<b>Pano de chão em microfibra:</b> Pano de chão em microfibra, composto de no mínimo 80% poliéster e 20% poliamida. Características: alto grau de absorção, não solta fiapos, durável e adequado para limpeza a seco e úmida em pisos diversos. Medidas mínimas: 50 cm x 80 cm. <b>Embalagem: Unidade.</b>	Unidade	1.800	R\$15,06	R\$27.108,00
105	<b>Pano de chão extra grande xadrez:</b> Pano de chão extra grande xadrez, pano duplo tipo saco, 100 % algodão com fios e tramas bem fechados. Sendo o pano extra macio e com excelente absorção. Tamanho grande medidas 75 x 45 cm Costurado - Aberto 75x90cm. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	1.800	R\$7,96	R\$14.328,00
106	<b>Pano de Prato 100% algodão:</b> Pano de Prato 100% algodão, com fios e tramas bem fechados, com estampa variadas, com bainha. Medida: 44cmx62cm ou mais. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	2.400	R\$6,49	R\$15.576,00
107	<b>Pano de prato felpudo/atoalhado:</b> Pano de prato felpudo/atoalhado, para cozinha, de alta qualidade, 100% algodão com fios e tramas bem fechados. Possuem uma textura macia e volumosa (felpudinha) que é agradável ao toque. Medindo 40 X 60. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	2.400	R\$9,10	R\$21.840,00
108	<b>Pano multiuso tipo Perfex :</b> Pano multiuso tipo perfex. Tamanho 28cm x 300 metros, picotada com 50 cm. Com textura macia e boa qualidade absorção. Cores variadas. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	400	R\$110,00	R\$44.000,00
109	<b>Pano para limpeza, tipo flanela:</b> Pano para limpeza, tipo flanela, com costuras nas laterais, 100% algodão, textura macia e boa qualidade de absorção. Cor: Branca. Medida: 28 X 48 cm ou mais. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	1.700	R\$4,04	R\$6.868,00
110	<b>Papel alumínio:</b>	Caixa	440	R\$50,24	R\$22.105,60





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	Papel alumínio, caixa com rolo de 30 cm X 100 metros. <b>Embalagem: Caixa</b>				
111	<b>Papel filme:</b> Papel filme, material PVC, rolo de 28 cm X 300 metros. <b>Embalagem: Rolo</b>	Rolo	460	R\$35,23	R\$16.205,80
112	<b>Papel higiênico 60 metros c/ 12 rolos:</b> Papel higiênico 60 metros c/ 12 rolos, folha dupla, macio, absorvente. Marca de referência: Personal, Duetto ou Neve, admitindo-se produto equivalente ou de qualidade superior, desde que atenda às especificações descritas.	Pacote	3.900	R\$45,00	R\$175.500,00
113	<b>Papel higiênico rolão:</b> Papel higiênico Rolão, folha dupla, fabricados com 100% celulose virgem, proporcionando alta maciez. Deverá vir picotado facilitando o uso individual e reduzindo o desperdício. Tamanho do rolo: 9cm x 300m. <b>Embalagem: Pacote com 8 rolos.</b>	Pacote	800	R\$75,39	R\$60.312,00
114	<b>Papel toalha rolo:</b> Papel toalha rolo, pacote com dois rolos, possui folha dupla, resistente e muito absorvível. Medidas: 19 cm X 22 cm, sendo cada rolo com 60 toalhas de papel. <b>Embalagem: Pacote com 2 rolos/ 120 toalhas.</b>	Pacote	1.180	R\$8,18	R\$9.652,40
115	<b>Pasta multiuso rosa,</b> Pasta multiuso rosa, é um limpador abrasivo multiuso, para a limpeza pesada de alumínio, inox, fogões, grelhas e pisos, removendo gordura etc. <b>Embalagem: Pote de 500 gramas.</b>	Pote	300	R\$14,00	R\$4.200,00
116	<b>Percarbonato de Sódio:</b> Percarbonato de Sódio, teor de pureza mínima de 100%, em formato de grânulos sólidos brancos e inodoros. O produto deve atuar como agente oxidante de alta performance, livre de cloro em sua composição, sendo 100% solúvel em água. Deve possuir teor mínimo de oxigênio ativo de 13% e ser indicado para alvejamento de tecidos (brancos e coloridos), remoção de manchas orgânicas e higienização multiuso de superfícies. A embalagem deve ser resistente, estar devidamente lacrada e conter externamente a identificação do fabricante, número do lote, data de fabricação e validade mínima de 12 meses. <b>Embalagem: Pacote de 1kg.</b>	Pacote	420	R\$23,08	R\$9.693,60
117	<b>Prato fundo tipo cumbuca de isopor nº 15:</b> Prato fundo tipo cumbuca de isopor nº 15, <b>Embalagem: Pacote com 100 unidades.</b>	Pacote	450	R\$23,41	R\$10.534,50
118	<b>Prato isopor 23 cm:</b> Prato isopor 23 cm, descartável, <b>Embalagem: Pacote com 100 unidades.</b>	Pacote	450	R\$23,53	R\$10.588,50





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

119	<b>Prendedor de Roupa de Plástico Reforçado:</b> Prendedor de Roupa de Plástico Reforçado, confeccionado em <b>plástico de alta resistência</b> aumentando a durabilidade (preferencialmente polipropileno virgem), com mola em aço galvanizado. Ideal para roupas médias e pesadas. Cores sortidas. Tamanho: grande (numa média de 7 cm de tamanho). <b>Embalagem: Pacote com 12 unidades</b>	Pacote	520	R\$9,09	R\$4.726,80
120	<b>Raticida granulado:</b> Raticida granulado, cor rosa. <b>Embalagem: Pacote de 25 gramas</b>	Pacote	60	R\$7,16	R\$429,60
121	<b>Ratoeira adesiva:</b> Ratoeira adesiva, adesivo cola rato. Medidas: Dimensões fechada: 25,5 x 17,5 cm Dimensões aberta: 51,0 x 35,0 cm. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	100	R\$11,49	R\$1.149,00
122	<b>Refil para mop giratório:</b> Refil para mop giratório, 100 % algodão. <b>Embalagem: Pacote com 01 unidade.</b>	Pacote	60	R\$17,97	R\$1.078,20
123	<b>Removedor de cera:</b> Removedor de cera. <b>Embalagem: Galão de 5 litros.</b>	Galão	250	R\$54,43	R\$13.607,50
124	<b>Rodo alumínio 60 cm:</b> Rodo alumínio 60 cm com cabo alumínio 1,40 metros. Confeccionado em alumínio polido Estrutura reforçada (rebitada ou com mola trava) para suportar limpeza pesada em grandes áreas sem entortar. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	710	R\$50,00	R\$35.500,00
125	<b>Rodo de alumínio para pia 15 cm:</b> Rodo de alumínio para pia. <b>Material do Corpo:</b> Alumínio, material leve e resistente à corrosão e oxidação. <b>Lâmina de Secagem:</b> Borracha flexível ou <b>E.V.A. de alta densidade</b> , que proporciona ótima aderência e eficiência na remoção de água e resíduos, sem riscar as superfícies. Com medidas aproximadas de 15 cm de comprimento, 16 cm de altura e 5 cm de largura, e pesando apenas 34 g. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	280	R\$16,45	R\$4.606,00
126	<b>Rodo de espuma:</b> Rodo de espuma, base de plástico resistente, com largura de <b>25cm a 30cm</b> , contendo espuma de poliuretano de alta densidade acoplada. Indicado para espalhar produtos ou secagem de superfícies lisas. Deve acompanhar cabo de madeira plastificada de no mínimo 1,20m. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	250	R\$33,67	R\$8.417,50
127	<b>Rodo Esfregão com Esponja e Manta Abrasiva:</b> Rodo Esfregão com Esponja e Manta Abrasiva, usado para limpeza de azulejos, com base de 35 cm de largura, equipado	Unidade	250	R\$107,50	R\$26.875,00







## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	com espuma de poliuretano e manta sintética abrasiva (dupla face). Cabo de 1,40m (mínimo) com sistema de rosca. Material de alta resistência, para limpeza pesada. <b>Embalagem: Unidade</b>				
128	<b>Rodo PVC de 40 cm:</b> Rodo PVC de 40 cm, com 02 borrachas, cabo de madeira rosqueável. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	520	R\$16,90	R\$8.788,00
129	<b>Rodo PVC de 60 cm:</b> Rodo pvc de 60 cm, com 02 borrachas, cabo de madeira rosqueável <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	710	R\$18,00	R\$12.780,00
130	<b>Sabão em barra glicerinado multiuso</b> Sabão em barra Glicerinado multiuso, formato anatômico facilita a pega. Glicerinado visivelmente transparente. Testado dermatologicamente. Com Alto Poder de Espuma. E que não derrete na saboneteira após o uso, <b>ou seja</b> , barra sólida, homogênea, com textura firme que não se dissolve excessivamente em contato com a água (alta durabilidade/rendimento). Sabão neutro, testado dermatologicamente e sem perfume. <b>Embalagem contendo 5 unidades de 180 gramas cada, num total de 900 gramas o pacote</b>	Pacote	1.000	R\$17,63	R\$17.630,00
131	<b>Sabão em pó concentrado:</b> Sabão em pó concentrado, uso profissional, para lavagem de roupas. Produto de primeira qualidade, alta eficiência na remoção de manchas e proteção de fibras. Deve ser biodegradável e possuir registro na <b>ANVISA</b> . Embalagem de <b>4 kg</b> com rendimento mínimo de <b>70 lavagens</b> . <b>Marcas de Referência OMO</b> (Linha Profissional) <b>Brilhante</b> (Linha Profissional) <b>Tixan Ypê</b> (Linha Concentrada) admitindo-se produto equivalente ou de qualidade superior, desde que atenda às especificações descritas. <b>Embalagem: Caixa com 4 kg.</b>	Caixa	1.300	R\$42,64	R\$55.432,00
132	<b>Sabonete líquido, galão de 5 litros:</b> Sabonete líquido, viscoso/ cremoso, perolado, que tenha na sua fórmula um <b>pH neutro</b> ou fisiológico (entre 6,5 e 8,5), que tenha na sua composição glicerina, com registro da ANVISA, com fragrâncias suaves (algodão, camomila e erva doce). <b>Embalagem: galão de 5 litros.</b>	Galão	1.900	R\$39,94	R\$75.886,00
133	<b>Sabonete líquido, refil de 800 ml</b> Sabonete líquido, viscoso/ cremoso, perolado, que tenha na sua fórmula um <b>pH neutro</b> ou fisiológico (entre 6,5 e 8,5), que	Unid	1.300	R\$12,00	R\$15.600,00





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	tenha na sua composição glicerina, com registro da ANVISA, com fragrâncias suaves (algodão, camomila e erva doce). <b>Embalagem: Refil para dispense de 800 ml.</b>				
134	<b>Saco de lixo Hospitalar, cor branca /leitoso de 50 litros:</b> Saco de lixo cor branca/leitoso de 50 litros, para uso hospitalar, indicado para o descarte seguro de resíduos não infectantes. Constituído de resina termoplástica virgem (Polietileno de Alta ou Baixa Densidade), com solda lateral ou de fundo contínua, homogênea e uniforme. Deve conter o símbolo de <b>Risco Biológico</b> e a inscrição "Infectante" conforme a <b>NBR 7500</b> e ser fabricado de acordo com a <b>ABNT NBR 9191</b> . Resistente a perfurações e rupturas, impermeável, para suportar até 15 kg. Fabricado em material reforçado de alta densidade, com espessura que evita rasgos e vazamentos, garantindo segurança no manuseio e descarte. Medidas 65cm de largura por 80 cm de altura. Com registro da ANVISA. Apresentação em pacotes com 100 unidades, devidamente identificados com dados do fabricante, lote e dimensões. <b>Embalagem: Fardo com 100 unidades.</b>	Fardo	70	R\$46,53	R\$3.257,10
135	<b>Saco de lixo Hospitalar, cor branca/leitoso de 100 litros:</b> Saco de lixo cor branca/leitoso de 100 litros, para uso hospitalar, indicado para o descarte seguro de resíduos não infectantes. Constituído de resina termoplástica virgem (Polietileno de Alta ou Baixa Densidade), com solda lateral ou de fundo contínua, homogênea e uniforme. Deve conter o símbolo de <b>Risco Biológico</b> e a inscrição "Infectante" conforme a <b>NBR 7500</b> e ser fabricado de acordo com a <b>ABNT NBR 9191</b> . Resistente a perfurações e rupturas, impermeável, para suportar até 15 kg. Fabricado em material reforçado de alta densidade, com espessura que evita rasgos e vazamentos, garantindo segurança no manuseio e descarte. Medidas 80cm de largura por 100 a 105 cm de altura. Com registro da ANVISA. Apresentação em pacotes com 100 unidades, devidamente identificados com dados do fabricante, lote e dimensões. <b>Embalagem: Fardo com 100 unidades.</b>	Fardo	70	R\$61,76	R\$4.323,20
136	<b>Saco de lixo Hospitalar, vermelha de 50 litros:</b> Saco de lixo cor vermelha de 50 litros, para uso hospitalar, indicado para o descarte seguro de resíduos não infectantes.	Fardo	70	R\$46,53	R\$3.257,10





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	Constituído de resina termoplástica virgem (Polietileno de Alta ou Baixa Densidade), com solda lateral ou de fundo contínua, homogênea e uniforme. Deve conter o símbolo de <b>Risco Biológico</b> e a inscrição "Infectante" conforme a <b>NBR 7500</b> e ser fabricado de acordo com a <b>ABNT NBR 9191</b> . Resistente a perfurações e rupturas, impermeável, para suportar até 15 kg. Fabricado em material reforçado de alta densidade, com espessura que evita rasgos e vazamentos, garantindo segurança no manuseio e descarte. Medidas 80cm de largura por 100 á 105 cm de altura. Com registro da ANVISA. Apresentação em pacotes com 100 unidades, devidamente identificados com dados do fabricante, lote e dimensões. <b>Embalagem: Fardo com 100 unidades.</b>				
137	<b>Saco de lixo Hospitalar, vermelha de 100 litros:</b> Saco de lixo cor vermelha de 100 litros, para uso hospitalar, indicado para o descarte seguro de resíduos não infectantes. Constituído de resina termoplástica virgem (Polietileno de Alta ou Baixa Densidade), com solda lateral ou de fundo contínua, homogênea e uniforme. Deve conter o símbolo de <b>Risco Biológico</b> e a inscrição "Infectante" conforme a <b>NBR 7500</b> e ser fabricado de acordo com a <b>ABNT NBR 9191</b> . Resistente a perfurações e rupturas, impermeável, para suportar até 15 kg. Fabricado em material reforçado de alta densidade, com espessura que evita rasgos e vazamentos, garantindo segurança no manuseio e descarte. Medidas 65cm de largura por 80 cm de altura. Com registro da ANVISA. Apresentação em pacotes com 100 unidades, devidamente identificados com dados do fabricante, lote e dimensões. <b>Embalagem: fardo com 100 unidades.</b>	Fardo	70	R\$55,03	R\$3.852,10
138	<b>Saco de lixo preto, capacidade 20 litros:</b> Saco para lixo, capacidade 20 litros, dimensões de 45cm x 55cm, confeccionado em polietileno de baixa densidade (PEBD), cor preta, espessura mínima de 0,006mm (6 micras) por parede. O produto deve apresentar solda de fundo uniforme, contínua e resistente, sem furos ou rasgos, garantindo estanqueidade. Deve atender rigorosamente às normas técnicas da ABNT NBR 9191:2008. Apresentação em pacotes com 100 unidades, devidamente identificados com dados do fabricante, lote e dimensões. <b>Embalagem: Fardo com 100 unidades.</b>	Fardo	1.100	R\$17,53	R\$19.283,00





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

139	<b>Saco de lixo preto, reforçado, capacidade de 100 litros</b> Saco de lixo, preto, reforçado, capacidade de 100 litros, de 10 MICRA, de alta resistência, fabricado em polietileno de alta densidade (PEAD) ou polietileno de baixa densidade reforçado (PEBD) para garantir durabilidade e flexibilidade. O produto deve apresentar solda de fundo uniforme, contínua e resistente, sem furos ou rasgos, e que suportam 20 kg sem danificar. As dimensões são 80 cm de largura por 100 cm de altura, com espessura mínima de 0,10 mm, suportando até 20 kg sem risco de rompimento. O produto resistente a rasgos e perfurações, ideal para resíduos pesados e pontiagudos. Deve atender rigorosamente às normas técnicas norma ABNT NBR 9191:2008. Apresentação em pacotes com 100 unidades, devidamente identificados com dados do fabricante, lote e dimensões. <b>Embalagem: fardo com 100 unidades.</b>	Fardo	2.500	R\$50,13	R\$125.325,00
140	<b>Saco de lixo preto, reforçado, capacidade de 120 litros</b> Saco de lixo preto, reforçado, capacidade de 120 litros, de alta resistência, fabricado em polietileno de alta densidade (PEAD) ou polietileno de baixa densidade reforçado (PEBD) para garantir durabilidade e flexibilidade. As dimensões aproximadas são 80 cm de largura por 120 cm de altura, acima de 20MICRAS, suportando até 20 kg a mais sem risco de rompimento. O produto é resistente a rasgos e perfurações, ideal para resíduos pesados e pontiagudos. Deve atender rigorosamente às normas técnicas norma ABNT NBR 9191:2008. Apresentação em pacotes com 100 unidades, devidamente identificados com dados do fabricante, lote e dimensões. <b>Embalagem: fardo com 100 unidades.</b>	Fardo	2.100	R\$100,00	R\$210.000,00
141	<b>Saco de lixo preto, reforçado, capacidade de 200 litros</b> Saco de lixo preto, reforçado, capacidade de 200 litros, de alta resistência, fabricado em polietileno de alta densidade (PEAD) ou polietileno de baixa densidade reforçado (PEBD) para garantir durabilidade e flexibilidade. Com 12 MICRA, fabricado indicado para uso pesado, com alta resistência a rasgos, ideal para resíduos volumosos, pesados e pontiagudos. Com dimensões de 90 cm de largura e 115 a 120 de comprimento. Deve atender rigorosamente às normas técnicas norma ABNT NBR 9191:2008.	Fardo	1.100	R\$100,97	R\$111.067,00





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	Apresentação em pacotes com 100 unidades, devidamente identificados com dados do fabricante, lote e dimensões. <b>Embalagem: fardo com 100 unidades.</b>				
142	<b>Saco de lixo preto, reforçado, capacidade de 60 litros:</b> Saco para lixo, capacidade 50 litros, REFORÇADO, usado para lixo pesado e volumoso. Com dimensões de 62cm x 85cm, confeccionado em polietileno de baixa densidade (PEBD), cor preta, espessura mínima de 10 micras por parede. O produto deve apresentar solda de fundo uniforme, contínua e resistente, sem furos ou rasgos, garantindo estanqueidade. Deve atender rigorosamente às normas técnicas norma ABNT NBR 9191:2008. Apresentação em pacotes com 100 unidades, devidamente identificados com dados do fabricante, lote e dimensões. <b>Embalagem: Fardo com 100 unidades.</b>	Fardo	1.100	R\$38,42	R\$42.262,00
143	<b>Saco plástico transparente para cesta básica:</b> Saco plástico transparente, para cesta básica, com medidas de 60 X 90 cm, com espessura de 15 MICRA. <b>Embalagem: Pacote com 100 sacos.</b>	Pacote	250	R\$39,30	R\$9.825,00
144	<b>Saco plástico transparente, medidas 20cm x 30 cm:</b> Saco plástico transparente, com medidas de 20 cm de largura, 30 cm de comprimento, reforçado, com 0,12 MICRAS, O Polietileno de Baixa Densidade (PEBD) 100% virgem é o mais indicado, pois é atóxico e próprio para contato direto com alimentos, garantindo a pureza do café. <b>Embalagem: Em pacotes de 1 kg (média de 143 unidades ou mais unidades)</b>	Kg	130	R\$24,23	R\$3.149,90
145	<b>Sacola de plástico alça camiseta, medida 40 cm X 50 cm:</b> Sacola de plástico alça camiseta, medida 40 cm X 50 cm, com 0,06 de espessura, cor branca, reforçada, com limite de carga de 5 kg. <b>Embalagem: Pacote com 100 unidades</b>	Pacote	160	R\$33,00	R\$5.280,00
146	<b>Sacola de plástico medida 24 cm X 34 cm:</b> Sacola de plástico medida 24 cm X 34 cm, cor branca. <b>Embalagem: Pacote com 100 unidades.</b>	Pacote	120	R\$30,00	R\$3.600,00
147	<b>Saponáceo cremoso multi-uso:</b> Saponáceo cremoso multi-uso, de limão, em Squeeze. <b>Embalagem: Frasco de 250 ml</b>	Frasco	700	R\$10,82	R\$7.574,00
148	<b>Soda caustica, 99 % (hidróxido de sódio):</b>	frasco	400	R\$26,16	R\$10.464,00







## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	Soda Cáustica em escamas, com teor de pureza mínima de 99%. Produto sólido, altamente alcalino e corrosivo. Embalagem plástica resistente de 1kg, devidamente lacrada, contendo identificação de lote, data de validade, instruções de segurança e registro nos órgãos competentes. <b>Embalagem: Frasco/pote de 1 kg</b>				
149	<b>Suporte para garrafão de água mineral:</b> Suporte para garrafão de água mineral, vasilhame de plástico, para garrafão de 20 litros. Cor: preto e branca. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	26	R\$34,30	R\$891,80
150	<b>Tapete artesanal:</b> Tapete artesanal, confeccionado apartir de residuo têxtil, trama em tear manual ou técnica artesanal equivalente, utilizando tiras de malha de composição de algodão. Com arremate reforçado nas extremidades para evitar o desfiamto; costura firme e trama compacta para garantir estabilidade dimensional. Cor: padrão mais escuros. Medindo: tamanho 0,70 cm x 0,45 cm. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	1.700	R\$30,87	R\$52.479,00
151	<b>Tapete tipo capacho para entrada:</b> Tapete tipo capacho para entrada. Feito de fibra de vinil (PVC) 100% virgem, com espessura mínima de 10mm, antiderrapante, antifúngico e antichamas. Acabamento em bordas vulcanizadas ou reforçadas para evitar desgaste. <b>Personalização:</b> Inscrição "Seja Bem-Vindo" e com um arabesco nas laterais, aplicada através de vulcanização (não pintada) para maior durabilidade. Podendo ser nas cores verde ou cinza de acordo com a Secretaria requisitante. <b>Dimensões:</b> 60cm x 90cm. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	90	R\$50,38	R\$4.531,20
152	<b>Tapetes de Borracha (PVC):</b> Tapetes de Borracha (PVC). Características: São 100% emborrachados ou feitos de PVC, sendo ideais para uso dentro do box do chuveiro ou em áreas de alta umidade. Possuem ventosas na parte inferior para máxima fixação ao piso, prevenindo escorregões. Muitos modelos também têm superfície texturizada ou perfurada, que ajuda na drenagem da água e na limpeza dos pés. Tapete com diversas cores, com medidas 35 cm x 65 cm ou mais. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	110	R\$33,51	R\$3.686,10
153	<b>Tira manchas:</b> Tira-manchas e pré-lavagem de roupas e tecidos, <b>multiuso</b> (branco e cores), à base de <b>peróxido de hidrogênio</b> (oxigênio ativo). Composição sem cloro, eficaz na remoção de manchas orgânicas (sangue,	Pacote	220	R\$31,70	R\$6.974,00





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	gordura, café e suor) sem danificar as fibras ou desbotar as cores. Produto biodegradável e com alto rendimento. <b>Embalagem: pacote de 1 Kg</b>				
154	<b>Toalha de papel interfolhado:</b> Toalha de papel interfolhado (papel toalha), de folha dupla, 100% fibras celulose virgem (não reciclado), bom índice de resistência a úmido (RU) para uma secagem eficiente (ou seja, boa absorção) e sem esfarelamento, o que é crucial para a higienização das mãos. Cor: Branca, alvura ISO superior a 85% de alta qualidade. Com medidas ex: 21cm x 20cm e mínimo 28g/m². <b>Embalagem: Pacote com 1.000 folhas.</b>	Pacote	3.000	R\$30,38	R\$91.140,00
155	<b>Toalha descartável gofrado:</b> Toalha descartável gofrada, em bobinas de 60 folhas, com medidas de 16x30cm, 100% fibras celulósicas, cor branca. <b>Embalagem: Rolo</b>	Rolo	150	R\$34,10	R\$5.115,00
156	<b>Touca bandana, tipo lenço:</b> Touca bandana, tipo lenço, para cozinha de tecido, feita com costura reforçada e fechamento ajustável que garante encaixe perfeito na cabeça. Cores: Preta, Branca e estampadas. <b>Embalagem: individual.</b>	Unidade	220	R\$16,95	R\$3.729,00
157	<b>Touca descartável Tnt:</b> Touca descartável Tnt, sanfonada, com elástico, tamanho único. Cor: verde, branca entre outras. <b>Embalagem: Pacotes de 100 unidades</b>	Pacote	840	R\$15,00	R\$12.600,00
158	<b>Touca para cozinha de telinha:</b> Touca para cozinha de telinha, feita de poliéster, e com a borda de elástico. Touca reutilizável, ou seja, lavável. Cor: preta ou branca. <b>Embalagem com pacotes de 50 unidades.</b>	Pacote	140	R\$51,09	R\$7.152,60
159	<b>Touca tipo bandana em Oxford,</b> Touca tipo bandana em Oxford, confeccionada em tecido Oxford 100% poliéster ou misto, na cor <b>branca</b> , lisa, sem estampas, cor branca, com acabamento com elástico nuca, proporcionando ajuste universal e seguro. Possui área superior (copa) em <b>telinha/redinha de nylon ou poliamida micro perfurada</b> para máxima ventilação e conforto térmico. Costuras reforçadas, acabamento profissional. Reutilizável, lavável, indicada para uso em áreas de manipulação de alimentos, cozinhas industriais e serviços de saúde. Tamanho Único. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	260	R\$23,52	R\$6.115,20
160	<b>Vassoura de pelo/sintético:</b>	Unidade	550	R\$25,70	R\$14.135,00





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	Vassoura de pelo/ sintético, para uso interno, com base plástica reforçada de aproximadamente <b>30 cm de largura</b> . Cerdas em <b>pelo sintético</b> de alta densidade, macias e resistentes, com tecnologia que <b>evita o emaranhamento</b> (não embola). Design com <b>base angulada</b> para facilitar o alcance em cantos e sob móveis. Indicada para limpeza de <b>pisos delicados</b> (porcelanato, cerâmica, madeira e laminados) sem causar riscos. Acompanha cabo de madeira ou metal revestido com aproximadamente 1,20 m. <b>Embalagem: individual</b>				
161	<b>Vassoura escovão:</b> Vassoura escovão, para limpeza pesada, de nylon, cerdas duras, cabo com 1,10 cm de Comprimento. <b>Embalagem: individual</b>	Unidade	200	R\$21,92	R\$4.384,00
162	<b>Vassoura Lava ônibus de Sisal:</b> Vassoura lava ônibus de Sisal, composta em base de madeira e cerdas de fibra de SISAL, com cabos de madeira maiores que a média. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	20	R\$50,50	R\$1.010,00
163	<b>Vassoura multiuso:</b> Vassoura multiuso para limpeza geral, com base (cepa) em polipropileno de alta resistência, medindo aproximadamente <b>30 cm de largura</b> . Composta por <b>cerdas sintéticas</b> de dupla funcionalidade: cerdas macias na extremidade para captar poeira fina e cerdas firmes no centro para sujeiras pesadas. Acompanha <b>cabo de aço ou madeira plastificada</b> com comprimento mínimo de <b>1,20 m</b> , sistema de fixação por rosca e ponteira com furo para pendurar. Produto resistente, indicado para pisos lisos, cerâmicos, rústicos e áreas externas." Cerdas sintéticas (nylon/polipropileno) plumadas ou de dupla textura. Com base de 28 cm ou mais. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	460	R\$23,25	R\$10.695,00
164	<b>Vassoura piaçava nº 06:</b> Vassoura piaçava nº 06, com bastantes cerdas e de alta resistência fixadas por grampos de aço, base de madeira reforçada (ou seja, bem pregada) de aproximadamente 30cm e cabo de madeira liso (mínimo 1,20m). Indicada para limpeza pesada e áreas externas. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	1.700	R\$35,50	R\$60.350,00
165	<b>Vassoura, tipo bola:</b> Vassoura, tipo bola, com cerdas naturais e macias. Varrição 360°, ampliando a superfície de contato. Com cabo longo. <b>Embalagem: individual</b>	Unidade	20	R\$61,50	R\$1.230,00
166	<b>Veneno para barata:</b>	Unidade	70	R\$27,52	R\$1.926,40





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	Veneno para barata, isca inseticida em gel, seringa de 10 gramas, age por 90 dias. <b>Embalagem: Seringa com 90 gramas/unidade</b>				
167	<b>Absorvente feminino:</b> Absorvente higiênico, feminino de uso externo, descartável. Composto por fibras de celulose, polietileno, polipropileno, adesivos termoplásticos, papel siliconado e polímero superabsorvente (gel). seca, hipoalergênico e testado dermatologicamente. Fluxo: adequado para moderado a intenso. Com abas laterais para melhor fixação à roupa íntima. O produto deve estar em conformidade com as normas da ABNT e possuir registro ou notificação na ANVISA (Agência Nacional de Vigilância Sanitária). <b>Marcas: Intimus; Always; Sempre Livre, Referência de qualidade</b> ou similaridade que ofereçam produtos de desempenho igual ou superior. <b>Embalagem: Pacote com de 08 a 10 unidades.</b>	Pacote	400	R\$8,30	R\$3.320,00
168	<b>Sabonete infantil glicerinado:</b> Sabonete infantil glicerinado, sólido (barra). Fórmula enriquecida com glicerina pura e ativos umectantes, livre de corantes e conservantes agressivos. Deve ser hipoalergênico e testado oftalmologicamente e dermatologicamente (fórmula 'sem lágrimas' para a versão líquida). Prazo de validade mínimo de 1 ano. <b>Embalagem: Caixa de papel, peso 70 gramas a unidade.</b>	Unidade	1.300	R\$6,00	R\$7.800,00
169	<b>Condicionador para uso infantil:</b> Condicionador para uso infantil, creme pastoso, fórmula extra suave, com alto poder de desembaraço e hidratação, indicado para uso diário em todos os tipos de cabelo, produto hipoalérgico, dermatologicamente testado, com pH balanceado e tecnologia "sem lágrimas" (oftalmologicamente testado). Isento de parabenos e corantes agressivos. A embalagem deve conter a identificação do fabricante, lote, data de validade e registro/notificação vigente na ANVISA. <b>Embalagem: Frasco de 1 litro</b>	Frasco	460	R\$32,31	R\$14.862,60
170	<b>Creme para pentear, uso diário, sem enxágue:</b> Creme para pentear, uso diário, sem enxágue, produto para todo tipo de cabelo, tendo uma linha vasta (ex: lisos, cacheados, danificados), desenvolvido para facilitar o pentear, desembaraçar os fios, reduzir o volume e controlar o frizz,	Frasco	360	R\$24,97	R\$8.989,20





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	proporcionando maciez, brilho e alinhamento. Composição/Ingredientes Ativos: Formulação contendo agentes condicionantes, vitaminas (ex: B5, E), proteínas (ex: queratina) ou óleos nutritivos (ex: coco, amêndoas, manteiga de karité, D-pantenol), que auxiliam na hidratação e proteção térmica (se aplicável, verificar rótulo do fabricante). Consistência cremosa, de fácil aplicação devido o frasco vir com tampa <i>flip-top</i> ou dosador <i>pump</i> Produto com registro ou notificação ativa na ANVISA. Prazo de validade mínimo de 12 meses a partir da data de entrega do produto. <b>Embalagem: Frasco com 300 ml</b>				
171	<b>Hastes flexíveis:</b> Hastes flexíveis de uso higiênico, compostas por haste plástica inquebrável com pontas de algodão de alta absorção em ambas as pontas. O produto deve ser isento de impurezas, macio e com fibras que não se soltam. Deve constar na embalagem o número do lote e data de validade. Registro na ANVISA <b>Embalagem: Pote cilindro transparente com tampa, contendo 100 unidades.</b>	Pote	100	R\$12,07	R\$1.207,00
172	<b>Esponja de banho:</b> Esponja para higiene corporal, tipo 3M Ponjita ou equivalente, dupla face (um lado macio em espuma de poliuretano para limpeza suave e outro compacto/levemente abrasivo para massagem e remoção de células mortas). Formato anatômico. Dimensões aproximadas: 11 cm (comprimento) x 7,5 cm (largura) x 2 cm (espessura). <b>Embalagem: Caixas com 24 unidades/esponja</b>	Caixa	1.400	R\$110,05	R\$154.070,00
173	<b>Creme dental com 50g:</b> Creme dental com 50g, contendo flúor ativo (concentração entre 1.000 e 1.500 ppm) e cálcio. Fórmula anticárie com sabor suave (menta e outros), indicada para higiene bucal infantil e escolar. Embalagem em bisnaga plástica flexível com tampa, acondicionada em cartucho individual. Marcas de referência: Colgate, Sorisso, Oral-B, admitindo-se produto equivalente ou de qualidade superior, desde que atenda às especificações descritas. Produto com registro na ANVISA e validade mínima de 12 meses. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	350	R\$7,09	R\$2.481,50
174	<b>Fralda descartável, tamanho Pequeno:</b> Fralda descartável, tamanho <b>Pequeno</b> , infantil, para crianças de <b>3,5 a 6 kg</b> . Formato anatômico, cintura ajustável,	Pacote	300	R\$66,40	R\$19.920,00







## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	recortes nas pernas com mínimo de 2 a 4 elásticos para ajuste perfeito. Revestimento interno em polpa de celulose e gel ultra absorvente (SAP), com dupla camada de proteção e bordas úmidas entre si para evitar deslocamento do núcleo absorvente. Barreira antivazamento impermeável nas laterais. Material isento de substâncias alergênicas ou tóxicas, superfície uniforme, livre de empelotamentos. Produto hipoalergênico, testado dermatologicamente. Que tenha "indicador de umidade" e "tecnologia de canais absorventes. E Mega absorção e proteção até 12 horas. Pacotes fechados com 60 unidades cada.				
175	<b>Fralda descartável, tamanho M:</b> Fralda descartável, tamanho M, para crianças de 7 a 9 kg, formato anatômico de cintura ajustável, dotada de recortes nas pernas, de preferência com 2 a 4 elásticos, possibilitando ajuste perfeito. Seu revestimento interno deverá ser confeccionado de polpa de celulose e gel ultra absorvente, com dupla camada de proteção, bordas úmidas entre si, fixando a camada intermediária, evitando seu deslocamento durante o uso e barreira anti vazamento impermeáveis nas laterais. Ser isenta de substâncias alergênicas ou tóxicas, apresentar superfície uniforme, livre de empelotamentos. Que tenha "indicador de umidade" e "tecnologia de canais absorventes. E Mega absorção e proteção até 12 horas. Pacotes fechados com 60 unidades cada.	Pacote	350	R\$72,63	R\$25.420,50
176	<b>Fralda descartável, tamanho G:</b> Fralda descartável, tamanho G, infantil (para crianças de 9 a 12 kg). Formato anatômico de cintura ajustável, dotada de recortes nas pernas, de preferência com 2 a 4 elásticos, possibilitando ajuste perfeito. Seu revestimento interno deverá ser confeccionado de polpa de celulose e gel ultra absorvente, com dupla camada de proteção, bordas úmidas entre si, fixando a camada intermediária, evitando seu deslocamento durante o uso e barreira anti vazamento impermeáveis nas laterais. Ser isenta de substâncias alergênicas ou tóxicas, apresentar superfície uniforme, livre de empelotamentos. Que tenha "indicador de umidade" e "tecnologia de canais absorventes. E Mega absorção e proteção até 12 horas. Pacotes fechados com 60 unidades cada.	Pacote	350	R\$77,40	R\$27.090,00
177	<b>Fralda descartável, tamanho XG:</b>	Pacote	400	R\$59,42	R\$23.768,00





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	Fralda descartável, tamanho XG, fralda infantil para crianças acima de 12 kg, formato anatômico de cintura ajustável, dotada de recortes nas pernas, de preferência com 2 a 4 elásticos, possibilitando ajuste perfeito. Seu revestimento interno ser confeccionado de polpa de celulose e gel ultra absorvente, com dupla camada de proteção, bordas úmidas entre si, fixando a camada intermediária, evitando seu deslocamento durante o uso e barreira anti vazamento impermeáveis nas laterais. Ser isenta de substâncias alergênicas ou tóxicas, apresentar superfície uniforme, livre de empelotamentos. Que tenha " <b>indicador de umidade</b> " e " <b>tecnologia de canais absorventes. E Mega absorção e proteção até 12 horas. Pacotes fechados com 28 unidades cada.</b> "				
178	<b>Shampoo líquido neutro:</b> Shampoo líquido neutro, incolor ou levemente perolado, para uso em todos os tipos de cabelos. O produto deve possuir formulação vegetal, livre de gordura animal, sem adição de sal (cloreto de sódio) e ser hipoalergênico. Acondicionado em frasco plástico resistente de 1000ml (1 Litro), preferencialmente com bico dosador. O produto deve ser testado dermatologicamente, possuir pH balanceado (neutro), não irritar a pele ou os olhos e conter registro válido na ANVISA (Agência Nacional de Vigilância Sanitária). <b>Embalagem: Frasco de 1 litro.</b>	Frasco	560	R\$28,72	R\$16.083,20
179	<b>Lenços Umedecidos:</b> Lenços umedecidos, de fibra absorvente (tecido não tecido - TNT), com textura macia, resistente e gramatura mínima de 40g/m². Formulação à base de água (mínimo 90%), hipoalergênica, testada dermatologicamente, isenta de álcool etílico e parabenos. Deve conter agentes hidratantes (como Aloe Vera ou Vitamina E) e fragrância suave. Acondicionado em material plástico resistente com tampa <i>flip-top</i> basculante e vedação interna hermética para garantir a retenção da umidade e evitar a contaminação. O sistema de extração deve ser do tipo "puxa-fácil" (interfolhado). <b>Embalagem: Pacote com 100 unidades.</b>	Pacote	250	R\$14,61	R\$3.652,50
180	<b>Kit Shampoo + Condicionador:</b> Kit Shampoo + Condicionador, cremosos, com aroma suaves, e diversificados (ex: pra cabelos lisos, cacheados, entre outros).	Kit	210	R\$35,60	R\$7.476,00





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

	Kit com shampoo com 300 ml e condicionador com 300 ml. <b>Embalagem: Kit shampoo + Condicionador.</b>				
181	<b>Escova para limpeza de mamadeira:</b> Escova para limpeza interna de mamadeira e bico, corpo em polipropileno em peça única e cerdas de nylon; <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	210	R\$14,99	R\$3.147,90
182	<b>Escova para pentear:</b> Escova para cabelo infantil com almofada emborrachada, oval com cabo macio e cerdas suaves, com pinos em nylon e pontas protetora que não machucam o couro cabeludo da criança, indicada para todo tipo de cabelo. Disponível em cores vivas e divertidas para as crianças. Medindo aproximadamente 18 cm. (Ref. Ricca) <b>Embalagem: Unidade</b>	Uni	220	R\$14,41	R\$3.170,20
183	<b>Pomada para assadura:</b> Pomada pra assadura, uso infantil, antialérgica, composta por vitaminas A (retinol) + vitamina D (colecalciferol) + óxido de zinco, recipiente plástico (tubo com bico e tampa rosqueável) <b>Embalagem: Tubo de 135 gramas cada.</b>	Unidade	450	R\$24,72	R\$11.124,00
184	<b>Cabo Telescópio:</b> Cabo telescópio, de 1.40 mts, com dois estágios, material de alumínio e de boa resistência. <b>Embalagem: Unidade</b>	Unidade	20	R\$67,90	R\$1.358,00

### 12 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1 As despesas decorrentes deste contrato correrão por conta da(s) seguinte(s) Dotação(ões) orçamentária(s):

#### Secretaria Municipal de Administração

##### Manutenção Atividades da Secretaria

02.24.01.04.122.0011.2014.3.3.90.30.00

Ficha: 59

Fonte: 1.500.000.0000

#### Secretaria Municipal de Educação

##### Manutenção Atividades da Secretaria

02.27.01.12.122.0016.2023.3.3.90.30.00

Ficha: 219

Fonte: 1.500.000.0000

#### Secretaria Municipal de Saúde

##### Manutenção Atividades Secretaria Saúde

02.28.01.10.122.0035.2010.3.3.90.30.00

Ficha: 312

Fonte: 1.500.000.0000

#### Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

##### Atividades Art. Cul. Folc. Civ Hist. Religiosas

02.30.01.13.392.0074.2110.3.3.90.30.00

Prefeitura Municipal de Campos Altos-MG

CNPJ 18.298.190/0001-30

Endereço: Rua Cornélia Alves Bicalho, 401 – Centro – Campos Altos –MG

CEP: 38.970-000

Fone: 37 3426-5340 / E-mail: licitacao@camposaltos.mg.gov.br





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS**

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

Ficha: 400  
Fonte: 1.500.000.0000

### **FUNDO MUN. PATRIMONIO CULTURAL**

**Manutencao Atividades do Fundo**  
02.30.02.13.391.0075.2083.3390.30.00  
Ficha: 421  
Fonte 1.500.000.0000

### **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social**

**Manut. Ativi. De Desenvolvimento Social**  
02.32.01.08.122.0047.2142.3.3.90.30.00  
Ficha: 446  
Fonte: 1.500.000.0000

### **Fundo Municipal de Assistência Social**

**Manutenção da Casa Lar**  
02.33.01.08.244.0042.2574.3.3.90.30.00  
Ficha: 485  
Fonte: 1.660.000.0000

### **Manutenção Atividades C.R.A.S.**

02.33.01.08.244.0047.2066.3.3.90.30.00  
Ficha: 493  
Fonte: 1.500.000.0000

### **Manutenção Atividades CREAS**

02.33.01.08.244.0047.2068.3.3.90.30.00  
Ficha: 501  
Fonte: 1.500.000.0000

### **Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária**

**Manutenção Atividades da Secretaria**  
02.35.01.04.122.0067.2098.33.90.30000  
Ficha: 526  
Fonte: 1.500.000.0000

### **Secretaria Municipal de Esportes e Lazer**

**Manutenção Atividades Secretaria Esportes e Lazer**  
02.36.01.04.122.0013.2073.3.3.90.30.00  
Ficha: 556  
Fonte: 1.500.000.0000

### **Secretaria de Obras e Serviços Urbanos**

**Manutenção Atividades da Secretaria**  
02.37.01.04.122.0056.2086.3.3.90.30.00  
Ficha: 580  
Fonte: 1.500.000.0000

### **Manutenção Serviços Limpeza Urbana**

02.37.01.15.452.0060.2089.3.3.90.30.00  
Ficha: 600  
Fonte: 1.500.000.0000





### **13 – EXTINÇÃO CONTRATUAL**

**13.1** O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

**13.2** Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

**13.2.1** Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:

- a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
- b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

**13.3** O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

**13.3.1** Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

**13.3.2** A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

**13.3.2.1** Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

**13.4** O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

**13.4.1** Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

**13.4.2** Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

**13.4.3** Indenizações e multas.

**13.5** A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021).

**13.6** O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

### **14 – FISCALIZAÇÃO**

**14.1** A fiscalização do Contrato ficará a cargo da Servidora **Sra. Jéssica Ramos Gonçalves** – Fiscal de Contratos, e como gestor de contratos o **Sr. Paulo Junior da Silva**, que, sem restringir a plenitude dessas responsabilidades, exercerá a mais ampla e completa fiscalização na sua execução.

### **15 - SECRETARIA REQUISITANTE**

**15.1** Secretária Municipal de Obras e Serviços Urbanos.

Campos Altos – MG, 27 de Abril de 2026.

\_\_\_\_\_  
Camila Alvarenga da Silva  
Assessora em Licitações







## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

### ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

#### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2026 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 50/2026

DADOS DA EMPRESA PARTICIPANTE			
Razão Social:			
CNPJ/MF:			
Referência Bancária para pagamento:		Conta: Agência:Banco:	
Endereço completo:			
Telefone/Fax:			
E-mail:			
DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL PARA EFETIVAÇÃO/ASSINATURA DO INSTRUMENTO CONTRATUAL OU OUTRO HÁBIL, CASO A ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO DO OBJETO SEJA FAVORÁVEL A ESTA EMPRESA.			
REPRESENTANTE LEGAL	Nome		
	Cargo/Função		
	Endereço		
RG		CPF	
EMAIL PARA ENVIO DO CONTRATO			TEL.

Item	Descrição	Unid.	Quant.	Marca	R\$ Unit	R\$ Total

Declaramos que,

1 - nos preços indicados em nossa proposta estão computados todas as despesas de transporte, os tributos, encargos sociais e trabalhistas, e demais custos que os compõem.

2 - O prazo de validade de nossa proposta é de 90 (noventa) dias corridos, a contar da abertura da licitação.

3 - Caso nos seja adjudicado o objeto da presente licitação, nos comprometemos a assinar o contrato no prazo determinado, indicando para esse fim o Sr. \_\_\_\_\_, carteira de identidade nº \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, (profissão) \_\_\_\_\_, (função na empresa) \_\_\_\_\_, residente a Rua, Avenida \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ (Cidade), como responsável desta empresa.

4 - Caso consagremos vencedores nesta licitação, o pagamento do preço dos itens a ser retirado do contrato, de acordo com nossa proposta financeira, será creditado em nossa conta xxxxxxxx(corrente/poupança) de nº xxxxx, Agência nº xxxx, do Banco xxxxxxx, na forma como definido na Resolução do Banco Central nº 2.882, de 30/08/2001.

5 - Prazo da entrega do objeto da licitação será de acordo com o Anexo I - Termo de Referência, contados da expedição e recebimento da Ordem de fornecimento.





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS**

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

6 - O pagamento será efetuado pela Tesouraria da Prefeitura Municipal de Campos Altos - MG à licitante contratada, no prazo de 30 (trinta) dias após a entrega dos produtos, mediante apresentação da Nota Fiscal, Empenho ou liberação por quem de direito.

7 - Finalizando, declaramos que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no pregão e seus anexos.

Campos Altos - MG, xx de xxxxxxxx de 2026.

---

Assinatura e Carimbo CNPJ do Proponente





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

### ANEXO III - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

#### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2026 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 50/2026

Pela presente Ata de Registro de Preço, de um lado o MUNICÍPIO DE CAMPOS ALTOS - MG, Pessoa Jurídica de Direito Público, CNPJ/MF n.º 18.298.190/0001-30, com sede nesta cidade de CAMPOS ALTOS/MG, na Rua Cornélia Alves Bicalho, nº 401, neste ato representado por seu Prefeito Municipal Sr. Vicente de Paulo Mateus, brasileiro, portador do CPF nº 231.791.636-15, residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e de outro lado a empresa \_\_\_\_\_, CNPJ/MF nº \_\_\_\_\_, com sede na cidade de \_\_\_\_\_, na Rua \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo \_\_\_\_\_, Sr. \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, adjudicatária do Pregão nº 23/2026, doravante denominada CONTRATADA, resolve registrar os preços da empresa indicada nesta ATA, atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto Municipal n.º 506/2024, Lei Complementar Federal n.º 123/2006, a Lei Complementar Federal n.º 147/2014, e em conformidade com as disposições a seguir:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE PARA AS DIVERSAS SECRETARIAS E UNIDADES DO MUNICÍPIO DE CAMPOS ALTOS – MG**, especificados no anexo I do edital de Pregão nº 23/2026, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

1.2 A aquisição dos itens objeto desta Ata será formalizada por meio de Instrumento Contratual, Nota de Empenho ou documento equivalente, após a emissão da NAF, emitida pela SECRETARIA SOLICITANTE.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DA VINCULAÇÃO

2.1 A presente Ata de Registro de Preços está vinculado à Licitação PREGÃO ELETRÔNICO n.º 23/2026, homologado em ...../...../2026.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

3.1 O valor Total Estimado é de R\$ ..... ( ..... ).

3.2 No valor pactuado estão inclusos todos os tributos e, ou encargos sociais, resultantes da operação adjudicatória concluída, inclusive despesas com fretes e outros.

3.3 O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	R\$ UNT	R\$ TOTAL

3.4 É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

#### CLÁUSULA QUARTA – VALIDADE DA ATA, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO E PREÇOS

Prefeitura Municipal de Campos Altos-MG  
CNPJ 18.298.190/0001-30  
Endereço: Rua Cornélia Alves Bicalho, 401 – Centro – Campos Altos –MG  
CEP: 38.970-000  
Fone: 37 3426-5340 / E-mail: licitacao@camposaltos.mg.gov.br

Página 91 de 108





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

**4.1** A Ata de Registro de Preços terá validade de 01 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

**4.1.1** A prorrogação da vigência da Ata de Registro de Preços, por igual período, será precedida de pesquisa de mercado que comprove que os preços registrados permanecem vantajosos para a Administração, podendo haver atualização dos preços registrados, desde que não ultrapassem os preços praticados no mercado.

**4.1.2** O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

**4.1.3** Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

**4.2** A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

**4.2.1** O instrumento contratual de que trata o item **4.2.** deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

**4.3** Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

**4.4** Será incluído na Ata de Registro de Preços, na forma de Cadastro de Reserva, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os itens com preços iguais aos do licitante vencedor, observada a classificação na licitação.

**4.4.1** Se não houver licitantes que aceitem cotar o preço do vencedor, o Cadastro de Reserva poderá ser formado com a manutenção das propostas originais apresentadas, para fins de convocação nas hipóteses de cancelamento do registro do primeiro colocado, observada a ordem de classificação.

### CLÁUSULA QUINTA – DO FORNECIMENTO

**5.1** Caso a(s) empresa(s) classificada(s) em primeiro lugar, não receber ou não retirar o Instrumento Contratual, a Nota de Empenho ou documento equivalente, no prazo de 03 (três) dias úteis, a Administração convocará a classificada em segundo lugar para efetuar o fornecimento, e assim sucessivamente quanto às demais classificadas, aplicando aos faltosos as penalidades cabíveis.

### CLÁUSULA SEXTA - DA ADEÇÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**6.1** A Ata de Registro de Preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 14.133/2021.

**6.2** Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

**6.3** As aquisições ou as contratações adicionais de que trata este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes.

**6.4** O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem a ata.





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS**

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

**6.5** Ao órgão não participante que aderir à Ata compete os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo contratado das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

**6.6** Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

**6.7** Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da Ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.

### **CLÁUSULA SÉTIMA – ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

**7.1** Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

**7.1.1** Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

**7.1.2** Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

**7.1.3** Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

**7.1.3.1** No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

**7.1.3.2** No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

### **CLÁUSULA OITAVA – NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS**

**8.1** Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

**8.1.1** Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

**8.1.2** Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

**8.1.3** Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

**8.1.4** Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

**8.2** Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

**8.2.1** Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou à planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

**8.2.2** Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações







estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

**8.2.3** Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados.

**8.2.4** Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.3, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

**8.2.5** Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 8.2 e no item 8.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

**8.2.6** O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

## **CLÁUSULA NONA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS**

**9.1** O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

**9.1.1** Descumprir as condições da ata de registro de preços;

**9.1.2** Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

**9.1.3** Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tomar superior àqueles praticados no mercado;

**9.1.4** Sofrer sanção prevista nos **incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133/2021**;

**9.1.5** Em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento.

**9.2** No caso do subitem 9.1.4, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapassar o prazo de vigência da ata de registro de preços, e caso não seja o órgão ou entidade gerenciadora o responsável pela aplicação da sanção, poderá o órgão ou entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, garantido o contraditório e a ampla defesa, decidir pela manutenção do registro de preços.

**9.3** O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

**9.3.1** Por razão de interesse público;

**9.3.2** Pelo cancelamento de todos os preços registrados;

**9.3.3** A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior.

**9.4** Na hipótese de cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

**9.5** Nas hipóteses previstas nos subitens, a comunicação do cancelamento de preços registrados será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.

**9.6** O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

**9.7** A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro de preço deverá ser protocolada no protocolo geral da ADMINISTRAÇÃO, facultada a esta aplicação das sanções administrativas previstas no Edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

**9.8** Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.

### CLÁUSULA DÉCIMA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**10.1** O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Edital.

**10.1.1** As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

**10.2** É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço, exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade.

**10.3** O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

### CLAÚSULA DÉCIMA PRIMEIRA – CONDIÇÕES GERAIS

**11.1** As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

**11.2** Ficará sob a responsabilidade da Secretaria Gestora a vinculação e responsabilidade de quantitativos para formalização de empenho ou instrumento contratual equivalente.

E por estarem de acordo, lavrou-se o presente Ata, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, as quais foram lidas e assinadas pelas partes contratantes, na presença de duas testemunhas.

Campos Altos - MG, ..... de ..... de 2026.

\_\_\_\_\_  
Vicente de Paulo Mateus  
Prefeito Municipal  
Contratante

\_\_\_\_\_  
Contratado

Testemunhas: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

### ANEXO IV - DECLARAÇÃO TRATAMENTO DIFERENCIADO LEI 123/2006.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2026  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 50/2026

### DECLARAÇÃO TRATAMENTO DIFERENCIADO LEI 123/2006.

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a.) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_, do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins do disposto no edital supracitado, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

- ( ) MICROEMPRESA, conforme inciso I do art. 3.º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.
- ( ) EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme inciso II do art. 3.º da Lei Complementar nº. 123, de 14/12/2006.
- ( ) MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, conforme art. 1º do Decreto nº 8.538/2015.

Declara também que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não celebrou contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

Afirma ainda que quer participar da referida licitação com tratamento diferenciado, conforme previsto na Lei Complementar 123/2006 e que a empresa está excluída das vedações constantes do § 4º do art. 3.º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

Local e data.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

### ANEXO V - MINUTA DO CONTRATO

#### PREGÃO ELETRÔNICO Nº23/2026 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 50/2026

Pelo presente Contrato, de um lado o MUNICÍPIO DE CAMPOS ALTOS - MG, Pessoa Jurídica de Direito Público, CNPJ/MF n.º18.298.190/0001-30, com sede nesta cidade de CAMPOS ALTOS/MG, na Rua Cornélia Alves Bicalho, nº 401, neste ato representado por seu Prefeito Municipal Sr. Vicente de Paulo Mateus, brasileiro, portador do CPF nº 231.791.636-15, residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e de outro lado a empresa \_\_\_\_\_, CNPJ/MF nº \_\_\_\_\_, com sede na cidade de \_\_\_\_\_, na Rua \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo \_\_\_\_\_, Sr. \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, adjudicatária do Pregão nº 23/2026, doravante denominada CONTRATADA, resolvem ofertar os Preços, com integral observância da Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto Municipal n.º 506 de 02 de janeiro de 2024 e Lei Complementar Federal n.º 123/2006, observadas ainda as determinações das Leis Federais n.º 12.846/13, nº 13.709/18 e demais legislações aplicáveis, que rege o presente, e em obediência ao processo licitatório modalidade Pregão Eletrônico Nº 23/2026, e pelos preceitos de direito público, aplicando-se subsidiariamente os Princípios da Teoria Geral dos Contratos, e as demais disposições legais e regulamentais aplicáveis à espécie, RESOLVEM, celebrar o presente contrato, mediante as seguintes cláusulas e condições:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 Constitui objeto desta licitação o **REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE PARA AS DIVERSAS SECRETARIAS E UNIDADES DO MUNICÍPIO DE CAMPOS ALTOS – MG.**

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DA VINCULAÇÃO

2.1 O presente Contrato está vinculado à Licitação PREGÃO ELETRÔNICO n.º 23/2026, homologado em ...../...../2026.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO, DA EXECUÇÃO

3.1 O valor global do fornecimento, ora contratado é de R\$ ..... ( ..... ).

3.2 No valor pactuado estão inclusos todos os tributos e, ou encargos sociais, resultantes da operação adjudicatória concluída, inclusive despesas com fretes e outros.

3.3 Os preços são os seguintes:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	MARCA	R\$ UNT	R\$ TOTAL

3.4 A partir da assinatura/recebimento do Contrato/recebimento da Nota de Autorização de Fornecimento, a contratada comprometer-se-á a realizar A partir da assinatura/recebimento do Contrato/recebimento da Nota de Autorização de Fornecimento, a contratada comprometer-se-á a realizar a entrega dos produtos (materiais de higiene e limpeza) contratada.

3.5 A entrega somente será considerada cumprida após o devido aceite por parte do(s) gestor(es) da Secretária requisitante

3.6 A entrega dos produtos (materiais de higiene e limpeza), objeto deste Edital, à Secretaria requisitante, deverá se iniciar no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, a partir da assinatura/recebimento do Contrato/Ordem de Compra/Serviço, por conta e risco do fornecedor e com todos os impostos inclusos, de acordo com item 4.10.1 do Termo de Referência.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

3.7 A entrega dos produtos será feita nos seguintes endereços:

- **Almoxarifado Municipal – Secretaria Municipal de Obras e Desenvolvimento Urbano**  
Rua Cornélia Alves, nº 1052, Bairro Santa Terezinha, Cep: 38.970-000, Campos Altos – MG.
- **Secretaria Municipal de Educação**  
Rua Dr. Getúlio Portela, nº 585 Bairro Santa Terezinha, Cep: 38.970-000, Campos Altos – MG.

3.8 O horário de entrega será das 08:00 às 11:00 e 13:00 às 17:00 em dias úteis.

3.9 A critério da Prefeitura, os pedidos de prorrogação de prazo de entrega só serão examinados quando formulados, por escrito, até o prazo limite de entrega.

3.10 Na hipótese de rejeição, por entrega dos produtos (materiais de higiene e limpeza), objeto desta contratação, em desacordo com as especificações, a CONTRATADA deverá repor os produtos rejeitados, num prazo de 5 (cinco) dias úteis, como descrito no item 4.11 do Termo de Referência.

3.11 A contratada deverá assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica sobre a qualidade e especificação dos produtos (materiais de higiene e limpeza).

3.12 A contratada deverá fornecer diretamente os produtos (materiais de higiene e limpeza), não podendo transferir a responsabilidade pelo objeto licitado para nenhuma outra empresa ou instituição de qualquer natureza.

### CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO

4.1 O contrato terá vigência de 01 (um) ano, a partir de sua assinatura, facultando-se ao CONTRATANTE rescindi-lo a qualquer época, mediante aviso por escrito, com antecedência de 30 (trinta) dias, isento de indenização de qualquer natureza.

4.2 O contrato poderá ser prorrogado, se isto interessar as partes, desde que devidamente justificado nos termos do da Lei nº 14.133/2021.

4.3 A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.

4.4 O contrato não poderá ser prorrogado quando o contratado tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.

### CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO

5.1 O pagamento será efetuado pela Tesouraria da Prefeitura Municipal de Campos Altos - MG à licitante contratada, no prazo de 30 (trinta) dias após a entrega dos produtos, mediante apresentação da Nota Fiscal, Empenho ou liberação por quem de direito.

5.2 Em caso de irregularidades ou não conformidades nos itens, incluindo faltas ou defeitos, o prazo para pagamento será suspenso até a regularização completa da situação.

5.3 Os documentos fiscais deverão, obrigatoriamente, discriminar a marca, modelo (se houver) e o quantitativo efetivamente entregue.

5.4 A Contratada deverá emitir a Nota Fiscal/Fatura conforme legislação vigente.

5.5 A nota fiscal deverá ser emitida pela fornecedora contratada em inteira conformidade com as exigências legais e contratuais, especificamente as de natureza fiscal;







## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

**5.6** Havendo irregularidades na emissão da nota fiscal/fatura, o prazo para pagamento será contado a partir de sua representação devidamente regularizada.

**5.7 A Nota Fiscal/Fatura emitida pela CONTRATADA deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do nº do processo, nº do Pregão e da Ordem de Compra/Serviços, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento e posterior liberação do documento fiscal para pagamento;**

**5.7.1** A Nota fiscal deverá ser emitida obrigatoriamente pela forma eletrônica de acordo com o Inciso I, Cláusula Segunda do Protocolo ICMS 42, de 03 de julho de 2009;

**5.8** A Secretaria Municipal de Campos Altos, requisitante, atestará, no documento fiscal correspondente, a entrega dos itens nas condições exigidas, constituindo tal atestação um requisito para a liberação dos pagamentos à fornecedora contratada;

**5.9** Os Departamentos envolvidos no manuseio com a Nota Fiscal, identificando qualquer divergência na mesma, deverá devolvê-la à fornecedora contratada para que sejam feitas as correções necessárias, sendo que o prazo para pagamento será contado somente a partir da reapresentação do documento, desde que devidamente sanado o vício;

**5.10** Uma vez paga a importância discriminada na nota fiscal, a fornecedora contratada dará à Prefeitura Municipal de Campos Altos - MG, plena, geral e irretratável quitação dos valores nela discriminados, para nada mais vir a reclamar ou exigir a qualquer título, tempo ou forma;

**5.11** Todo pagamento que vier a ser considerado contratualmente indevido será objeto de ajuste nos pagamentos futuros ou cobrados da CONTRATADA;

**5.12** O Município de Campos Altos - MG, no ato dos pagamentos, realizará as retenções tributárias devidas, inclusive retenção do **Imposto de Renda**, nos termos da IN RFB nº 1.234/12, do Decreto Municipal nº 466/2023.

### CLÁUSULA SEXTA - DO REAJUSTAMENTO

**6.1** Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado.

**6.2** Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice IPCA exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

**6.3** Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

**6.4** No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

**6.5** Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

**6.6** Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

**6.7** Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

### CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

7.1 Constituem obrigações da **CONTRATADA**, além de outras previstas no Contrato e na legislação pertinente, as seguintes:

7.1.1 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

7.1.2 Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

7.1.3 Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

7.1.4 Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

7.1.5 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

7.1.6 Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização da regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

7.1.7 Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

7.1.8 Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

7.1.9 Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

7.1.10 Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

7.1.11 Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021);

7.1.12 Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021);

7.1.13 Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

7.1.14 Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.

7.1.15 Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;

7.1.16 Informar nos documentos fiscais os valores de Imposto de Renda e contribuições a serem retidos na operação. Em caso de documento de cobrança com código de barras, deverão ser informados o valor bruto contratado e o valor do Imposto de Renda a ser retido, efetuando-se o pagamento pelo valor líquido deduzido da respectiva retenção, conforme determina o artigo 11 da IN nº 1234, de 2012.

7.1.17 Apresentar, no ato de assinatura do instrumento contratual, declaração de não incidência, imunidade ou de isenção do Imposto de Renda.

7.2 São obrigações da **CONTRATANTE**, sem prejuízo das demais obrigações e responsabilidades inseridas no Termo de Referência:

7.2.1 Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

- 7.2.2 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- 7.2.3 Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- 7.2.4 Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
- 7.2.5 Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência.
- 7.2.6 Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;
- 7.2.7 Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
- 7.2.8 Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
- 7.2.9 A Administração terá o prazo de 20 (vinte) dias úteis, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.
- 7.2.10 Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis.
- 7.2.11 Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.
- 7.2.12 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
- 7.2.13 Informar aos fornecedores a alíquota de **Imposto de Renda** a ser indicada no documento fiscal.

### CLÁUSULA OITAVA - DAS ALTERAÇÕES

8.1 Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

8.2 O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

8.3 Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

### CLÁUSULA NONA – GARANTIA DE EXECUÇÃO

9.1 Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

### CLÁUSULA DÉCIMA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1 As despesas decorrentes deste contrato correrão por conta das seguintes Dotações Orçamentárias:

#### Secretaria Municipal de Administração

##### Manutenção Atividades da Secretaria

02.24.01.04.122.0011.2014.3.3.90.30.00

Ficha: 59

Fonte: 1.500.000.0000

#### Secretaria Municipal de Educação

##### Manutenção Atividades da Secretaria

02.27.01.12.122.0016.2023.3.3.90.30.00

Ficha: 219

Fonte: 1.500.000.0000

#### Secretaria Municipal de Saúde

##### Manutenção Atividades Secretaria Saúde

Prefeitura Municipal de Campos Altos-MG

CNPJ 18.298.190/0001-30

Endereço: Rua Cornélia Alves Bicalho, 401 – Centro – Campos Altos –MG

CEP: 38.970-000

Fone: 37 3426-5340 / E-mail: licitacao@camposaltos.mg.gov.br





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS**

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

02.28.01.10.122.0035.2010.3.3.90.30.00

Ficha: 312

Fonte: 1.500.000.0000

### **Secretaria Municipal de Cultura e Turismo Atividades Art. Cul. Folc. Civ Hist. Religiosas**

02.30.01.13.392.0074.2110.3.3.90.30.00

Ficha: 400

Fonte: 1.500.000.0000

### **FUNDO MUN. PATRIMONIO CULTURAL**

#### **Manutenção Atividades do Fundo**

02.30.02.13.391.0075.2083.3390.30.00

Ficha: 421

Fonte: 1.500.000.0000

### **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social**

#### **Manut. Ativi. De Desenvolvimento Social**

02.32.01.08.122.0047.2142.3.3.90.30.00

Ficha: 446

Fonte: 1.500.000.0000

### **Fundo Municipal de Assistência Social**

#### **Manutenção da Casa Lar**

02.33.01.08.244.0042.2574.3.3.90.30.00

Ficha: 485

Fonte: 1.660.000.0000

### **Manutenção Atividades C.R.A.S.**

02.33.01.08.244.0047.2066.3.3.90.30.00

Ficha: 493

Fonte: 1.500.000.0000

### **Manutenção Atividades CREAS**

02.33.01.08.244.0047.2068.3.3.90.30.00

Ficha: 501

Fonte: 1.500.000.0000

### **Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária**

#### **Manutenção Atividades da Secretaria**

02.35.01.04.122.0067.2098.33.90.30000

Ficha: 526

Fonte: 1.500.000.0000

### **Secretaria Municipal de Esportes e Lazer**

#### **Manutenção Atividades Secretaria Esportes e Lazer**

02.36.01.04.122.0013.2073.3.3.90.30.00

Ficha: 556

Fonte: 1.500.000.0000

### **Secretaria de Obras e Serviços Urbanos**

#### **Manutenção Atividades da Secretaria**

02.37.01.04.122.0056.2086.3.3.90.30.00

*Prefeitura Municipal de Campos Altos-MG*

*CNPJ 18.298.190/0001-30*

*Endereço: Rua Cornélia Alves Bicalho, 401 – Centro – Campos Altos –MG*

*CEP: 38.970-000*

*Fone: 37 3426-5340 / E-mail: licitacao@camposaltos.mg.gov.br*





Ficha: 580  
Fonte: 1.500.000.0000

**Manutenção Serviços Limpeza Urbana**

02.37.01.15.452.0060.2089.3.3.90.30.00

Ficha: 600

Fonte: 1.500.000.0000

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**11.1** Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

**11.1.1** Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

**11.1.2** Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta em especial quando:

**11.1.2.1** não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

**11.1.2.2** recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

**11.1.2.3** pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

**11.1.2.4** deixar de apresentar amostra;

**11.1.2.5** apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

**11.1.3** não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

**11.1.3.1** recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

**11.1.4** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação.

**11.1.5** fraudar a licitação.

**11.1.6** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

**11.1.6.1** agir em ou em desconformidade com a lei;

**11.1.6.2** induzir deliberadamente a erro no julgamento;

**11.1.6.3** apresentar conluio amostra falsificada ou deteriorada;

**11.1.7** dar causa à inexecução parcial do contrato;

**11.1.8** dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

**11.1.9** dar causa à inexecução total do contrato;

**11.1.10** ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

**11.1.11** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

**11.1.12** praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013;

**11.2** Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

**11.2.1** advertência;

**11.2.2** multa;

**11.2.3** impedimento de licitar e contratar e

**11.2.4** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.







**11.3** Na aplicação das sanções serão considerados:

**11.3.1** a natureza e a gravidade da infração cometida.

**11.3.2** as peculiaridades do caso concreto.

**11.3.3** as circunstâncias agravantes ou atenuantes.

**11.3.4** os danos que dela provierem para a Administração Pública.

**11.3.5** a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**11.4** A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

**11.4.1** Para as infrações previstas nos itens **11.1.1, 11.1.2 e 11.1.3**, a multa será de 10% do valor do contrato licitado. **11.4.2** Para as infrações previstas nos itens **11.1.4, 11.1.5, 11.1.6, 11.1.7 e 11.1.8**, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

**11.5** As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

**11.6** Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

**11.7** A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens **11.1.1, 11.1.2 e 11.1.3**, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

**11.8** Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens **11.1.4, 11.1.5, 11.1.6, 11.1.7 e 11.1.8**, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens **11.1.1, 11.1.2 e 11.1.3** que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

**11.9** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item **11.1.3**, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.

**11.10** A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

**11.11** Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

**11.12** Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.





**11.13** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

**11.14** A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

#### **CLAÚSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA EXTINÇÃO CONTRATUAL**

**12.1** O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

**12.2** Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

**12.2.1** Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:

- a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
- b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

**12.3** O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

**12.3.1** Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

**12.3.2** A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

**12.3.2.1** Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

**12.4** O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

**12.4.1** Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

**12.4.2** Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

**12.4.3** Indenizações e multas.

**12.5** A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, *caput*, da Lei nº 14.133, de 2021).

**12.6** O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei nº 14.133, de 2021).

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS CASOS OMISSOS**

**13.1** Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA FISCALIZAÇÃO**

**14.1** A fiscalização do Contrato ficará a cargo da Servidora **Sra. Jéssica Ramos Gonçalves** – Fiscal de Contratos, e como gestor de contratos o **Sr. Paulo Junior da Silva**, que, sem restringir a plenitude dessas responsabilidades, exercerá a mais ampla e completa fiscalização na sua execução.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO**

**15.1** Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei nº 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS**

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO**

**16.1** Fica eleito o Foro da comarca de Campos Altos - MG para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

E por estarem de acordo, lavrou-se o presente contrato, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, as quais foram lidas e assinadas pelas partes contratantes, na presença de duas testemunhas.

Campos Altos - MG, ..... de ..... de 2026.

\_\_\_\_\_  
Vicente de Paulo Mateus  
Prefeito Municipal  
Contratante

\_\_\_\_\_  
Contratado

Testemunhas: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

### ANEXO VI - MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA

#### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2026 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 50/2026

Pelo presente instrumento, a empresa ....., CNPJ nº ....., com sede na ....., através de seu representante legal infra-assinado, que:

1) Declaramos, para os fins do disposto no inciso VI do art.68 da Lei n.º 14.133/21, que não empregamos menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não empregamos menores de 16 (dezesesseis) anos. Ressalva ainda, que, caso empregue menores na condição de aprendiz (a partir de 14 anos, deverá informar tal situação no mesmo documento).

2) Declaramos, sob as penas da lei, que a empresa não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública e que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

3) Declaramos para todos os fins de direito, que conhecemos as especificações do objeto e os termos constantes neste Edital e seu(s) ANEXOS, e que, concordamos com todos os termos constantes no mesmo e ainda, que possuímos todas as condições para atender e cumprir todas as exigências de fornecimento ali contidas, inclusive com relação a documentação, que está sendo apresentada para fins de habilitação.

4) Declaramos para os devidos fins de direito, na qualidade de Proponente dos procedimentos licitatórios, instaurados por este Município, que o(a) responsável legal da empresa é o(a) Sr.(a)....., Portador(a) do RG sob nº ..... e CPF nº ....., cuja função/cargo é. (sócio administrador/procurador/etc.), responsável pela assinatura da Ata de Registro de Preços/contrato.

5) Declaramos para os devidos fins que não possuímos nenhum sócio, ligado ao Prefeito, Vice-Prefeito, Vereadores ou Secretários Municipais, por matrimônio ou parentesco, afim ou consanguíneo, até o segundo grau, ou por adoção, bem como também não possuímos em nosso quadro social, nenhum Servidor do Município.

6) Declaramos de que a empresa não contratará empregados com incompatibilidade com as autoridades contratantes ou ocupantes de cargos de direção ou de assessoramento até o terceiro grau, na forma da Súmula Vinculante nº 013 do STF (Supremo Tribunal Federal).

7) Declaro que cumpro as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

8) Declaramos que as propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

9) Declaramos que a empresa atende aos requisitos de habilitação e que o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei.

10) Declaramos para os devidos fins que em caso de qualquer comunicação futura referente a este processo licitatório, bem como em caso de eventual contratação, concordo que a Ata de Registro de Preços/Contrato seja encaminhado para o seguinte endereço:

E-mail:





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS

CEP 38970-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS  
CAIXA POSTAL 28

Telefone: ( )

11) Caso altere o citado e-mail ou telefone comprometo-me em protocolizar pedido de alteração junto ao Sistema de Protocolo deste Município, sob pena de ser considerado como intimado nos dados anteriormente fornecidos.

Nomeamos e constituímos o senhor(a)....., portador(a) do CPF/MF sob n.º....., para ser o(a) responsável para acompanhar a execução da Ata de Registro de Preços/contrato, referente ao Pregão Eletrônico Nº 23/2026 e todos os atos necessários ao cumprimento das obrigações contidas no instrumento convocatório, seus Anexos e na Ata de Registro de Preços/Contrato.

Local e data.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal.







#### Assinatura do Documento



Documento Assinado Eletronicamente por **CAMILA ALVARENGA DA SILVA**, CPF: 089.93\*. \*\*6-\*9 em **27/04/2026 15:57:13**, Cód. Autenticidade da Assinatura: **1563.7V57.013H.R668.2636**, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



#### Informações do Documento

ID do Documento: **380.F43** - Tipo de Documento: **EDITAL DE LICITAÇÃO**.

Elaborado por **CAMILA ALVARENGA DA SILVA**, CPF: 089.93\*. \*\*6-\*9 , em **27/04/2026 - 15:57:13**

Código de Autenticidade deste Documento: 15X5.4K57.6136.R272.5684

A autenticidade do documento pode ser conferida no site:  
<https://zeropapel.camposaltos.mg.gov.br/verdocumento>

